



Azienda di Servizi alla Persona  
"GOLGI - REDAELLI"

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

data di registrazione                      cod. sede / cod. 1° liv. App. / n. prog. Atto                      /                      anno  
**15 SET, 2020**                      n. rep.                                                                     

Atti: 483/20 ZM/gfr

**OGGETTO: Presa d'atto della variazione della sede legale ed operativa della ditta Glaxosmithkline S.p.A..**

#### IL DIRIGENTE

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

vista la deliberazione n. 4 del 6/10/2014 con la quale il Consiglio di Indirizzo ha formulato indicazioni e direttive di carattere generale per il corretto andamento della gestione aziendale, ed accertato che delle stesse si è tenuto conto nell'adozione del presente atto;

premesso che l'Azienda, avente natura giuridica di diritto pubblico, è tenuta al rispetto del vigente Codice dei Contratti Pubblici per l'affidamento di lavori, servizi e forniture necessari per l'espletamento della mission istituzionale;

richiamata l'attribuzione in capo al Dirigente responsabile dell'Area Appalti, Monitoraggio e Verifica delle funzioni di Responsabile del Procedimento ai sensi delle vigenti norme in materia di appalti di servizi e forniture e acquisti di beni, di cui ai documenti tutti di definizione della struttura organizzativa aziendale;

rilevato che, la Società Glaxosmithkline S.p.A., codice fiscale / P. IVA 00212840235, ha comunicato, con nota in atti, il trasferimento della sede legale ed amministrativa sita in Verona dalla Via A. Fleming n. 2 al Viale dell'Agricoltura n. 7, a decorrere dal 01°.09.2020, invariati gli altri dati societari;

verificato che, allo stato, la suddetta ditta non ha procedure di gara in essere con l'Azienda;

vista la necessità di prendere atto delle modifiche intervenute, come sopra evidenziate;

visto il parere della Direzione Generale,

#### DETERMINA

- di prendere atto, per le ragioni e secondo quanto descritto in premessa, della variazione della sede legale ed amministrativa della ditta Glaxosmithkline S.p.A., codice fiscale / P. IVA 00212840235, da Via A. Fleming n. 2 al Viale dell'Agricoltura n. 7, in Verona, a decorrere dal 01°.09.2020, invariati gli altri dati societari.

ALL'AREA CONTABILITA', RENDICONTAZIONE E FATTURAZIONE

per quanto di competenza

ALLA DIREZIONE DELL'ISTITUTO GERIATRICO P. REDAELLI DI MILANO

ALLA DIREZIONE DELL'ISTITUTO GERIATRICO P. REDAELLI DI VIMODRONE

ALLA DIREZIONE DELL'ISTITUTO GERIATRICO C. GOLGI

per conoscenza

IL DIRIGENTE DELL'AREA APPALTI, MONITORAGGIO E VERIFICA

(Dr. Marcello ZACCARO)



Azienda di Servizi alla Persona  
"GOLGI - REDAELLI"

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**AREA APPALTI, MONITORAGGIO E VERIFICA**

Atti: 483/20 ZM/gfr

**OGGETTO: Presa d'atto della variazione della sede legale ed operativa della ditta Glaxosmithkline S.p.A..**

Secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni regolamentari:

Si esprime parere favorevole sulla rispondenza dell'atto allegato alle regole tecniche.

(Per i soli atti che comportano un impegno di spesa.)

Si trasmette all'Area Contabilità, Rendicontazione e Fatturazione e alla Direzione Generale.

(Per gli atti che non comportano spesa)

Si trasmette alla Direzione Generale.

data, 10 SET, 2020 IL DIRIGENTE *[Firma]*

**AREA CONTABILITA', RENDICONTAZIONE E FATTURAZIONE**

Pervenuta il.....Firma.....

Si attesta la copertura finanziaria della spesa prevista nell'importo di € /

Milano,

IL DIRIGENTE

**DIREZIONE GENERALE**

Pervenuta il 17 4 SET, 2020 Firma *[Firma]*

Si autorizza a dare esecuzione alla proposta di cui sopra.

Si autorizza a dare esecuzione alla proposta di cui sopra. Trattandosi di atto soggetto a pubblicazione ai sensi delle vigenti disposizioni regolamentari, si ritorna al Dirigente proponente per la registrazione, con invito a restituirne con immediatezza copia conforme, munita degli estremi di registrazione, a questa Direzione Generale, per la pubblicazione all'Albo Aziendale.

17 5 SET, 2020

IL DIRETTORE GENERALE