



Azienda di Servizi alla Persona
"GOLGI - REDAELLI"

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

data di registrazione cod. sede / cod. 1° liv. app. / n. prog. atto / anno

17 GEN. 2020

n. rep.

7

0	1
---	---

/	/	/	7
---	---	---	---

2020

AREA PROPONENTE: AREA APPALTI, MONITORAGGIO E VERIFICA

Atti: 210/18 ZM/eg

OGGETTO: Costituzione della Commissione giudicatrice per la procedura aperta di aggiudicazione dell'accordo-quadro relativo ai lavori di manutenzione generale edile e impiantistica presso gli Istituti Geriatrici, l'edificio di via Olmetto n. 6 in Milano (già Sede centrale), gli stabili civili e i fondi rustici dell'Azienda, per la durata di 24 mesi, oltre a eventuali ulteriori 6 mesi di proroga - CIG 7775334897. Importo complessivo di spesa € 4.500,00 (oneri fiscali e previdenziali inclusi).

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

vista la deliberazione n. 4 del 6/10/2014 con la quale il Consiglio di Indirizzo ha formulato indicazioni e direttive di carattere generale per il corretto andamento della gestione aziendale, ed accertato che delle stesse si è tenuto conto nell'adozione del presente atto;

rilevato che l'Azienda, nella sua qualità di ente pubblico, provvede alle necessità di approvvigionamento di beni e servizi o di affidamento di lavori e manutenzioni mediante procedure di acquisizione ai sensi della vigente normativa in materia di contratti pubblici, per il tramite della competente struttura aziendale;

richiamata l'attribuzione in capo al Dirigente responsabile dell'Area Tecnica e Servizi Manutentivi, delle funzioni di Responsabile del Procedimento ai sensi delle vigenti norme in materia di appalti di lavori e manutenzioni, di cui ai documenti tutti di definizione della struttura organizzativa aziendale;

richiamati tutti i precedenti atti relativi all'indizione della procedura aperta per l'aggiudicazione dell'accordo quadro per l'esecuzione dei lavori di manutenzione generale edile e impiantistica presso gli Istituti Geriatrici, lo stabile di via Olmetto 6 in Milano (già Sede centrale), gli stabili civili e i fondi rustici dell'Azienda, per la durata di 24 mesi, oltre a eventuali ulteriori 6 mesi di proroga, per un importo stimato a base di gara di € 5.545.500,00 (oltre IVA di legge), di cui € 110.910,00 quali oneri della sicurezza da rischio di interferenza non ribassabili;

considerato che l'Azienda si avvarrà dell'operato di una Commissione giudicatrice per l'esame delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico, nonché per l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa selezionata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, nel rispetto delle previsioni degli artt. 77 e 216, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

rilevato che il predetto organismo sarà costituito da tre componenti esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto dell'appalto, in ragione delle funzioni gestionali e operative attualmente svolte, di seguito indicati:

- Ing. Giovanni CAIANIELLO, Dirigente UOC Progetti e Servizi Tecnici della Fondazione IRCCS Istituto dei tumori;
- Ing. Giuseppe GIACCO, Dirigente Responsabile UOC Progetti e Servizi Tecnici della Fondazione IRCCS Istituto dei tumori;

let

- Ing. Santo DE STEFANO, Dirigente Responsabile UOC Funzioni Tecniche della Fondazione IRCCS Cà Granda Ospedale Maggiore Policlinico;

rilevato altresì che la Commissione giudicatrice svolgerà i propri lavori in qualità di collegio perfetto, prevedendosi la presenza di tutti i componenti per la validità dell'operato della medesima;

stabilito che il compenso forfetario spettante a ciascun componente della Commissione sopra indicato viene previsto in € 1.500,00, al lordo di oneri fiscali e previdenziali;

dato atto che la durata prevista per la valutazione delle offerte sarà di almeno 10 (dieci) giorni, con almeno tre sedute collegiali, e sarà al massimo di 20 (venti) giorni, tenuto presente che i singoli commissari avranno la facoltà di compiere le proprie valutazioni anche individualmente lavorando da remoto e garantendo, comunque, la riservatezza della documentazione esaminata e delle valutazioni espresse;

acquisite dai componenti la Commissione le dichiarazioni, in atti, di assenza di conflitto di interessi previste dalle vigenti norme in materia;

attestata la regolarità tecnica del presente atto e visto il parere dell'Area Contabilità, Rendicontazione e Fatturazione,

DETERMINA

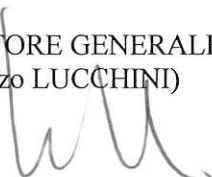
1. di costituire, per le ragioni meglio descritte in premessa, una Commissione giudicatrice con il compito di procedere all'esame delle offerte pervenute ed alla relativa proposta di aggiudicazione della procedura di gara, indetta con determinazione del Direttore Generale n. 148 del 12 ottobre 2018 e relativa all'accordo-quadro per l'esecuzione dei lavori di manutenzione generale edile e impiantistica presso gli Istituti Geriatrici, l'edificio di via Olmetto n. 6 in Milano (già Sede centrale), gli stabili civili e i fondi rustici dell'Azienda, per la durata di 24 mesi, oltre a eventuali ulteriori 6 mesi di proroga;
2. di nominare, quali componenti della suddetta Commissione giudicatrice, i seguenti soggetti:
 - Ing. Giovanni CAIANIELLO, Dirigente UOC Progetti e Servizi Tecnici della Fondazione IRCCS Istituto dei tumori,
 - Ing. Giuseppe GIACCO, Dirigente Responsabile UOC Progetti e Servizi Tecnici della Fondazione IRCCS Istituto dei tumori,
 - Ing. Santo DE STEFANO, Dirigente Responsabile UOC Funzioni Tecniche della Fondazione IRCCS Cà Granda Ospedale Maggiore Policlinico;
3. di determinare il compenso spettante a ciascun componente la Commissione in € 1.500,00 (al lordo di oneri fiscali e previdenziali), dando atto che tale compenso verrà liquidato dall'Area Contabilità, Rendicontazione e Fatturazione, subordinatamente alle necessarie verifiche eseguite e sulla base del nulla osta alla liquidazione delle fatture emesso dal Dirigente dell'Area Tecnica e Servizi Manutentivi / Responsabile del Procedimento, competente per materia;
4. di dare atto che la durata prevista per la valutazione delle offerte sarà di almeno 10 (dieci) giorni, con almeno tre sedute collegiali, e sarà al massimo di 20 (venti) giorni, tenuto presente che i singoli commissari avranno la facoltà di compiere le proprie valutazioni anche individualmente, lavorando da remoto e garantendo, comunque, la riservatezza della documentazione esaminata e delle valutazioni espresse.

ALL'AREA APPALTI, MONITORAGGIO E VERIFICA

ALL'AREA TECNICA E SERVIZIO MANUTENTIVI

per opportuna conoscenza e per gli eventuali incombenti di competenza.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Enzo LUCCHINI)





Azienda di Servizi alla Persona
"GOLGI - REDAELLI"

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

AREA PROPONENTE: APPALTI, MONITORAGGIO E VERIFICA

Atti: 210/18 ZM/eg

OGGETTO: Costituzione della Commissione giudicatrice per la procedura aperta di aggiudicazione dell'accordo-quadro relativo ai lavori di manutenzione generale edile e impiantistica presso gli Istituti Geriatrici, l'edificio di via Olmetto n. 6 in Milano (già Sede centrale), gli stabili civili e i fondi rustici dell'Azienda, per la durata di 24 mesi, oltre a eventuali ulteriori 6 mesi di proroga - CIG 7775334897. Importo complessivo di spesa € 4.500,00 (oneri fiscali e previdenziali inclusi).

Si trasmette l'unità proposta di determinazione dirigenziale per la sottoscrizione da parte del Direttore Generale.

15/1/20 IL DIRIGENTE 

Si trasmette all'Area Contabilità, Rendicontazione e Fatturazione trattandosi di atto che comporta un impegno di spesa.

15 GEN. 2020 IL DIRETTORE GENERALE 

AREA CONTABILITÀ, RENDICONTAZIONE E FATTURAZIONE

Pervenuta il 15/1/2020 Firma 

Si attesta la copertura finanziaria della spesa prevista nell'importo di € 4.500,00 imp. 2020-13

COGE 41047023 ANNO

Milano, 16/1/2020

Si restituisce alla Direzione Generale IL DIRIGENTE 

DIREZIONE GENERALE

L'atto è esecutivo. Si restituisce al Dirigente proponente.

Atto soggetto a pubblicazione ai sensi delle vigenti disposizioni regolamentari.

17 GEN. 2020 IL DIRETTORE GENERALE 