Azienda di Servizi alla Persona
"GOLGI–REDAELLI"

Determina n. 145 del 06/06/2024

STRUTTURA UOC APPALTI E ACQUISTI

RESPONSABILE Marcello Zaccaro

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO

OGGETTO: LOGPLUS S.R.L. – AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA PER LA REVISIONE DEL PRONTUARIO FARMACEUTICO E LA VALUTAZIONE FARMACO-ECONOMICA.
IMPORTO COMPLESSIVO DI SPESA: € 1.500,00 (OLTRE IVA DI LEGGE). CIG B1AAC53AF5

Responsabile del Procedimento Marcello Zaccaro

Atti: 2024-VII.01.04/12

PRATICA TRATTATA DA: Claudio Carelli

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC APPALTI E ACQUISTI
MARCELLO ZACCARO
(Firmato digitalmente)

Si autorizza a dare esecutività al presente provvedimento.
IL DIRETTORE GENERALE
GIOVANNI MERCURI
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

IL RESPONSABILE UOC APPALTI E ACQUISTI

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

visto
- il Regolamento di Organizzazione e Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio di Indirizzo del 22 dicembre 2021, n. 13;
- il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023, n. 36 "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*";

nella sua qualità di Responsabile del Procedimento riferisce quanto segue:
- il Dirigente della UOC Servizi Specialistici, Igiene, Qualità e Risk Management, con nota in atti, ha evidenziato la necessità di aggiornare il prontuario farmaceutico come attività preliminare al raggiungimento dell'obiettivo "Contenimento costi spesa farmaceutica anno 2024";
- a tal fine è stata interpellata la Ditta LOGPLUS S.r.l. che, per l'attività di consulenza in questione, metterà a disposizione i propri farmacisti con esperienza/qualifica ospedaliera/socio-sanitaria, richiedendo un importo complessivo di € 1.500,00 (oltre IVA di legge), così suddiviso:
  a) revisione del prontuario: e 1.000,00
  b) valutazione farmaco-economica: € 500,00;

considerato di fare ricorso alla procedura semplificata di affidamento diretto, di cui alle previsioni dell'artt. 18, comma 1, e dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;

attestata, a seguito della istruttoria effettuata, la legittimità nella forma e nella sostanza del presente provvedimento;

vista l'attestazione del Responsabile della UOC Economico Finanziaria afferente la regolarità contabile del presente provvedimento e l'annotazione dei relativi valori sui competenti conti di bilancio;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di affidare, alla Ditta LOGPLUS S.r.l., con sede in Magenta (MI), Via Lucio Lombardo Radice n. 1 - C.F/P. IVA 07932070969, il servizio di consulenza per la revisione del prontuario farmaceutico e la valutazione farmaco-economica, per l'importo complessivo indicato al punto n. 3 del presente provvedimento;
2. di dare atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto è individuato nel Dirigente della UOC Servizi Specialistici, Igiene, Qualità e Risk Management;
3. di autorizzare la spesa presunta derivante dal presente provvedimento per l'importo di € 1.830,00 (IVA inclusa), di cui € 1.500,00 a titolo di importo imponibile ed € 330,00 a titolo di IVA al 22%, attestato dal Responsabile UOC Gestione Economico Finanziaria come di seguito specificato:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA al 22%	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40717023	CONSULENZE TECNICHE	2024	€ 1.500,00	€ 330,00	€ 1.830,00	2024-144	Centrale

4. di dare atto che, subordinatamente alle necessarie verifiche eseguite e sulla base del nulla osta alla liquidazione delle fatture emesso dalla UOC Servizi Specialistici, Igiene, Qualità e Risk Management, la

UOC Gestione Economica Finanziaria procederà al successivo pagamento degli importi autorizzati nel termine di 30 giorni data fattura;

5. di trasmettere il presente provvedimento per competenza alle seguenti strutture:
   UOC SERVIZI SPECIALISTICI, IGIENE, QUALITÀ E RISK MANAGEMENT
   UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA
   UOC DIREZIONI MEDICHE ISTITUTI

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA UOC APPALTI E ACQUISTI
(Firmato digitalmente)

ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE

 In base alle attestazioni rese dal Responsabile del Procedimento, competente all'adozione del provvedimento, e alle verifiche contabili svolte, si attesta la copertura economica della spesa derivante dal presente provvedimento come di seguito annotata:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA al22%	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40717023	CONSULENZE TECNICHE	2024	€ 1.500,00	€ 330,00	€ 1.830,00	2024-144	Centrale

 Si restituisce al Responsabile del Procedimento.

data, 15 Maggio 2024

Responsabile della UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA Francesca Laura Fancelli
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)