



**PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO
DI INCARICO A PROFESSIONISTA ESPERTO IN ORGANIZZAZIONE DI SERVIZI SOCIO SANITARI**

Si rende noto che questa Azienda, intende procedere al conferimento di n. 1 incarico di lavoro autonomo, da conferire a professionista esperto in organizzazione dei servizi socio sanitari ed in particolare di "Presenza in carico dei pazienti cronici e fragili" ai sensi della Deliberazione della Giunta di Regione Lombardia n. X/6164 del 30/01/2017, per attività da svolgere a supporto della Direzione Generale.

REQUISITI RICHIESTI

- Laurea o Master universitario in discipline attinenti l'oggetto dell'avviso;
- Esperienza di almeno 3 anni nella gestione di servizi socio sanitari e socio assistenziali

OGGETTO DELL'INCARICO

Il professionista dovrà svolgere attività di supporto alla Direzione Generale per redigere uno studio di fattibilità per l'implementazione di un modello di presa in carico e di un centro servizi unico per i tre istituti al fine di consentire all'Azienda di svolgere appieno il suo ruolo di ente gestore.

In particolare, lo studio dovrà:

1. declinare gli obiettivi strategici;
2. analizzare il contesto normativo ed epidemiologico individuando punti di forza e di debolezza, minacce ed opportunità;
3. individuare le patologie target e declinare i conseguenti percorsi di cura da implementare;
4. stimare le risorse umane e strumentali (inclusi eventuali software) necessarie alla realizzazione del progetto;
5. identificare i possibili partner da coinvolgere per le prestazioni non erogabili dall'azienda;
6. predisporre il cronoprogramma per la realizzazione del progetto;
7. redigere il conto economico del progetto.

L'attività verrà svolta senza alcun vincolo di subordinazione in piena autonomia tecnica e organizzativa, ferme restando le indicazioni di massima funzionali al raggiungimento degli obiettivi.

CORRISPETTIVO

Il corrispettivo è fissato in euro 250,00/giorno (al netto di IVA di legge) per un massimo di 100 giornate di lavoro.

DURATA

L'incarico dovrà essere portato a termine entro il 30 settembre 2020.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice secondo lo schema allegato dovranno **pervenire ENTRO LE ORE 12,30 DEL 31 GENNAIO 2020** direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Azienda di Servizi alla Persona "Golgi-Redaelli" via B. D'Alviano, 78 – 20143 Milano (orario dal lunedì al giovedì dalle 9,00 alle 12,30 e dalle 14,15 alle 16,00 venerdì dalle 9,00 alle 12,30) oppure:

- a mezzo del servizio postale indirizzate al predetto Ufficio
- tramite il servizio di posta elettronica certificata all'indirizzo: info.concorsi@pec.golgiredaelli.it

CONFERIMENTO INCARICO

L'incarico in oggetto verrà conferito previa valutazione dei curricula presentati dai candidati ed eventuale colloquio, che terrà conto indicativamente dei seguenti criteri:

- formazione professionale;
- attitudini/esperienze lavorative pregresse compatibili con le attività da svolgere.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione, il candidato dovrà allegare un curriculum formativo e professionale redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445 del 28.12.2000. Il candidato dovrà altresì apporre in calce alla domanda e al curriculum la propria firma, ed allegare fotocopia del documento di identità.

TRATTAMENTO DATI

I dati forniti dai candidati saranno trattati nel rispetto delle vigenti norme in materia (Regolamento UE n. 679/2016 e del D.Lgs. 196/2003) e raccolti per le finalità di gestione della presente procedura nonché, successivamente, per quelle inerenti l'instaurazione del rapporto di lavoro stesso, secondo l'informativa pubblicata sul sito istituzionale dell'Azienda, nella sezione dedicata.

NORME DI RINVIO

L'Azienda si riserva ogni più ampia facoltà in ordine alla possibilità di prorogare, modificare, sospendere o revocare la presente procedura.

Milano, 21.01.2020

IL DIRETTORE GENERALE
f.to dott. Enzo LUCCHINI