



Azienda di Servizi alla Persona
"GOLGI - REDAELLI"

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

AREA APPALTI, MONITORAGGIO E VERIFICA

Atti: 458/17 CC/lr

OGGETTO: MEDICAL GRAPHICS ITALIA S.r.l. – Servizio di assistenza e manutenzione di uno spirometro computerizzato in dotazione all’Istituto Geriatrico “P. Redaelli” di Milano per il periodo 01.08.2019 – 31.07.2020.

Importo presunto di spesa: € 4.300,00 (oltre IVA di legge) – CIG: Z922963524.

Secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni regolamentari:

Si esprime parere favorevole sulla rispondenza dell’atto allegato alle regole tecniche.

(Per i soli atti che comportano un impegno di spesa.)

Si trasmette all’Area Contabilità, Rendicontazione e Fatturazione e alla Direzione Generale

(Per gli atti che non comportano spesa)

Si trasmette alla Direzione Generale.

data, 01.08.2019 IL DIRIGENTE 

AREA CONTABILITÀ, RENDICONTAZIONE E FATTURAZIONE

Pervenuta il 2/8/19 Firma h

Si attesta la copertura finanziaria della spesa prevista nell’importo di € 4.300,00

IMP. 2019-258

Milano, 6.8.19

IL DIRIGENTE

40716040

DIREZIONE GENERALE

Pervenuta il 07 AGO, 2019 Firma 

Si autorizza a dare esecuzione alla proposta di cui sopra .

Si autorizza a dare esecuzione alla proposta di cui sopra. Trattandosi di atto soggetto a pubblicazione ai sensi delle vigenti disposizioni regolamentari, si ritorna al Dirigente proponente per la registrazione, con invito a restituirne con immediatezza copia conforme, munita degli estremi di registrazione, a questa Direzione Generale, per la pubblicazione all’Albo Aziendale.

08 AGO, 2019

IL DIRETTORE GENERALE





Azienda di Servizi alla Persona
"GOLGI - REDAELLI"

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

data di registrazione cod. sede / cod. 1° liv. App. / n. prog. Atto / anno

08 AGO, 2019

n. rep.

7

03

215

2019

AREA APPALTI, MONITORAGGIO E VERIFICA

Atti: 458/17 CC/lr

OGGETTO: MEDICAL GRAPHICS ITALIA S.r.l. – Servizio di assistenza e manutenzione di uno spirometro computerizzato in dotazione all'Istituto Geriatrico "P. Redaelli" di Milano per il periodo 01.08.2019 – 31.07.2020.

Importo complessivo di spesa: € 4.300,00 (oltre IVA di legge) – CIG: Z922963524.

IL DIRIGENTE

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

vista la deliberazione n. 4 del 6/10/2014 con la quale il Consiglio di Indirizzo ha formulato indicazioni e direttive di carattere generale per il corretto andamento della gestione aziendale, ed accertato che delle stesse si è tenuto conto nell'adozione del presente atto;

premesso che l'Azienda, avente natura giuridica di diritto pubblico, è tenuta al rispetto del vigente Codice dei Contratti Pubblici per l'affidamento di lavori, servizi o forniture necessari per l'espletamento della mission istituzionale;

richiamata l'attribuzione in capo al dirigente responsabile dell'Area Appalti, Monitoraggio e Verifica delle funzioni di Responsabile del Procedimento ai sensi delle vigenti norme in materia di appalti di servizi e forniture e acquisti di beni, di cui ai documenti tutti di definizione della struttura organizzativa aziendale;

dato atto che, in caso di carenza del possesso di competenze specifiche circa l'oggetto dell'affidamento in capo al RUP, questi - in particolare nelle fasi di definizione del fabbisogno, di individuazione delle caratteristiche tecniche, di valutazione della congruenza del prodotto o servizio offerto con le richieste avanzate - si avvale del supporto di soggetti in possesso delle medesime, individuati in ragione del ruolo ricoperto e della professionalità adeguata in relazione alla procedura;

richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 289 del 30.07.2018 con la quale questa Azienda ha affidato, alla ditta MEDICAL GRAPHICS ITALIA S.r.l., il servizio di assistenza e manutenzione dello spirometro computerizzato "ULTIMA PF MedGraphics", in dotazione all'Istituto Geriatrico "P. Redaelli" di Milano, relativamente al periodo 01.08.2018 – 31.07.2019, per l'importo complessivo di spesa di € 4.300,00 (oltre IVA di legge);

riscontrato che, in previsione della suddetta scadenza, il Direttore Medico dell'Area Servizi Riabilitativi dell'Istituto Geriatrico "P. Redaelli" di Milano, in accordo con la Direzione Medica dell'Area Socio Sanita-

ria del citato Istituto e sentito il parere dello specialista pneumologo, ha richiesto, con nota in atti, di rinnovare l'affidamento alla ditta MEDICAL GRAPHICS ITALIA S.r.l. del servizio in questione per ulteriori 12 mesi;

dato atto che non sono attive convenzioni nazionali Consip né regionali ARIA aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento e neppure detti servizi risultano presenti sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione Mepa-Consip;

ritenuto, pertanto, opportuno fare ricorso alla procedura di affidamento diretto, di cui alla previsione dell'art. 36 del decreto legislativo n. 50/2016 e ss. mm. ii.;

evidenziato che si è quindi proceduto ad interpellare la medesima ditta MEDICAL GRAPHICS ITALIA S.r.l. indicata dalla Direzione Medica dell'Istituto e già fornitrice dello strumento oggetto del servizio di manutenzione e che la stessa ha fatto pervenire la propria offerta mantenendo invariate le condizioni attualmente in vigore;

considerati l'esigenza di carattere pubblico che la prestazione oggetto dell'affidamento in questione è tenuta a soddisfare - anche sotto il profilo strumentale - per l'erogazione dei servizi all'utenza in conformità all'estrinsecazione della mission istituzionale dell'Azienda e il conseguente danno che deriverebbe all'interesse medesimo dal ritardo della stessa e ritenuto, quindi, di autorizzare il Direttore dell'esecuzione a prevederne se del caso l'esecuzione d'urgenza;

visti i pareri dell'Area Contabilità, Rendicontazione e Fatturazione e della Direzione Generale,

DETERMINA

1. di affidare, per le ragioni e secondo quanto meglio descritto in premessa e alle condizioni di cui all'offerta in atti, alla ditta MEDICAL GRAPHICS ITALIA S.r.l., con sede legale in Via Simone d'Orsenigo n. 21 - 20135 Milano, C.F./P.IVA n. 12642600154, il servizio di assistenza e manutenzione dello spirometro computerizzato "ULTIMA PF MedGraphics" (n. serie 222000359), in dotazione all'Istituto Geriatrico "P. Redaelli" di Milano, per il periodo 01.08.2019 - 31.07.2020, per l'importo complessivo di spesa di € 4.300,00 (oltre IVA di legge);
2. di dare atto che il servizio in questione, di tipo "full risk", prevede in sintesi:
 - ricambi e prestazioni inclusi;
 - n. 2 visite programmate;
 - n. visite su chiamata illimitate,secondo un calendario da concordare con la Direzione d'Istituto;
3. di dare atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto è individuato nel Coordinatore delle Attività Sanitarie per il tramite del Direttore Medico dell'Area Servizi Riabilitativi dell'Istituto Geriatrico "P. Redaelli" di Milano;
4. di autorizzare il Direttore dell'esecuzione del contratto a prevederne se del caso l'esecuzione d'urgenza;
5. di dare altresì atto che, subordinatamente alle necessarie verifiche eseguite e sulla base del nulla osta alla liquidazione delle fatture emesso dal suddetto Direttore dell'esecuzione, l'Area Contabilità, Rendicontazione e Fatturazione procederà al successivo pagamento degli importi autorizzati.

AL COORDINATORE ATTIVITA' SANITARIE

ALL'AREA SERVIZI RIABILITATIVI DELL'ISTITUTO GERIATRICO "P. REDAELLI" DI MILANO

ALLA DIREZIONE DELL'ISTITUTO GERIATRICO "P. REDAELLI" DI MILANO

ALL'AREA CONTABILITA', RENDICONTAZIONE E FATTURAZIONE

per quanto di rispettiva competenza

IL DIRIGENTE DELL'AREA APPALTI, MONITORAGGIO E VERIFICA/RUP

(Dott.ssa Cristina Callerio)

