



Azienda di Servizi alla Persona  
"GOLGI - REDAELLI"

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

data di registrazione      cod. sede / cod. 1° liv. App. / n. prog. Atto / anno  
22 GEN. 2020      n. rep.

### AREA APPALTI, MONITORAGGIO E VERIFICA

Atti: 447/19 ZM/lr

**OGGETTO: UNIDOS S.r.l. – Fornitura di n. 100 licenze d'uso del software Microsoft Office 2016 Professional occorrente all'Azienda.**

**Importo complessivo di spesa: € 2.400,00 (oltre IVA di legge) – CIG: Z942B8ABF0.**

### IL DIRIGENTE

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

vista la deliberazione n. 4 del 6/10/2014 con la quale il Consiglio di Indirizzo ha formulato indicazioni e direttive di carattere generale per il corretto andamento della gestione aziendale, ed accertato che delle stesse si è tenuto conto nell'adozione del presente atto;

premesso che l'Azienda, avente natura giuridica di diritto pubblico, è tenuta al rispetto del vigente Codice dei Contratti Pubblici per l'affidamento di lavori, servizi o forniture necessari per l'espletamento della mission istituzionale;

richiamata l'attribuzione in capo al dirigente responsabile dell'Area Appalti, Monitoraggio e Verifica delle funzioni di Responsabile del Procedimento ai sensi delle vigenti norme in materia di appalti di servizi e forniture e acquisti di beni, di cui ai documenti tutti di definizione della struttura organizzativa aziendale;

dato atto che, in caso di carenza del possesso di competenze specifiche circa l'oggetto dell'affidamento in capo al RUP, questi - in particolare nelle fasi di definizione del fabbisogno, di individuazione delle caratteristiche tecniche, di valutazione della congruenza del prodotto o servizio offerto con le richieste avanzate - si avvale del supporto di soggetti in possesso delle medesime, individuati in ragione del ruolo ricoperto e della professionalità adeguata in relazione alla procedura;

riscontrato che il Dirigente dell'Area Pianificazione, Controllo di Gestione e Sistemi Informativi, ha chiesto, con nota in atti, di provvedere all'acquisto di n. 100 licenze d'uso del software Microsoft Office 2016 Professional da installare nelle postazioni del personale amministrativo aziendale in sostituzione dell'attuale dotazione, che risulta obsoleta nonché incompatibile con il sistema operativo Windows 10;

evidenziato che, contestualmente alla richiesta, il suddetto Dirigente ha segnalato la presenza di un'offerta particolarmente vantaggiosa presso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione MEPA-Consip, da parte della società UNIDOS S.r.l., con sede legale in Via Garibaldi n. 181/C – 86100 Campobasso (CB), che è disposta a fornire il prodotto "Microsoft Office 2016 Professional Plus 32/64 Bit Licenza ESD", com-

preensivo degli applicativi Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook, Publisher e Access, al prezzo unitario di € 24,00 (oltre IVA di legge) e per l'importo complessivo di € 2.400,00 (oltre IVA di legge) per un totale di n. 100 licenze;

dato atto che non sono attive convenzioni nazionali Consip né regionali ARIA aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

ritenuto, pertanto, opportuno fare ricorso alla procedura di affidamento diretto, di cui alla previsione dell'art. 36 del decreto legislativo n. 50/2016 e ss. mm. ii., mediante ordine diretto di acquisto presso il citato Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione MEPA-Consip;

considerati l'esigenza di carattere pubblico che la prestazione oggetto dell'affidamento in questione è tenuta a soddisfare - anche sotto il profilo strumentale - per l'erogazione dei servizi all'utenza in conformità all'estrinsecazione della mission istituzionale dell'Azienda e il conseguente danno che deriverebbe all'interesse medesimo dal ritardo della stessa e ritenuto, quindi, di autorizzare il Direttore dell'esecuzione a prevederne se del caso l'esecuzione d'urgenza;

visti i pareri dell'Area Contabilità, Rendicontazione e Fatturazione e della Direzione Generale,

### DETERMINA

1. di affidare, per le ragioni e secondo quanto meglio descritto in premessa, alla ditta UNIDOS S.r.l., con sede legale in Via Garibaldi n. 181/C - 86100 Campobasso (CB), C.F./P.Iva n. 01609350705, mediante ordine diretto di acquisto (ODA n. 5324427 del 14.01.2020) presso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione MEPA-Consip, la fornitura del prodotto "Microsoft Office 2016 Professional Plus 32/64 Bit Licenza ESD" (Cod. art. Office2016pro) comprensivo degli applicativi Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook, Publisher e Access, al prezzo unitario di € 24,00 (oltre IVA di legge) e per l'importo complessivo di € 2.400,00 (oltre IVA di legge) per un totale di n. 100 licenze;
2. di dare atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto è individuato nel Dirigente dell'Area Pianificazione, Controllo di Gestione e Sistemi Informativi e di autorizzare lo stesso a prevederne se del caso l'esecuzione d'urgenza;
3. di dare altresì atto che, subordinatamente alle necessarie verifiche eseguite e sulla base del nulla osta alla liquidazione delle fatture emesse dalla suddetta Area competente, l'Area Contabilità, Rendicontazione e Fatturazione procederà al successivo pagamento degli importi autorizzati.

ALL'AREA PIANIFICAZIONE, CONTROLLO DI GESTIONE E SISTEMI INFORMATIVI

ALL'AREA CONTABILITÀ, RENDICONTAZIONE E FATTURAZIONE

per quanto di rispettiva competenza.

IL DIRIGENTE DELL'AREA APPALTI, MONITORAGGIO E VERIFICA/RUP

(Dr. Marcello ZACCARO)





Azienda di Servizi alla Persona  
"GOLGI - REDAELLI"

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

#### AREA APPALTI, MONITORAGGIO E VERIFICA

Atti: 447/19 ZM/lr

**OGGETTO: UNIDOS S.r.l. – Fornitura di n. 100 licenze d'uso del software Microsoft Office 2016 Professional occorrente all'Azienda.**  
**Importo complessivo di spesa: € 2.400,00 (oltre IVA di legge) – CIG: Z942B8ABF0.**

Secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni regolamentari:

Si esprime parere favorevole sulla rispondenza dell'atto allegato alle regole tecniche.

(Per i soli atti che comportano un impegno di spesa.)

Si trasmette all'Area Contabilità, Rendicontazione e Fatturazione e alla Direzione Generale

(Per gli atti che non comportano spesa)

Si trasmette alla Direzione Generale.

data, 15/1/2020 ..... IL DIRIGENTE *[Firma]* .....

#### AREA CONTABILITÀ, RENDICONTAZIONE E FATTURAZIONE

Pervenuta il 16/1/2020 ..... Firma *[Firma]* .....

86

Si attesta la copertura finanziaria della spesa prevista nell'importo di € 2.400,00 imp. 2020 - 18

Milano, 16/1/2020

COGE 4047032  
IL DIRIGENTE *[Firma]*

#### DIREZIONE GENERALE

Pervenuta il 20 GEN. 2020 ..... Firma *[Firma]* .....

Si autorizza a dare esecuzione alla proposta di cui sopra .

Si autorizza a dare esecuzione alla proposta di cui sopra. Trattandosi di atto soggetto a pubblicazione ai sensi delle vigenti disposizioni regolamentari, si ritorna al Dirigente proponente per la registrazione, con invito a restituirne con immediatezza copia conforme, munita degli estremi di registrazione, a questa Direzione Generale, per la pubblicazione all'Albo Aziendale.

IL DIRETTORE GENERALE

22 GEN. 2020

*[Firma]*