



Azienda di Servizi alla Persona
"GOLGI-REDAELLI"

Determina n. 314 del 20/12/2023

STRUTTURA UOC APPALTI E ACQUISTI

RESPONSABILE Marcello Zaccaro

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO

OGGETTO: HONEYWELL S.R.L. – AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA, PREVENTIVA E D'EMERGENZA DEL SISTEMA DI SUPERVISIONE IMPIANTI TECNOLOGICI PRESSO L'EDIFICIO DENOMINATO NUOVA R.S.A. DELL'ISTITUTO GERIATRICO "C. GOLGI" DI ABBIATEGRASSO, CON DECORRENZA DALLA DATA DI CONSEGNA DEL SERVIZIO DA PARTE DEL DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO.

IMPORTO COMPLESSIVO DI SPESA: € 37.827,00 (OLTRE IVA DI LEGGE), NONCHÉ € 2.000,00 (OLTRE IVA DI LEGGE) PER EVENTUALI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA.

CIG: ZE13DD3644.

Responsabile del Procedimento Marcello Zaccaro

Atti: 2022 / VII.01.03 / 1.19.1

PRATICA TRATTATA DA: Jacopo Napolitano

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC APPALTI E ACQUISTI
MARCELLO ZACCARO
(Firmato digitalmente)

Si autorizza a dare esecutività al presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

ENZO LUCCHINI

(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

IL RESPONSABILE UOC APPALTI E ACQUISTI

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

visto

- il Regolamento di Organizzazione e Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio di Indirizzo del 22 dicembre 2021, n. 13;
- il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023, n. 36 “*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*”;

richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 199 del 16/09/2022 con la quale questa Azienda ha affidato alla ditta Honeywell S.r.l. il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria del sistema Honeywell di gestione degli impianti tecnologici e di sicurezza a servizio dell'edificio denominato nuova R.S.A. dell'Istituto Geriatrico “C. Golgi” di Abbiategrasso (MI), per un importo complessivo di € 37.985,00 (oltre IVA di legge);

premesso che il Responsabile del Procedimento riferisce quanto segue:

- il Dirigente della U.O.C. Servizi Tecnici e Manutenzioni / R.U.P., con nota acquisita in atti, ha richiesto di procedere ad un nuovo affidamento del servizio in oggetto, in considerazione della scadenza del contratto di cui alla Determinazione suindicata;
- la ditta Honeywell S.r.l., a tal fine interpellata, tenuto conto dell'elevata tecnologia del sistema, della rilevanza impiantistica finalizzata alla sicurezza antincendio, ai particolari componenti in campo di produzione, dell'accessibilità e della programmabilità del software tramite tecnici specializzati dotati di password d'accesso quali amministratori, ha formulato un preventivo di € 37.827,00 (oltre IVA di legge) per il servizio di manutenzione ordinaria, preventiva e d'emergenza del sistema di supervisione impianti tecnologici;
- il Dirigente dell'UOC Servizi Tecnici e Manutenzioni, al fine di ridurre al minimo i tempi di eventuali riparazioni / sostituzioni di parti ammalorate e di mantenere il sistema nella massima efficienza funzionale, ha altresì chiesto di prevedere € 2.000,00 (oltre IVA di Legge) quale importo complessivo per eventuali interventi di manutenzione straordinaria;

Ritenuto di fare ricorso alla procedura semplificata di affidamento diretto, di cui alle previsioni dell'art. 18, comma 1, e dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;

Attestata, a seguito della istruttoria effettuata, la legittimità nella forma e nella sostanza del presente Provvedimento,

Vista l'attestazione del Responsabile dell'U.O.C. Gestione Economico Finanziaria afferente alla regolarità contabile del presente provvedimento e l'annotazione dei relativi valori sui competenti conti di bilancio;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di affidare, alla ditta Honeywell S.r.l. (C.F./P.IVA n.05116320150), con sede legale in Via Philips, 12 – Monza (MB) il servizio di manutenzione ordinaria, preventiva e d'emergenza del sistema di supervisione impianti tecnologici presso l'edificio denominato nuova R.S.A. dell'Istituto Geriatrico “C. Golgi” di Abbiategrasso (MI), con decorrenza dalla data di consegna del servizio da parte del Direttore dell'esecuzione del contratto, per l'importo complessivo indicato al punto n. 4 del presente provvedimento;
2. di dare atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto è individuato nel Dirigente della U.O.C. Servizi Tecnici e Manutenzioni o suo delegato;

3. di autorizzare la spesa presunta derivante dal presente provvedimento per l'importo di € 48.588,94 (IVA inclusa), di cui € 39.827,00 a titolo di importo imponibile ed € 8.761,94 a titolo di IVA al 22%, attestato dal Responsabile UOC Gestione Economico Finanziaria come di seguito specificato:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA al 22%	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40712037	Manutenzione ordinaria	2024	€ 17.970,00	€ 3.953,40	€ 21.923,40	2023-318_1	Abbiategrasso
40712037	Manutenzione ordinaria	2025	€ 19.857,00	€ 4.368,54	€ 24.225,54	2023-318_2	Abbiategrasso

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA al 22%	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40712053	Manutenzione straordinaria	2024	€ 1.000,00	€ 220,00	€ 1.220,00	2023-318_3	Abbiategrasso
40712053	Manutenzione straordinaria	2025	€ 1.000,00	€ 220,00	€ 1.220,00	2023-318_4	Abbiategrasso

4. di dare atto che, subordinatamente alle necessarie verifiche eseguite e sulla base del nulla osta alla liquidazione delle fatture emesso dalla U.O.C. Servizi Tecnici e Manutenzioni, l'U.O.C. Gestione Economica Finanziaria, procederà al successivo pagamento degli importi autorizzati.
5. di demandare al Responsabile del Procedimento l'attuazione del presente provvedimento.
6. di trasmettere il presente provvedimento per competenza alle seguenti strutture:

UOC DIREZIONE OPERATIVA DELL'ISTITUTO DI ABBIATEGRASSO
UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA
UOC SERVIZI TECNICI E MANUTENZIONI
SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE
DATORE DI LAVORO

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA UOC APPALTI E ACQUISTI

(Firmato digitalmente)

ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE

In base alle attestazioni rese dal Responsabile del Procedimento, competente all'adozione del provvedimento, e alle verifiche contabili svolte, si attesta la copertura economica della spesa derivante dal presente provvedimento come di seguito annotata:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA al 22%	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40712037	Manutenzione ordinaria	2024	€ 17.970,00	€ 3.953,40	€ 21.923,40	2023-318_1	Abbiategrasso
40712037	Manutenzione ordinaria	2025	€ 19.857,00	€ 4.368,54	€ 24.225,54	2023-318_2	Abbiategrasso

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA al 22%	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40712053	Manutenzione straordinaria	2024	€ 1.000,00	€ 220,00	€ 1.220,00	2023-318_3	Abbiategrasso
40712053	Manutenzione straordinaria	2025	€ 1.000,00	€ 220,00	€ 1.220,00	2023-318_4	Abbiategrasso

Si restituisce al Responsabile del Procedimento.

data, 19 Dicembre 2023

Responsabile della UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA Francesca Laura Fancelli
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)