



Azienda di Servizi alla Persona  
"GOLGI-REDAELLI"

---

Determina n. 5 del 18/01/2023

**STRUTTURA UOC APPALTI E ACQUISTI**

**RESPONSABILE Marcello Zaccaro**

**DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO**

---

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALL'ACQUISTO, MEDIANTE AFFIDAMENTI DIRETTI A DITTE DIVERSE, DI BENI E SERVIZI OCCORRENTI AGLI ISTITUTI GERIATRICI AMMINISTRATI RELATIVAMENTE ALL'ANNO 2023. CIG DIVERSI. IMPORTO COMPLESSIVO PRESUNTO DI SPESA: € 329.150,00 (OLTRE IVA DI LEGGE)**

Responsabile del Procedimento Dr./Dr.ssa Marcello Zaccaro

**Atti: VII.01.01/2**

PRATICA TRATTATA DA: Eleonora Piazzolla

Si autorizza a dare esecutività al presente provvedimento.  
IL DIRETTORE GENERALE  
ENZO LUCCHINI

## IL RESPONSABILE UOC APPALTI E ACQUISTI

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

### **visto**

- il Regolamento di Organizzazione e Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio di Indirizzo del 22 dicembre 2021, n. 13;
- il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo codice degli appalti o codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii.;

preso atto che per lo svolgimento delle attività istituzionali e l'erogazione delle prestazioni di rispettiva competenza le diverse strutture aziendali necessitano nel corso dell'anno di acquisti di beni e servizi presso fornitori individuati secondo i seguenti criteri di massima:

- prossimità e vicinanza alla sede di lavoro
- produttore/rivenditore/riparatore autorizzato
- esclusivista
- fornitore abituale con positiva valutazione di precedenti forniture/servizi;

**nella sua qualità di** Responsabile del Procedimento riferisce quanto segue:

- le Direzioni di Istituto, con note in atti, hanno richiesto l'adozione di un provvedimento per far fronte alle spese relative ad acquisti di beni e servizi non previste negli affidamenti in essere (servizi di manutenzione, pezzi di ricambio, materiale di consumo e altro), individuando i fornitori presso i quali approvvigionarsi ed i relativi fabbisogni economici stimati per l'anno 2023, di seguito indicati:
  - Istituto Geriatrico "P. Redaelli" di Milano € 199.850,00
  - Istituto Geriatrico "P. Redaelli" di Vimodrone € 65.800,00
  - Istituto Geriatrico "C. Golgi" di Abbiategrasso € 63.500,00;
- per ciascun importo di spesa stimato viene data autorizzazione, alla singola Direzione d'Istituto, all'approvvigionamento, presso le ditte individuate, di beni e servizi, salvo l'obbligo di rendicontare al RUP, con cadenza trimestrale, le spese effettivamente sostenute, allegando copia delle relative pezze giustificative/preventivi;
- non sono attive convenzioni nazionali Consip né regionali ARIA aventi ad oggetto servizi/beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento né detti servizi/beni risultano presenti sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione Mepa - Consip;

**ritenuto** di fare ricorso alla procedura semplificata di affidamento diretto, di cui alle previsioni degli artt. 32, comma 14, e 36 comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ii.;

**attestata**, a seguito della istruttoria effettuata, la legittimità nella forma e nella sostanza del presente provvedimento,

**vista** l'attestazione del Responsabile dell'UOC Gestione Economico Finanziaria afferente alla regolarità contabile del presente provvedimento e l'annotazione dei relativi valori sui competenti conti di bilancio

## DETERMINA

le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di autorizzare, per le ragioni e secondo quanto meglio descritto in premessa, i tre Istituti Geriatrici amministrati all'acquisto, mediante affidamenti diretti a ditte diverse, di beni e servizi, relativamente all'anno 2023, per l'importo complessivo indicato al punto 2, come meglio dettagliato nella tabella allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
2. di autorizzare la spesa presunta derivante dal presente provvedimento riferito all'anno 2023 per l'importo

di € 401.563,00 (IVA inclusa), di cui € 329.150 a titolo di imponibile per beni e servizi ed € 72.413 a titolo di IVA al 22% attestato dal Responsabile UOC Gestione Economico Finanziaria come di seguito specificato:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA al 22%	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40711011	ACQ. MATERIALE VARIO DI CONSUMO	2023	€ 199.850	€ 43.967	€ 243.817	2023-4_(1 > 71)	Milano
40715011	ACQ. MATERIALE VARIO DI CONSUMO	2023	€ 65.800	€ 14.476	€ 80.276	2023-4_(72 > 109)	Vimodrone
40712011	ACQ. MATERIALE VARIO DI CONSUMO	2023	€ 63.500	€ 13.970	€ 77.470	2023-4_(110 > 134)	Abbiategrasso

3. di dare atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto è individuato nel Responsabile della UOC Direzione Operativa degli Istituti, prevedendo l'obbligo, a carico delle singole Direzioni d'Istituto, di rendicontare al RUP, con cadenza trimestrale, le spese effettivamente sostenute, allegando copia delle relative pezze giustificative/preventivi;
4. di dare atto che, subordinatamente alle necessarie verifiche eseguite e sulla base del nulla osta alla liquidazione delle fatture emesso dalla suddetta UOC, la UOC Economico Finanziaria procederà al successivo pagamento degli importi autorizzati.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA UOC APPALTI E ACQUISTI  
Dr. Marcello Zaccaro

## ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE

In base alle attestazioni rese dal Responsabile del Procedimento, competente all'adozione del provvedimento, e alle verifiche contabili svolte, si attesta la copertura economica della spesa derivante dal presente provvedimento come di seguito annotata:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA al 22%	Importo IVA	N° Impegno	SEDE
40711011	ACQ. MATERIALE VARIO DI CONSUMO	2023	€ 199.850	€ 43.967	€ 243.817	2023-4_(1 > 71)	Milano
40715011	ACQ. MATERIALE VARIO DI CONSUMO	2023	€ 65.800	€ 14.476	€ 80.276	2023-4_(72 > 109)	Vimodrone
40712011	ACQ. MATERIALE VARIO DI CONSUMO	2023	€ 63.500	€ 13.970	€ 77.470	2023-4_(110 > 134)	Abbiategras so

Si restituisce al Responsabile del Procedimento.

data, .....

Per il Responsabile della UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA Dr./Dr.ssa Silvia Zeoli

**PUBBLICITA'**

- Si attesta la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio per la durata di quindici giorni consecutivi.
- Si attesta la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet aziendale nella sezione Amministrazione Trasparente.
- Il provvedimento viene trasmesso per competenza alle seguenti Strutture:

UOC UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA  
UOC DIREZIONE OPERATIVA DEGLI ISTITUTI

data, ..... L'INCARICATO.....