



Azienda di Servizi alla Persona  
**"GOLGI - REDAELLI"**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**AREA APPALTI, MONITORAGGIO E VERIFICA**

Atti: 329/14 CC/cc

**OGGETTO: Sig. CASAGRANDE Luigi - Affidamento del servizio di parrucchiere per donna da erogare alle ospiti ricoverate presso la R.S.A dell'Istituto Geriatrico "C. Golgi" per il periodo 01/01/2019 - 31/12/2020. CIG ZDB26610B7.**

**Importo complessivo presunto di spesa: € 22.000,00 (oltre IVA di legge).**

Secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni regolamentari:

Si esprime parere favorevole sulla rispondenza dell'atto allegato alle regole tecniche.

(Per i soli atti che comportano un impegno di spesa.)


Si trasmette all'Area Contabilità, Rendicontazione e Fatturazione e alla Direzione Generale

(Per gli atti che non comportano spesa)

Si trasmette alla Direzione Generale.

data, 19.12.2018 ..... IL DIRIGENTE ..... 

**AREA CONTABILITÀ, RENDICONTAZIONE E FATTURAZIONE**

Pervenuta il 20/12/18 ..... Firma  .....



Si attesta la copertura finanziaria della spesa prevista nell'importo di € 22.000,00 imp 2019 - 6


COGE 40732024

Milano, 2/1/19

IL DIRIGENTE



**DIREZIONE GENERALE**



Pervenuta il 3 GEN. 2019 ..... Firma  .....

Si autorizza a dare esecuzione alla proposta di cui sopra .

Si autorizza a dare esecuzione alla proposta di cui sopra. Trattandosi di atto soggetto a pubblicazione ai sensi delle vigenti disposizioni regolamentari, si ritorna al Dirigente proponente per la registrazione, con invito a restituirne con immediatezza copia conforme, munita degli estremi di registrazione, a questa Direzione Generale, per la pubblicazione all'Albo Aziendale.

8 GEN. 2019

IL DIRETTORE GENERALE



Azienda di Servizi alla Persona  
"GOLGI - REDAELLI"

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

data di registrazione                      cod. sede / cod. 1° liv. App. / n. prog. Atto / anno  
09 GEN. 2019                      n. rep. 

7
---

0	3
---	---

/	/	/	2
---	---	---	---

2019
------

#### AREA APPALTI, MONITORAGGIO E VERIFICA

Atti: 329/14 CC/cc

**OGGETTO: Sig. CASAGRANDE Luigi - Affidamento del servizio di parrucchiere per donna da erogare alle ospiti ricoverate presso la R.S.A dell'Istituto Geriatrico "C. Golgi" per il periodo 01/01/2019 - 31/12/2020. CIG ZDB26610B7.**

**Importo complessivo presunto di spesa: € 22.000,00 (oltre IVA di legge).**

#### IL DIRIGENTE

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

vista la deliberazione n. 4 del 6/10/2014 con la quale il Consiglio di Indirizzo ha formulato indicazioni e direttive di carattere generale per il corretto andamento della gestione aziendale, ed accertato che delle stesse si è tenuto conto nell'adozione del presente atto;

richiamata l'attribuzione in capo al dirigente responsabile dell'Area Appalti, Monitoraggio e Verifica delle funzioni di Responsabile del Procedimento ai sensi delle vigenti norme in materia di appalti di servizi e forniture e acquisti di beni, di cui ai documenti tutti di definizione della struttura organizzativa aziendale;

premesso che l'Azienda, avente natura giuridica di diritto pubblico, è tenuta al rispetto del vigente Codice dei Contratti Pubblici per l'affidamento di lavori, servizi o forniture necessari per l'espletamento della mission istituzionale;

preso atto che con Determinazione dirigenziale n. 419 del 15/12/2017 questa Azienda ha affidato al Sig. CASAGRANDE Luigi il servizio di parrucchiere per donna da erogare alle ospiti ricoverate presso la R.S.A. dell'Istituto Geriatrico "C. Golgi" per il periodo 01/01/2018 - 31/12/2018, per un importo presunto di spesa di € 11.000,00 (oltre IVA di legge),

considerata la necessità espressa dalla Direzione del suddetto Istituto di garantire la continuità del servizio in questione, previsto nella Carta dei servizi, e preso atto sia del parere positivo riguardo al professionista di cui sopra che del fabbisogno annuale indicato dalla medesima, come da comunicazione in atti;

dato atto che non sono attive convenzioni nazionali Consip né regionali ARCA aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento né detti servizi risultano presenti sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione Mepa- Consip;

ritenuto opportuno fare ricorso alla procedura semplificata di affidamento diretto, di cui alle previsioni degli artt. 36, comma 2, lett. a), e 37, comma 1, del decreto legislativo n. 50/2016 e ss. mm. ii.;

considerato che in relazione alla scadenza del servizio di cui in premessa si è quindi proceduto ad acquisire offerta economica dal citato professionista che, con nota in atti, ha confermato le condizioni economiche del contratto in scadenza, pari a € 6,55 mese/persona (oltre IVA di legge), già oggetto di un ribasso del 2% a decorrere dal 1° luglio 2015;

considerato opportuno procedere ad un affidamento di due anni, dal 1° gennaio 2019 e sino al 31 dicembre 2020, ripetibile fino a un massimo di anni uno, in considerazione della difficoltà ad individuare operatori economici disponibili ad effettuare il servizio in questione, per il cui svolgimento l'attuale affidatario ha dato riscontro di affidabilità e disponibilità nell'esecuzione delle prestazioni, avendo inoltre cura di assicurare la salvaguardia dell'ospite ed il rispetto della dignità personale, nonché della convenienza economica dell'offerta presentata dallo stesso;

visti i pareri dell'Area Contabilità, Rendicontazione e Fatturazione e della Direzione Generale,

#### **DETERMINA**

1. di affidare, per le ragioni meglio descritte in premessa e alle condizioni proposte, conservate in atti, al Sig. CASAGRANDE Luigi, residente in Areate (MI) – Via Risorgimento n. 31, C.F. CSGLNT54B12G115B, il servizio di parrucchiere per donna da erogare alle ospiti ricoverate presso la R.S.A. dell'Istituto Geriatrico "C. Golgi" relativamente al periodo 01/01/2019 – 31/12/2020, ripetibile fino a un massimo di un anno, per una spesa complessiva presunta di € 22.000,00 (oltre IVA di legge), al prezzo di € 6,55 mese/persona (oltre IVA di legge);
2. di dare atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto viene individuato nel Direttore dell'Istituto Geriatrico "C. Golgi";
3. di dare atto che, subordinatamente alle necessarie verifiche eseguite e sulla base del nulla osta alla liquidazione delle fatture emesso dalla suddetta Direzione, l'Area Contabilità, Rendicontazione e Fatturazione procederà al successivo pagamento degli importi autorizzati.

ALL'AREA CONTABILITA', RENDICONTAZIONE E FATTURAZIONE

ALL'ISTITUTO GERIATRICO C. GOLGI

AL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE

per conoscenza e quanto di rispettiva competenza

IL DIRIGENTE DELL'AREA APPALTI, MONITORAGGIO E VERIFICA  
Dott.ssa Cristina CALLERIO

