

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



**INFORMAZIONI PERSONALI**

- Nome
- Indirizzo
- Telefono
- Fax
- E- mail
- Data di nascita
- Nazionalità

**COCCARO PASQUALE**

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

08 / 06 / 1970

ITALIANA

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

**Dal 14/02/2022 a Tutt'oggi**

Azienda di Servizi alla Persona "Golgi-Redaelli"  
Istituto Geriatrico Piero Redaelli – via Bartolomeo D'Alviano, 78 20146  
Milano

**RISK MANAGER AZIENDALE**

Sviluppo di politiche, progetti, strumenti e metodologie finalizzate a individuare, misurare e gestire il rischio clinico all'interno dell'Azienda.

**Dal 01/01/2020 a 13/02/2022**

Azienda di Servizi alla Persona "Golgi-Redaelli"  
Istituto Geriatrico Piero Redaelli – via Bartolomeo D'Alviano, 78 20146  
Milano

**INFERMIERE COORD. C/O UFF. INFERMIERISTICO**

Supporto al responsabile nella gestione strategica delle unità operative della struttura, programmazione delle attività formative delle U.O.

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

**Dal 01/03/2011 al 31/12/2019**

Azienda di Servizi alla Persona "Golgi-Redaelli"  
Istituto Geriatrico Piero Redaelli – via Bartolomeo D'Alviano, 78 20146  
Milano

**INFERMIERE COORDINATORE**

Coordinamento U.O. della RSA di struttura con riferimento alle strategie organizzative e assistenziali rivolte alla cura e al benessere dei pazienti, gestione della turnistica, gestione delle scorte e dei farmaci, leadership e gestione dei collaboratori.

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

**Dal 16/07/2000 al 28/02/2011**

Azienda di Servizi alla Persona "Golgi-Redaelli"  
Istituto Geriatrico Piero Redaelli – via Bartolomeo D'Alviano, 78 20146  
Milano

**INFERMIERE**

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Responsabilità dell'attuazione delle prescrizioni mediche e diagnostiche, gestione dei sottoposti in eligendo e in vigilando. Sostituto del coordinatore di reparto in sua assenza. Gestione responsabile area per pazienti in stato vegetativo.

---

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Qualifica conseguita

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Qualifica conseguita

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Qualifica conseguita

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Qualifica conseguita

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Qualifica conseguita

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

### **ANNO 2022**

#### **Master "FORMAZIONE E TUTORATO NELLE PROFESSIONI SANITARIE"**

Conseguito nell' Anno Scolastico 2021/2022 c/o l' UNIVERSITA' TELEMATICA "PEGASO" – Napoli  
**MASTER DI I LIVELLO**

### **ANNO 2021**

#### **Master "HUMAN RESOURCE MANAGEMENT"**

c/o SOLE 24 ORE BUSINESS SCHOOL  
PERCORSO DIDATTICO  
**MASTER SPECIALISTICO**

### **ANNO SCOLASTICO 2018/2019**

Master di "RISK MANAGEMENT" (Gestione del rischio in sanità) –

Conseguito nell' Anno Scolastico 2018/2019 c/o l' UNIVERSITA' TELEMATICA "PEGASO" – Napoli  
**MASTER DI I LIVELLO**

### **ANNO SCOLASTICO 2011/2012**

Master di "MANAGEMENT DELLE RESIDENZE

**SANITARIE ASSISTENZIALI" - Ma.R.S.A. anno accademico 2011/2012 c/o l' UNIVERSITA' "LIUC" CARLO CATTANEO – Castellana (VA)**

**MASTER DI I LIVELLO**

### **ANNO SCOLASTICO 2009/2010**

Master di "COORDINAMENTO DELLE PROFESSIONI **SANITARIE" – Area INFERMIERISTICA ed OSTETRICA**

Conseguito nell' Anno Scolastico 2009/2010 c/o l' UNIVERSITA' LIUC "CARLO CATTANEO" – Castellana (VA)

**MASTER DI I LIVELLO**

### **ANNO 1997**

DIPLOMA DI INFERMIERE PROFESSIONALE  
CONSEGUITO C/O ASL SALERNO 3 – CORSO REGIONALE DELLA DURATA DI ANNI 3

Gazzetta Ufficiale n. 191 del 17-08-2000 MINISTERO DELLA SANITÀ DECRETO 27 luglio 2000

"Equipollenza di diplomi e attestati al diploma universitario di infermiere ai fini dell'esercizio professionale e dell'accesso alla formazione post-base".

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Qualifica conseguita

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Qualifica conseguita

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Qualifica conseguita

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Qualifica conseguita

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Qualifica conseguita

### **ANNO 2021**

AUDITOR INTERNO DEL SISTEMA DI GESTIONE DELLA QUALITA' NEI SERVIZI C/O CQY – CERTIQUALITY  
**AUDITOR INTERNO**

### **ANNO 2021**

LA NORMA ISO 9001:2015 APPLICATA AL SETTORE C/O CQY – CERTIQUALITY SERVIZI  
**CORSO AVANZATO**

### **ANNO 2021**

FONDAMENTI DI RISK MANAGEMENT E ANALISI DEI RISCHI  
Definizione di rischio, Identificazione dei rischi, Analisi dei rischi, Risposte ai rischi, monitoraggio dei rischi  
C/O 24 ORE BUSINESS SCHOOL  
**CORSO AVANZATO**

### **ANNO 2021**

PUBMED: INTERFACCIA E POTENZIALITA DI RICERCA  
Comprendere le modalità di ricerca dell'informazione all'interno di PubMed e impostare una strategia di ricerca precisa ed esaustiva che consenta di reperire tutti i documenti pertinenti.

### **CORSO AVANZATO**

### **ANNO 2015**

CORSO DI ALTA FORMAZIONE LEADERSHIP & MANAGEMENT NEI SERVIZI ALLA PERSONA c/o l' UNIVERSITA' "LIUC" CARLO CATTANEO – Castellana (VA)  
Leadership e gestioni de collaboratori; La gestione delle relazioni interpersonali; Tecniche di negoziazione per la gestione dei conflitti; Gestione e valutazione del personale; Controllo e gestione dei sistemi di budgeting; Elementi di Risk Management nei servizi socio sanitari.

### **CORSO AVANZATO**

• **FORMAZIONE CONTINUA IN  
MEDICINA (Crediti ECM)**

Dall'anno 2002 all'anno 2021 sono stati conseguiti **465,5 Crediti ECM** e **180 Crediti CFU**, riguardanti l'aggiornamento su tematiche infermieristiche, cliniche, organizzative, inerenti la comunicazione, la leadership, la gestione dei gruppi di lavoro, la turnistica in sanità e la gestione del rischio clinico.

**18** eventi ECM condotti in qualità di **DOCENTE-TUTOR-RELATORE**, **12** dei quali inerenti la tematica del risk management

**Capacità e competenze  
personali**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali*

**MADRE LINGUA**

**ALTRE LINGUA**

- *Capacità di lettura*
- *Capacità di scrittura*
- *Capacità di espressione orale*

**Capacità e competenze  
tecniche**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc*

**Capacità e competenze  
relazionali**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc*

**Capacità e competenze  
organizzative**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc*

Capacità di adattamento in nuovi contesti e al problem solving, motivazione e tenacia a perseguire i propri obiettivi, resistenza allo stress.

Capacità a lavorare in team, creatività e proattività, attenzione ai dettagli e flessibilità.

**ITALIANA**

**INGLESE**

**BUONA**

**BUONA**

**BUONA**

Ottima conoscenza dell'uso corrente del computer e di vari programmi quali WORD , POWERPOINT , EXEL e altri strumenti informatici.

Stile di Leadership orientato alla persuasione dei propri collaboratori per il raggiungimento degli obiettivi locali e aziendali rivolti all'ottenimento del miglior risultato possibile.

Coerente capacità di gestione, indirizzo e monitoraggio dei fenomeni afferenti ai gruppi di lavoro, al comportamento organizzativo, al lavoro in equipe, alle dinamiche relazionali e comportamentali; alto commitment.

Complessivo orientamento al problem solving e al decision making sia operativo che strategico in ambito organizzativo.

## Ulteriori informazioni

Forte dell'acquisizione del bagaglio di competenze scaturite da 2 Master Universitari (Coordinamento delle professioni sanitarie nel 2010 e Gestione delle residenze sanitarie assistenziali nel 2012), la mia attività lavorativa si è sviluppata nell'ambito del coordinamento delle unità operative socio sanitarie (RSA).

Tale esperienza ha garantito, nel corso degli ultimi 5 anni, la possibilità di intraprendere percorsi di studio in ambito gestionale e organizzativo (conseguimento Master Risk Management), approfondendo "day by day" la cruciale questione relativa al risk management in ambito socio sanitario. Sulla scorta di un'attività di ricerca, analisi e misurazione dei livelli di rischio caratteristici del settore, con la diffusione delle buone pratiche basate sull'evidenza e sulle prove di efficacia, attraverso una formazione interna costituita dalla creazione di gruppi di lavoro, con l'obiettivo di innalzare la qualità delle cure e il livello delle prestazioni.

La fase di sviluppo professionale è stata ulteriormente affermata da alcune pubblicazioni e da collaborazioni con discenti per la realizzazione di tesi di ricerca a livello di master universitario e laurea specialistica.


Tuttavia, aver conseguito il titolo di Auditor Interno secondo la certificazione ISO:9001 nel 2021, ha consolidato le expertise e I know how indispensabili a portare il sottoscritto ad essere indicato dal Top Management Aziendale per diversi ruoli quali: referente infermieristico della formazione della struttura di Milano, referente aziendale della piattaforma SBBL; membro del Nucleo Operativo di Controllo (N.O.C. AZIENDALE).

Il sottoscritto, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46, 47 del DPR 445/2000 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'articolo 76 del predetto D.P.R. n° 445/2000, sotto la propria responsabilità certifica quanto sopra dichiarato.

Si autorizza il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae ai sensi dell'art.13. D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 "codice in materia di protezione dei dati personali".

Data .....13/05/2022.....

Firma



---