



Azienda di Servizi alla Persona
“GOLGI-REDAELLI”

Determina n. 269 del 29/10/2024

STRUTTURA UOC APPALTI E ACQUISTI

RESPONSABILE Marcello Zaccaro

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO

OGGETTO: ANTICIMEX S.R.L - AUMENTO DELL'IMPORTO DI SPESA PREVISTO CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 160 DEL 28.06.2023, E SUCCESSIVA RIPETIZIONE N. 156 DEL 20.06.2024, RELATIVO ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DISINFESTAZIONE, DERATTIZZAZIONE E DEBLATTIZZAZIONE PRESSO GLI ISTITUTI GERIATRICI AMMINISTRATI, LA UOSD ARCHIVIO E BENI CULTURALI E GLI STABILI CIVILI PER IL PERIODO 01/07/2023 – 30/06/2025. ISTITUTO “P. REDAELLI” DI VIMODRONE: € 2.000,00 (OLTRE IVA DI LEGGE) - CIG: 99164609A9

Responsabile del Procedimento Marcello Zaccaro

Atti: 2023-VII.01.04/28

PRATICA TRATTATA DA: Pietra La Corte

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC APPALTI E ACQUISTI
MARCELLO ZACCARO
(Firmato digitalmente)

Si autorizza a dare esecutività al presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE
GIOVANNI MERCURI

(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

IL RESPONSABILE UOC APPALTI E ACQUISTI

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

visto

- il Regolamento di Organizzazione e Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio di Indirizzo del 22 dicembre 2021, n. 13;
- il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023, n. 36 *“Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.”*;

richiamate le Determinazioni Dirigenziali n.160 del 28.06.2023 e n.156 del 20.06.2024 rispettivamente di affidamento e ripetizione contrattuale del servizio di disinfestazione, derattizzazione e deblattizzazione presso gli Istituti Geriatrici amministrati, la UOSD Archivio e beni culturali e gli stabili civili, per il periodo 01/07/2023 – 30/06/2025 per l'importo complessivo di € 54.540,00 (oltre IVA di legge);

nella sua qualità di Responsabile del Procedimento riferisce che:

- il Dirigente della UOC Direzione Operativa degli Istituti per la sede di Vimodrone ha segnalato, con nota in atti, l'incapienza dell'importo stanziato con le Determinazioni summenzionate, a seguito dei numerosi interventi di disinfestazione straordinaria che hanno coinvolto i reparti di degenza per presenza di vespe, e alcuni locali del seminterrato per infestazione di topi;
- per i motivi summenzionati, nella medesima nota si richiede un'integrazione di spesa pari a € 2.000,00 per sopperire al fabbisogno sino a tutto il 30.06.2025

rilevato che la richiesta d'integrazione rientra nell'ipotesi del quinto d'obbligo dell'importo contrattuale, secondo la normativa vigente;

attestata, a seguito della istruttoria effettuata, la legittimità nella forma e nella sostanza del presente Provvedimento,

vista l'attestazione del Responsabile dell'U.O.C. Gestione Economico Finanziaria afferente alla regolarità contabile del presente provvedimento e l'annotazione dei relativi valori sui competenti conti di bilancio;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di provvedere all'aumento dell'importo di spesa di € 2.000,00 (oltre IVA di legge) occorrente all'Istituto “Piero Redaelli” di Vimodrone sulla somma stanziata con la Determinazione Dirigenziale n. 160 del 28.06.2023 e successiva ripetizione n. 156 del 20.06.2024, relativo all'affidamento del servizio di disinfestazione, derattizzazione e deblattizzazione presso gli Istituti Geriatrici amministrati, la UOSD Archivio e beni culturali e gli stabili civili sino a tutto il 30.06.2025;
2. di dare atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto è individuato nel Dirigente UOC Direzione Operativa Degli Istituti;
3. di autorizzare la spesa presunta derivante dal presente provvedimento per l'importo di € 2.440,00 (IVA inclusa), di cui € 2.000,00 a titolo di importo imponibile ed € 440,00 a titolo di IVA al 22%, attestato dal Responsabile UOC Gestione Economico Finanziaria come di seguito specificato:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA al 22%	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40715015	DISINFESTAZIONE E DERATTIZZAZIONE	2024/ 2025	€ 2.000,00	€ 440,00	€ 2.440,00	2024-298	Istituto Vimodrone

4. di dare atto che, subordinatamente alle necessarie verifiche eseguite e sulla base del nulla osta alla liquidazione delle fatture emesso dall'UOC Direzione Operativa degli Istituti, l'U.O.C. Gestione Economica Finanziaria, procederà al successivo pagamento degli importi autorizzati.

5. di trasmettere il presente provvedimento per competenza alle seguenti strutture:

UOC DIREZIONE OPERATIVA DEGLI ISTITUTI - SEDE DI MILANO
UOC DIREZIONE OPERATIVA DEGLI ISTITUTI - SEDE DI VIMODRONE
UOC DIREZIONE OPERATIVA DEGLI ISTITUTI - SEDE DI ABBIATEGRASSO
UOSF ARCHIVIO E BENI CULTURALI
SERVIZIO GESTIONE E VALORIZZAZIONE PATRIMONIO DISPONIBILE

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA UOC APPALTI E ACQUISTI
(Firmato digitalmente)

ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE

☐ In base alle attestazioni rese dal Responsabile del Procedimento, competente all'adozione del provvedimento, e alle verifiche contabili svolte, si attesta la copertura economica della spesa derivante dal presente provvedimento come di seguito annotata:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA al 22%	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40715015	DISINFESTAZIONE E DERATTIZZAZIONE	2024/ 2025	€ 2.000,00	€ 440,00	€ 2.440,00	2024-298	Istituto Vimodrone

☐ Si restituisce al Responsabile del Procedimento.

data, 28 Ottobre 2024

Per il Responsabile della UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA Silvia Zeoli
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)