



Azienda di Servizi alla Persona
"GOLGI - REDAELLI"

AVVISO DI SELEZIONE
PER N. 3 COMPONENTI DELL'ORGANISMO DI VALUTAZIONE DELLA DIRIGENZA
SCADENZA 04.11.2024

REQUISITI

I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti, in relazione e con riferimento specifico alla posizione da ricoprire:

- iscrizione da almeno 6 mesi all'Elenco nazionale dei componenti degli organismi indipendenti di valutazione della performance istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica.

Poiché l'ASP Golgi-Redaelli è ente di diritto pubblico, ai sensi della L.R. 1/2003 smi, ed è amministrazione con più di 1000 dipendenti in servizio al 31.12 dell'anno precedente alla selezione, l'incarico di Presidente dell'Organismo può essere ricoperto esclusivamente da soggetti iscritti nella fascia professionale 3 (eventuali soggetti iscritti in fascia 1 e 2 verranno comunque considerati per il ruolo di componente).

Il requisito di cui sopra deve essere documentato con curriculum professionale aggiornato alla data del presente bando e deve essere oggetto di autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, artt. 46 e 47.

In considerazione della natura dell'ASP e della sua mission istituzionale, potranno rilevare, tra le altre, competenze maturate nel campo delle gestioni assistenziali, della pubblica amministrazione, della direzione aziendale.

Gli incarichi vengono comunque attribuiti dal Consiglio di Indirizzo, a proprio insindacabile giudizio, a soggetti individuati tra gli idonei alla nomina.

CAUSE DI INCOMPATIBILITA' / INCONFERIBILITA'

Non possono ricoprire l'incarico coloro che si trovino in una situazione di inconferibilità, incompatibilità o conflitto di interessi di cui alla Legge n. 190/2012, al D.lgs n. 39/2013 e alle altre norme di legge e discipline di settore; inoltre, non possono far parte dell'Organismo di Valutazione aziendale coloro che si trovino nelle sottoelencate condizioni:

- al momento della nomina rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
- al momento della nomina, abbiano rapporti di collaborazione o siano responsabili di uffici o servizi di enti o aziende pubbliche o private, con le quali l'ASP Golgi-Redaelli intrattenga rapporti contrattuali, o che svolgano attività direttamente concorrenziali con la stessa, o che si trovino con la medesima in rapporto di controllore/controlato, ovvero abbiano intrattenuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione
- abbiano liti pendenti con l'ASP Golgi-Redaelli;
- siano dipendenti o amministratori dell'ASP Golgi-Redaelli o lo siano stati negli ultimi 5 anni.

COMPETENZE DELL'ORGANISMO DI VALUTAZIONE

L'Organismo di Valutazione svolge le funzioni previste all'art. 39 del vigente *Regolamento di Organizzazione e Contabilità* cui si rimanda in toto e reperibile sul sito www.golgiredaelli.it, come anche declinate nel *Regolamento per la disciplina delle attività dell'Organismo di Valutazione della Dirigenza*, parimenti pubblicato sul sito istituzionale.

EMOLUMENTI

Gli emolumenti da corrispondersi ai componenti dell'Organismo di Valutazione della dirigenza sono stabiliti nella misura forfetaria e onnicomprensiva di € 3.000,00/anno (salve eventuali riduzioni di legge).

Le sedute si svolgono con cadenza indicativamente mensile (fatte salve eventuali e diverse necessità organizzative); sono previste in ogni caso almeno sei sedute ordinarie annuali. Gli emolumenti verranno liquidati a seguito dello svolgimento di ogni mandato annuale, previo rilascio da parte dell'Organismo di adeguata Relazione sulle attività condotte nel periodo di riferimento.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

L'istanza, indirizzata all'Azienda di Servizi alla Persona "Golgi-Redaelli", via B. D'Alviano, 78 – 20146 MILANO, redatta in carta semplice e completa di:

- proposta di candidatura
- 1 CV aggiornato alla data del presente avviso, redatto in formato europeo ai sensi del D.P.R. 445/2000, artt. 46 e 47
- 1 ulteriore CV semplificato, necessario ai fini della pubblicazione obbligatoria sul sito istituzionale, redatto secondo le indicazioni di cui all'allegato al presente avviso
- autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, artt. 46 e 47, come da fac-simile allegato

dovrà pervenire - **entro e non oltre il 04.11.2024**

- all'indirizzo di posta elettronica certificata: direzione@pec.golgiredaelli.it
- a mezzo posta o con consegna diretta all'Ufficio Protocollo – via B. D'Alviano, 78 – 20146 MILANO

(**in tal caso**, la busta dovrà recare la dicitura "contiene candidatura per l'aggiornamento dell'Albo aziendale dei componenti esterni dell'Organismo di Valutazione della dirigenza - non aprire").

Milano,

IL DIRETTORE GENERALE *ad interim*
f.to Dott. Giovanni MERCURI

SCHEMA DI AUTOCERTIFICAZIONE

AVVISO DI SELEZIONE PER N.3 COMPONENTI DELL'ORGANISMO DI VALUTAZIONE DELLA DIRIGENZA

IL/La sottoscritto.....nato ail.....

Residente a.....via.....comune.....

ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in casi di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di essere in possesso di tutti i requisiti di cui al presente avviso, ed in particolare:

1. di essere iscritto, ai sensi del DM 06.08.2020 smi, nell'Elenco nazionale dei componenti dell'Organismo
Indipendente di Valutazione della Performance:

nella fascia professionale di iscrizione_____

numero progressivo di iscrizione_____

data di iscrizione_____

2. di aver svolto attività nell'ambito di *(eventuale)*

esperto in gestioni assistenziali

esperto in direzione aziendale

esperto in pubbliche amministrazioni

presso.....

come dettagliatamente specificato nel curriculum vitae;

3. di non trovarsi nel periodo di sospensione di cui all'art. 3, c.7, del DM 06.08.2020 smi;

4. che nei propri confronti non sussiste alcuna delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità previste dalla normativa vigente e dal presente avviso;

5. di impegnarsi a segnalare/a rimuovere tempestivamente eventuali cause sopravvenute;

6. di impegnarsi, in caso di nomina, al rispetto dei limiti relativi all'appartenenza a più Organismi di Valutazione previsti dalla normativa vigente;

7. di non ricadere in ipotesi di conflitto d'interessi ai sensi della normativa vigente.

Luogo e data

Firma

Si allega copia fotostatica del documento in corso di validità del sottoscrittore

Indicazioni per la redazione di CURRICULUM per adempimenti in materia di trasparenza ex D.Lgs. n. 33/2013 (pubblicazione)

Le presenti indicazioni tengono conto di quanto disposto dal Garante per la Protezione dei Dati Personali con le “*Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati*” (Pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 134 del 12 giugno 2014), e sono in coerenza con il dettato del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali.

Nella compilazione del Curriculum non devono essere inseriti dall'interessato dati non strettamente necessari rispetto alla finalità di trasparenza mediante pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito dell'ASP Golgi-Redaelli, per gli adempimenti prescritti dal d.lgs. n. 33/2013 “*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”, e non pertinenti e superflui rispetto agli scopi per i quali il curriculum viene rilasciato.

Non devono essere riportati nel curriculum destinato alla pubblicazione:

- data e luogo di nascita;
- sesso;
- fotografia;
- residenza;
- numero di telefono e numero di cellulare (privati e professionali);
- indirizzo di posta elettronica personale (privato e professionale);
- partita IVA e Codice Fiscale;
- dati bancari e finanziari;
- firma;
- hobby e interessi personali.

Anche con riferimento a precedenti incarichi non dovranno essere indicati:

- nomi e cognomi, indirizzi di soggetti privati a favore dei quali è stata erogata una prestazione professionale;
- importi dei lavori citati nelle esperienze professionali.

L'estensore del curriculum **non dovrà apporre la firma** (misura adottata a difesa dei dati personali dell'interessato ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del d.lgs. 196/2003 smi).

In calce al curriculum va riportata la seguente dicitura:

<Il presente CV è oggetto di pubblicazione obbligatoria sul sito istituzionale ASP Golgi-Redaelli nella sezione “Amministrazione trasparente” ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

Si autorizza quindi la pubblicazione del presente CV al fine di adempiere alle disposizioni in materia di trasparenza.

Si autorizza il trattamento dei dati ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 smi “Codice in materia di protezione dei dati personali”.>