

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Gallina nadir
Indirizzo [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
Fax [REDACTED]
E-mail [REDACTED]

Nazionalità [REDACTED]

Data di nascita [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) *Da 16/04/1993 ad oggi*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Azienda di Servizi alla persona Golgi Redaelli
Istituto Geriatrico Piero Redaelli
via B.D'Alviano 78 20146 Milano*
- Tipo di azienda o settore *Istituto Geriatrico*
- Tipo di impiego *Operatore socio sanitario livello bs4*
- Principali mansioni e responsabilità *Assistenza alla persona*

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) *1994 corso asa*
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Regione lombardia*
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Norme di comportamento e pratiche di assistenza alla persona*
- Qualifica conseguita *asa*
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) *b2*
- Date (da – a) *Corso oss*
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Scuola professionale mazzini*
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Riqualificazione da asa ad oss*
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Nuove metodologie di approccio al pz e acquisizione di tecniche di assistenza alla persona*

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

italiano

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

inglese

elementare

elementare

buona

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

BUONE CAPACITÀ DI COMUNICAZIONE E RAPPORTI INTERPERSONALI
BUONE CAPACITÀ DI LAVORO IN EQUIPE

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Affiancamento e supervisione di personale in tirocinio asa e oss volontario presso la croce samaritana dal 1981 con mansioni di soccorritore capo servizio responsabile Formazione volontariato istruttore tecniche di primo soccorso istruttore di tecniche di rianimazione istruttore per uso del defibrillatore semiautomatico in servizio attivo alla data odierna responsabile coordinatore del CEFRA Centro formazione soccorritori milano per conto del 118 Milano

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza del computer ed usi applicativi in campo lavorativo

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Cat b
certificato professionale ke

ULTERIORI INFORMAZIONI

Ha partecipato ai corsi:

1981 corso soccorso ai traumatizzati della strada
1985 corso volontari di protezione civile del comune di milano
2000 corso soccorritori regione lombardia
2001 corso istruttori soccorritori regione lombardia
2003 corso regionale uso defibrillatore semiautomatico regione lombardia
2005 corso istruttori regionale uso defibrillatore semiautomatico regione lombardia
2006 corso aggiornamento linee guida rianimazione cardiopolmonare adulti e pediatrico
2008 corso regionale gestione delle maxi emergenze
2008 corso regionale uso dell elettrocardiografo
2012 corso aggiornamento nuove linee guida rianimazione e defibrillazione
2013 corso aggiornamento annuale istruttori
2014 corso aggiornamento annuale istruttori
2015 corso aggiornamento annuale istruttori

in qualità di docente

corso rivolto agli operatori assistenziali sul tema "l'igiene alla persona"

corso assistenti famigliari sul tema assistenza alla persona

corso interno ad infermieri e medici tecniche rianimazione cardio polmonare e uso del defibrillatore semiautomatico su protocolli 118 milano

ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 30 giugno 2003 n°196 – "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Milano . 08/01/2022

NOME E COGNOME (FIRMA)



