



Azienda di Servizi alla Persona
"GOLGI - REDAELLI"

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

data di registrazione cod. sede / cod. 1° liv. App. / n. prog. Atto / anno
27 GEN. 2021 n. rep.

7

0	3
---	---

/	/	2	4
---	---	---	---

2021

UOC APPALTI E ACQUISTI

Atti: 62/12 ZM/cc

**OGGETTO: PRINTALL S.r.l. – Fornitura di buste e stampati per il periodo 01/02/2021 – 31/01/2022.
Importo complessivo presunto di spesa: € 5.786,91 (oltre IVA di legge) – CIG: Z47304FD93**

IL DIRIGENTE

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

vista la deliberazione n. 4 del 6/10/2014 con la quale il Consiglio di Indirizzo ha formulato indicazioni e direttive di carattere generale per il corretto andamento della gestione aziendale, ed accertato che delle stesse si è tenuto conto nell'adozione del presente atto;

premesso che l'Azienda, avente natura giuridica di diritto pubblico, è tenuta al rispetto del vigente Codice dei Contratti Pubblici per l'affidamento di lavori, servizi o forniture necessari per l'espletamento della mission istituzionale;

richiamata l'attribuzione in capo al dirigente responsabile della UOC Appalti e Acquisti delle funzioni di Responsabile del Procedimento ai sensi delle vigenti norme in materia di appalti di servizi e forniture e acquisti di beni, di cui ai documenti tutti di definizione della struttura organizzativa aziendale;

richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 47 del 17/02/2020 con cui questa Azienda ha affidato, alla ditta PRINTALL S.r.l., la fornitura di buste e stampati occorrente all'Azienda per il periodo 01/02/2020 – 31/01/2021, per l'importo complessivo presunto di € 8.197,86 (oltre IVA di legge);

considerato che i tre Istituti Geriatrici hanno espresso, con note in atti, la necessità di garantire la fornitura di cui trattasi per ulteriori 12 mesi e preso atto sia del fabbisogno che del giudizio positivo in merito alla qualità della fornitura finora ricevuta;

dato atto che non sono attive convenzioni nazionali Consip né regionali ARIA aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento e neppure detti beni risultano presenti sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione Mepa-Consip;

ritenuto, pertanto, opportuno fare ricorso alla procedura di affidamento diretto, di cui alla previsione dell'art. 36 del decreto legislativo n. 50/2016 e ss. mm. ii.;

preso atto che la Ditta PRINTALL S.r.l., a tal fine interpellata, ha comunicato la propria disponibilità al nuovo affidamento per il periodo 01/02/2021 - 31/01/2022, alle medesime condizioni prestazionali ed economiche in atto, con la seguente ulteriore offerta per un nuovo stampato richiesto dall'Istituto di Milano:

- n. 500 blocchetti fascicolo carta chimica "Richiesta Emocomponenti", 3 copie (rosa-verde-gialla), formato A4, incollatura in testa, stampa 1 colore solo fronte: € 190,00 (oltre IVA di legge)

considerati l'esigenza di carattere pubblico che la prestazione oggetto dell'affidamento in questione è tenuta a soddisfare - anche sotto il profilo strumentale - per l'erogazione dei servizi all'utenza in conformità all'estrinsecazione della mission istituzionale dell'Azienda e il conseguente danno che deriverebbe all'interesse medesimo dal ritardo della stessa e ritenuto, quindi, di autorizzare il Direttore dell'esecuzione a prevederne se del caso l'esecuzione d'urgenza;

visti i pareri della UOC Gestione Economico Finanziaria e della Direzione Generale,

DETERMINA

1. di affidare, per le ragioni e secondo quanto meglio descritto in premessa e alle condizioni di cui all'offerta in atti, alla ditta PRINTALL S.r.l., con sede in Via Croce Rossa n. 34 - 26845 Codogno (LO), C.F/P. Iva n. 05752890961, la fornitura di buste e stampati ai prezzi di cui alla Tabella 1 allegata al presente provvedimento quale parte integrante, per il periodo 01/02/2021 - 31/01/2022, per un importo complessivo presunto di spesa di € 5.786,91 (oltre IVA di legge), così suddiviso:
 - Istituto "P. Redaelli" Milano € 3.734,62
 - Istituto "P. Redaelli" Vimodrone € 1.390,89
 - Istituto "C. Golgi" Abbiategrasso € 661,40;
2. di dare atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto è individuato nel Direttore della Direzione Operativa degli Istituti, autorizzando lo stesso a prevederne se del caso l'esecuzione d'urgenza;
3. di dare atto che, subordinatamente alle necessarie verifiche eseguite e sulla base del nulla osta alla liquidazione delle fatture emesso dalla suddetta Direzione, la UOC Gestione Economico Finanziaria procederà al successivo pagamento degli importi autorizzati.

ALLA UOC DIREZIONE OPERATIVA DEGLI ISTITUTI

ALLA UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA

per conoscenza e quanto di rispettiva competenza.

IL DIRIGENTE DELLA UOC APPALTI E ACQUISTI/RUP
(Dr. Marcello ZACCARO)



TABELLA 1 - FORNITURA DI BUSTE E STAMPATI
periodo 01.02.2021 - 31.01.2022

PRODOTTO	FABBISOGNO - N			PREZZO UNITARIO (OLTRE IVA)
	Istituto "P. Redaelli" Milano	Istituto "P. Redaelli" Vimodrone	Istituto "C. Golgi" Abbiategrasso	
Busta bianca intestata cm 12x18 senza finestra	250	0	0	€ 0,0953
Busta bianca intestata cm 11x23 senza finestra	3.000	0	1.000	€ 0,0680
Busta bianca intestata cm 11x23 con finestra	5.000	1.300	1.000	€ 0,0684
Busta gialla intestata cm 12x18	250	200	0	€ 0,0823
Busta gialla intestata cm 18x24	500	500	1.000	€ 0,0823
Busta a sacco intestata cm 13x18	0	700	1.000	€ 0,0800
Busta a sacco intestata cm 19x26	500	500	1.000	€ 0,0901
Busta a sacco intestata cm 16x23	500	100	0	€ 0,0930
Busta a sacco intestata cm 23x33	3.000	5.000	0	€ 0,1002
Busta a sacco intestata cm 26x36	1.000	1.000	1.000	€ 0,1170
Busta a sacco intestata cm 30x40	1.000	200	1.000	€ 0,1556
Buste con finestra lab. analisi intestata cm 16,2x22,9	10.000	0	0	€ 0,0914
Blocco richiesta emocomponenti 3 copie carta chimica (singolo blocchetto da 3 fogli ciascuno)	500	0	0	€ 190,00 (500 pz)
Blocco trasporto ambulanze 2 copie carta chimica (50 pag x 2)	50	0	0	€ 1,7039
Cartellini timbratura	100	2.000	0	€ 0,0210
Cartoncino azzurro anagrafica ospiti	500	0	0	€ 0,0756
Cartoncino rosa anagrafica ospiti	500	0	0	€ 0,0756
Intercalare mod. 124/A	1.500	0	0	€ 0,0520
Ricettario medico (100 fogli)	150	100	0	€ 1,0661
Ricevuta generica - 3 copie carta chimica (50 pag x 3)	60	70	0	€ 2,0802
Ricevuta generica - 2 copie carta chimica (50 pag x 2)	0	0	0	€ 1,7039
Richieste varie - 2 copie carta chimica (50 pag x 2)	0	50	0	€ 2,7764
Ricevuta versamento - 3 copie carta chimica (50 pag x 3)	500	20	0	€ 1,6174
Buoni servizio trasporto autolettighe	0	1.000	0	€ 0,0195



Azienda di Servizi alla Persona
"GOLGI - REDAELLI"

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

UOC APPALTI E ACQUISTI

Atti: 62/12 ZM/cc

**OGGETTO: PRINTALL S.r.l. – Fornitura di buste e stampati per il periodo 01/02/2021 – 31/01/2022.
Importo complessivo presunto di spesa: € 5.786,91 (oltre IVA di legge) – CIG: Z47304FD93**

Secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni regolamentari:

Si esprime parere favorevole sulla rispondenza dell'atto allegato alle regole tecniche.

(Per i soli atti che comportano un impegno di spesa.)

Si trasmette alla UOC Gestione Economico Finanziaria e alla Direzione Generale

(Per gli atti che non comportano spesa)

Si trasmette alla Direzione Generale.

data, 25 GEN. 2021 IL DIRIGENTE 

UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA

Pervenuta il 22/01/2021

Firma sz

Si attesta la copertura finanziaria della spesa prevista nell'importo di € 5.786,91 IMP. 2021-15

COGE 40731001 sub.1


COGE 40735001 sub.2

COGE 40732001 sub.3

Milano, 25/1/21

IL DIRIGENTE 

DIREZIONE GENERALE

Pervenuta il 26 GEN. 2021 Firma 

Si autorizza a dare esecuzione alla proposta di cui sopra .

Si autorizza a dare esecuzione alla proposta di cui sopra. Trattandosi di atto soggetto a pubblicazione ai sensi delle vigenti disposizioni regolamentari, si ritorna al Dirigente proponente per la registrazione, con invito a restituire con immediatezza copia conforme, munita degli estremi di registrazione, a questa Direzione Generale, per la pubblicazione all'Albo Aziendale.

IL DIRETTORE GENERALE 

27 GEN. 2021