



Azienda di Servizi alla Persona
"GOLGI - REDAELLI"

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

data di registrazione cod. sede / cod. 1° liv. App. / n. prog. Atto / anno
26 GEN. 2021 n. rep.

UOC APPALTI E ACQUISTI

Atti: 352/14 ZM/cc

OGGETTO: MONDO ACQUA S.r.l. – Servizio di manutenzione periodica programmata degli erogatori-refrigeratori d'acqua in dotazione agli Istituti Geriatrici amministrati per il periodo 01.02.2021 – 31.01.2022.

Importo complessivo di spesa: € 9.450,00 (oltre IVA di legge) – CIG: Z8A304CA05.

IL DIRIGENTE

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

vista la deliberazione n. 4 del 6/10/2014 con la quale il Consiglio di Indirizzo ha formulato indicazioni e direttive di carattere generale per il corretto andamento della gestione aziendale, ed accertato che delle stesse si è tenuto conto nell'adozione del presente atto;

premesso che l'Azienda, avente natura giuridica di diritto pubblico, è tenuta al rispetto del vigente Codice dei Contratti Pubblici per l'affidamento di lavori, servizi o forniture necessari per l'espletamento della mission istituzionale;

richiamata l'attribuzione in capo al dirigente responsabile della UOC Appalti e Acquisti delle funzioni di Responsabile del Procedimento ai sensi delle vigenti norme in materia di appalti di servizi e forniture e acquisti di beni, di cui ai documenti tutti di definizione della struttura organizzativa aziendale;

richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 45 del 17/02/2020 con la quale questa Azienda ha affidato, alla ditta MONDO ACQUA S.r.l., il servizio di manutenzione periodica programmata degli erogatori-refrigeratori d'acqua in dotazione ai tre Istituti Geriatrici amministrati per il periodo 01/02/2020 – 31/01/2021, per l'importo complessivo presunto di € 11.550,00 (oltre IVA di legge);

considerato che i tre Istituti Geriatrici hanno espresso, con note in atti, la necessità di garantire il servizio di cui trattasi per ulteriori 12 mesi e preso atto sia del fabbisogno che del giudizio positivo in merito alla qualità del servizio finora ricevuto dalla suddetta ditta;

dato atto che non sono attive convenzioni nazionali Consip né regionali ARIA aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento, e neppure detti servizi risultano presenti sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione Mepa-Consip;

ritenuto, pertanto, opportuno fare ricorso alla procedura di affidamento diretto, di cui alla previsione dell'art. 36 del decreto legislativo n. 50/2016 e ss. mm. ii.;

OK

preso atto che la Ditta MONDO ACQUA S.r.l., a tal fine interpellata, ha comunicato la propria disponibilità al nuovo affidamento per il periodo 01/02/2021 - 31/01/2022, alle medesime condizioni prestazionali ed economiche in atto;

considerati l'esigenza di carattere pubblico che la prestazione oggetto dell'affidamento in questione è tenuta a soddisfare - anche sotto il profilo strumentale - per l'erogazione dei servizi all'utenza in conformità all'estrinsecazione della mission istituzionale dell'Azienda e il conseguente danno che deriverebbe all'interesse medesimo dal ritardo della stessa e ritenuto, quindi, di autorizzare il Direttore dell'esecuzione a prevederne se del caso l'esecuzione d'urgenza;

visti i pareri della UOC Gestione Economico Finanziaria e della Direzione Generale,

DETERMINA

1. di affidare, per le ragioni e secondo quanto meglio descritto in premessa, alla ditta MONDO ACQUA S.r.l., con sede in Via G. Matteotti n. 59 - Parabiago (MI), C.F/P. Iva n. 08732260966, il servizio di manutenzione periodica programmata degli erogatori-refrigeratori d'acqua in dotazione agli Istituti Geriatrici amministrati per il periodo 01/02/2021 - 31/01/2022, alle medesime condizioni prestazionali ed economiche in vigore, per un importo complessivo presunto di spesa di € 9.450,00 (oltre IVA di legge), così suddiviso:

Sede	Quantità n.	Modello	Importo (IVA esclusa)
Istituto "P. Redaelli" Milano	11	NIAGARA 180 SL WG	€ 3.850,00
Istituto "P. Redaelli" Vimodrone	3	NIAGARA 120 IB AC WG	€ 3.500,00
	1	NIAGARA 65 AC WG	
	1	NIAGARA 180 IB AC WG	
	1	NIAGARA IN 65 WG	
	3	NIAGARA 180 SL WG	
	1	NIAGARA 65 WG	
Istituto "C. Golgi" Abbiategrasso	6	NIAGARA 65 WG	€ 2.100,00
Totale	27		€ 9.450,00

2. di dare atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto è individuato nel Direttore della Direzione Operativa degli Istituti, autorizzando lo stesso a prevederne se del caso l'esecuzione d'urgenza;
3. di dare atto che, subordinatamente alle necessarie verifiche eseguite e sulla base del nulla osta alla liquidazione delle fatture emesso dalla suddetta Direzione, la UOC Gestione Economico Finanziaria procederà al successivo pagamento degli importi autorizzati.

ALLA UOC DIREZIONE OPERATIVA DEGLI ISTITUTI

ALLA UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA

AL DATORE DI LAVORO

AL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE

per conoscenza e quanto di rispettiva competenza.

IL DIRIGENTE DELLA UOC APPALTI E ACQUISTI/RUP
(Dr. Marcello ZACCARO)



Dr. Marcello Zaccaro
Dirigente UOC Appalti e Acquisti/RUP
Via G. Matteotti, 59 - Parabiago (MI)
Tel. 0362/90001 - Fax 0362/90002
E-mail: m.zaccaro@mondoacqua.it

Dr. Marcello Zaccaro
Dirigente UOC Appalti e Acquisti/RUP
Via G. Matteotti, 59 - Parabiago (MI)
Tel. 0362/90001 - Fax 0362/90002
E-mail: m.zaccaro@mondoacqua.it



Azienda di Servizi alla Persona
"GOLGI - REDAELLI"

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

UOC APPALTI E ACQUISTI

Atti: 352/14 ZM/cc

OGGETTO: MONDO ACQUA S.r.l. – Servizio di manutenzione periodica programmata degli erogatori-refrigeratori d'acqua in dotazione agli Istituti Geriatrici amministrati per il periodo 01.02.2021 – 31.01.2022.

Importo complessivo di spesa: € 9.450,00 (oltre IVA di legge) – CIG: Z8A304CA05.

Secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni regolamentari:

Si esprime parere favorevole sulla rispondenza dell'atto allegato alle regole tecniche.

(Per i soli atti che comportano un impegno di spesa.)

Si trasmette alla UOC Gestione Economico Finanziaria e alla Direzione Generale

(Per gli atti che non comportano spesa)

Si trasmette alla Direzione Generale.

data, 21 GEN. 2021

IL DIRIGENTE

UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA

Pervenuta il 21/01/2021

Firma SZ

Si attesta la copertura finanziaria della spesa prevista nell'importo di € 9.450,00 IMP. 2021-12

COGE 40711037 sub 1

COGE 40715037 sub 2

COGE 40712037 sub 3

Milano, 22/1/21

IL DIRIGENTE

DIREZIONE GENERALE

Pervenuta il.....

25 GEN. 2021

Firma.....

Si autorizza a dare esecuzione alla proposta di cui sopra .

Si autorizza a dare esecuzione alla proposta di cui sopra. Trattandosi di atto soggetto a pubblicazione ai sensi delle vigenti disposizioni regolamentari, si ritorna al Dirigente proponente per la registrazione, con invito a restituirne con immediatezza copia conforme, munita degli estremi di registrazione, a questa Direzione Generale, per la pubblicazione all'Albo Aziendale.

25 GEN. 2021

IL DIRETTORE GENERALE