



Azienda di Servizi alla Persona  
"GOLGI - REDAELLI"

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**AREA APPALTI, MONITORAGGIO E VERIFICA**

Atti: 447/19 CC/lr

**OGGETTO: InITeC Internet & Information Technology Consulting S.r.l. – Affidamento dell’incarico per l’erogazione del corso di formazione occorrente all’Azienda per la gestione del modulo complementare dell’applicativo “MDL (Medicina del Lavoro)”.**

**Importo complessivo di spesa: € 1.500,00 (oltre IVA di legge) – CIG: Z3C29D8149.**

Secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni regolamentari:

Si esprime parere favorevole sulla rispondenza dell’atto allegato alle regole tecniche.

(Per i soli atti che comportano un impegno di spesa.)


Si trasmette all’Area Contabilità, Rendicontazione e Fatturazione e alla Direzione Generale

(Per gli atti che non comportano spesa)

Si trasmette alla Direzione Generale.

data, 20.09.2019..... IL DIRIGENTE ..... 

**AREA CONTABILITÀ, RENDICONTAZIONE E FATTURAZIONE**

Pervenuta il 23/09/19..... Firma..... 


88  
Si attesta la copertura finanziaria della spesa prevista nell’importo di € 1.500,00 IMP. 2019 - 290

Milano, 24/9/19

40737008

IL DIRIGENTE  


**DIREZIONE GENERALE**

Pervenuta il 24 SET, 2019..... Firma..... 

Si autorizza a dare esecuzione alla proposta di cui sopra .

Si autorizza a dare esecuzione alla proposta di cui sopra. Trattandosi di atto soggetto a pubblicazione ai sensi delle vigenti disposizioni regolamentari, si ritorna al Dirigente proponente per la registrazione, con invito a restituire con immediatezza copia conforme, munita degli estremi di registrazione, a questa Direzione Generale, per la pubblicazione all’Albo Aziendale.

01 OTT, 2019

IL DIRETTORE GENERALE  




Azienda di Servizi alla Persona  
"GOLGI - REDAELLI"

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

data di registrazione                      cod. sede / cod. 1° liv. App. / n. prog. Atto                      /                      anno

01 OTT, 2019

n. rep.

7

03

248

2019

### AREA APPALTI, MONITORAGGIO E VERIFICA

Atti: 447/19      CC/lr

**OGGETTO: InITeC Internet & Information Technology Consulting S.r.l. – Affidamento dell’incarico per l’erogazione del corso di formazione occorrente all’Azienda per la gestione del modulo complementare dell’applicativo “MDL (Medicina del Lavoro)”.**

**Importo complessivo di spesa: € 1.500,00 (oltre IVA di legge) – CIG: Z3C29D8149.**

### IL DIRIGENTE

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell’Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l’adozione di atti che impegnano l’Azienda verso l’esterno;

vista la deliberazione n. 4 del 6/10/2014 con la quale il Consiglio di Indirizzo ha formulato indicazioni e direttive di carattere generale per il corretto andamento della gestione aziendale, ed accertato che delle stesse si è tenuto conto nell’adozione del presente atto;

premesso che l’Azienda, avente natura giuridica di diritto pubblico, è tenuta al rispetto del vigente Codice dei Contratti Pubblici per l’affidamento di lavori, servizi o forniture necessari per l’espletamento della mission istituzionale;

richiamata l’attribuzione in capo al dirigente responsabile dell’Area Appalti, Monitoraggio e Verifica delle funzioni di Responsabile del Procedimento ai sensi delle vigenti norme in materia di appalti di servizi e forniture e acquisti di beni, di cui ai documenti tutti di definizione della struttura organizzativa aziendale;

dato atto che, in caso di carenza del possesso di competenze specifiche circa l’oggetto dell’affidamento in capo al RUP, questi - in particolare nelle fasi di definizione del fabbisogno, di individuazione delle caratteristiche tecniche, di valutazione della congruenza del prodotto o servizio offerto con le richieste avanzate - si avvale del supporto di soggetti in possesso delle medesime, individuati in ragione del ruolo ricoperto e della professionalità adeguata in relazione alla procedura;

richiamate le precedenti Determinazioni Dirigenziali con le quali questa Azienda ha affidato, alla ditta InITeC Internet & Information Technology Consulting S.r.l., la fornitura del software denominato “MDL” (Medicina del Lavoro) per la gestione della Sorveglianza Sanitaria del personale dell’Azienda e del modulo complementare relativo alla formazione obbligatoria (corsi base, specialistici e di aggiornamento) in materia di sicurezza sul lavoro;

riscontrata la nota, in atti, con la quale il Dirigente dell’Area Affari Generali e Comunicazione ha richiesto di affidare, alla medesima ditta InITeC Internet & Information Technology Consulting S.r.l. in qualità di fornitrice del software, l’incarico per l’erogazione di un corso di formazione occorrente al personale dell’Azienda impiegato nell’utilizzo del suddetto modulo complementare, secondo le condizioni riportate nell’offerta allo scopo acquisita;

dato atto che non sono attive convenzioni nazionali Consip né regionali ARIA aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento e neppure detti servizi risultano presenti sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione Mepa-Consip;

ritenuto, pertanto, opportuno fare ricorso alla procedura di affidamento diretto, di cui alla previsione dell'art. 36 del decreto legislativo n. 50/2016 e ss. mm. ii.;

considerati l'esigenza di carattere pubblico che la prestazione oggetto dell'affidamento in questione è tenuta a soddisfare - anche sotto il profilo strumentale - per l'erogazione dei servizi all'utenza in conformità all'estrinsecazione della mission istituzionale dell'Azienda e il conseguente danno che deriverebbe all'interesse medesimo dal ritardo della stessa e ritenuto, quindi, di autorizzare il Direttore dell'esecuzione a prevederne se del caso l'esecuzione d'urgenza;

visti i pareri dell'Area Contabilità, Rendicontazione e Fatturazione e della Direzione Generale,

### **DETERMINA**

1. di affidare, per le ragioni e secondo quanto meglio descritto in premessa e alle condizioni di cui all'offerta in atti, alla ditta InITeC Internet & Information Technology Consulting S.r.l., con sede in Via XXV Aprile n. 6/G - 21023 Besozzo (VA), C.F. e P.IVA n. 03568320125, l'incarico per l'erogazione di n. 3 giornate di formazione occorrenti all'Azienda per la gestione del modulo complementare dell'applicativo "MDL (Medicina del Lavoro)", per l'importo complessivo di € 1.500,00 (oltre IVA di legge);
2. di dare atto che il corso verrà svolto in modalità FAD (formazione a distanza) all'interno dell'Azienda;
3. di individuare nel Dirigente dell'Area Affari Generali e Comunicazione il Direttore dell'esecuzione del contratto e di autorizzare quest'ultimo a prevederne se del caso l'esecuzione d'urgenza;
4. di dare atto che, subordinatamente alle necessarie verifiche eseguite e sulla base del nulla osta alla liquidazione delle fatture emesso dalla suddetta Direzione competente, l'Area Contabilità, Rendicontazione e Fatturazione procederà al successivo pagamento degli importi autorizzati.

ALL'AREA AFFARI GENERALI E COMUNICAZIONE

ALL'AREA CONTABILITA', RENDICONTAZIONE E FATTURAZIONE

per quanto di rispettiva competenza

ALL'AREA PIANIFICAZIONE, CONTROLLO DI GESTIONE E SISTEMI INFORMATIVI

per conoscenza

IL DIRIGENTE DELL'AREA APPALTI, MONITORAGGIO E VERIFICA/RUP

(Dott.ssa Cristina Callerio)

