



Azienda di Servizi alla Persona
"GOLGI - REDAELLI"

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

data di registrazione cod. sede / cod. 1° liv. App. / n. prog. Atto / anno
06 NOV 2018 n. rep.

7

0	3
---	---

3	8	2
---	---	---

2018

AREA APPALTI, MONITORAGGIO E VERIFICA

Atti: 301/17 CC/cc

OGGETTO: R1 S.p.A. - Affidamento del servizio di assistenza sistemistica ai sistemi informatici aziendali fino al 31 dicembre 2019 - CIG ZED258A51A.

Importo stimato di spesa: € 5.500,00 (oltre IVA di legge).

IL DIRIGENTE

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

vista la deliberazione n. 4 del 6/10/2014 con la quale il Consiglio di Indirizzo ha formulato indicazioni e direttive di carattere generale per il corretto andamento della gestione aziendale, ed accertato che delle stesse si è tenuto conto nell'adozione del presente atto;

richiamata l'attribuzione in capo al dirigente responsabile dell'Area Appalti, Monitoraggio e Verifica delle funzioni di Responsabile del Procedimento ai sensi delle vigenti norme in materia di appalti di servizi e forniture e acquisti di beni, di cui ai documenti tutti di definizione della struttura organizzativa aziendale;

premesso che l'Azienda, avente natura giuridica di diritto pubblico, è tenuta al rispetto del vigente Codice dei Contratti Pubblici per l'affidamento di lavori, servizi o forniture necessari per l'espletamento della mission istituzionale;

preso atto che l'Area Pianificazione, Controllo di Gestione e Sistemi Informativi, con nota in atti, ha evidenziato che, nell'ambito dell'ordinaria attività di gestione dei sistemi informatici aziendali, si rende necessario l'intervento periodico di tecnici con elevata specializzazione per la modifica e/o il ripristino delle configurazioni dei sistemi in questione a seguito di interruzioni impreviste della funzionalità o di rallentamenti dei tempi di risposta;

rilevato che la medesima Area, nella predetta nota, ha richiesto di affidare alla ditta R1 S.p.A., con sede in Milano, Via Cavriana n. 14, fornitrice del server aziendale e di parte del software, un servizio di assistenza sistemistica da parte di un tecnico sistemista senior, solo in caso di necessità e nella misura richiesta dall'Azienda, per un massimo di 10 giornate da utilizzare fino al 31 dicembre 2019;

evidenziato che la suddetta Area ha fatto pervenire, in allegato alla citata nota, il preventivo acquisito direttamente dalla ditta R1 S.p.A., che ha offerto l'importo complessivo di € 5.500,00 (oltre IVA di legge) per n. 10 giornate di assistenza, al prezzo unitario di € 550,00 (oltre IVA di legge);

dato atto che non sono attive convenzioni nazionali Consip né regionali Arca aventi ad oggetto prestazioni comparabili con quelle relativi alla presente procedura di approvvigionamento, né dette prestazioni risultano presenti sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione Mepa-Consip;

considerato che l'affidamento in questione risulta giustificato dall'art. 63, comma 2, lett. b), del decreto legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii., in quanto trattasi di un servizio infungibile ed esclusivo, effettuato dalla medesima ditta fornitrice del server e di parte del software, che ha provveduto alla complessa attività di configurazione iniziale;

visti i pareri dell'Area Contabilità, Rendicontazione e Fatturazione e della Direzione Generale,

DETERMINA

1. di affidare, per le ragioni meglio descritte in premessa e alle condizioni di cui all'offerta acquisita agli atti, che qui s'intendono tutte richiamate e confermate, alla ditta R1 S.p.A., con sede in Milano, Via Cavriana n. 14, C.F. e partita IVA 05231661009, il servizio di assistenza sistemistica ai sistemi informatici aziendali per una spesa complessiva di € 5.500,00 (oltre IVA di legge), per n. 10 giornate di assistenza da parte di un tecnico sistemista senior, da utilizzare, solo in caso di necessità e nella misura richiesta dall'Azienda, fino al 31 dicembre 2018;
2. di dare atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto viene individuato nel Dirigente di Area Pianificazione, Controllo di Gestione e Sistemi Informativi;
3. di dare atto che, subordinatamente alle necessarie verifiche eseguite e sulla base del nulla osta alla liquidazione delle fatture emesso dalla suddetta Area, l'Area Contabilità, Rendicontazione e Fatturazione procederà al successivo pagamento degli importi autorizzati.

ALL'AREA CONTABILITA', RENDICONTAZIONE E FATTURAZIONE

ALL'AREA PIANIFICAZIONE, CONTROLLO DI GESTIONE E SISTEMI INFORMATIVI

per conoscenza e quanto di rispettiva competenza

IL DIRIGENTE DELL'AREA APPALTI, MONITORAGGIO E VERIFICA
Dott.ssa Cristina CALLERIO





Azienda di Servizi alla Persona
"GOLGI - REDAELLI"

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

AREA APPALTI, MONITORAGGIO E VERIFICA

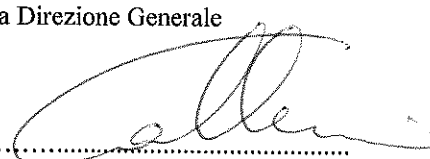
Atti: 301/17 CC/cc

OGGETTO: R1 S.p.A. - Affidamento del servizio di assistenza sistemistica ai sistemi informatici aziendali fino al 31 dicembre 2019 - CIG ZED258A51A.


Importo stimato di spesa: € 5.500,00 (oltre IVA di legge).

Secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni regolamentari:
 Si esprime parere favorevole sulla rispondenza dell'atto allegato alle regole tecniche.


(Per i soli atti che comportano un impegno di spesa.)
 Si trasmette all'Area Contabilità, Rendicontazione e Fatturazione e alla Direzione Generale
 (Per gli atti che non comportano spesa)
 Si trasmette alla Direzione Generale.

data, 30.10.2018 IL DIRIGENTE 

AREA CONTABILITÀ, RENDICONTAZIONE E FATTURAZIONE

Pervenuta il 30/10/18 Firma..... 

Si attesta la copertura finanziaria della spesa prevista nell'importo di € 5.500,00 imp. 2018-449
case 4077034.

Milano, 30/10/18
 IL DIRIGENTE 

DIREZIONE GENERALE

Pervenuta il..... Firma.....

Si autorizza a dare esecuzione alla proposta di cui sopra .

Si autorizza a dare esecuzione alla proposta di cui sopra. Trattandosi di atto soggetto a pubblicazione ai sensi delle vigenti disposizioni regolamentari, si ritorna al Dirigente proponente per la registrazione, con invito a restituirne con immediatezza copia conforme, munita degli estremi di registrazione, a questa Direzione Generale, per la pubblicazione all'Albo Aziendale.

IL DIRETTORE GENERALE

