



Azienda di Servizi alla Persona
“GOLGI-REDAELLI”

Determina n. 17 del 28/01/2025

STRUTTURA UOC APPALTI E ACQUISTI

RESPONSABILE Marcello Zaccaro

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO

OGGETTO: BLU.IT S.R.L. – PROSECUZIONE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE/ASSISTENZA DEI MODULI GESTIONE CARTELLA CLINICA ELETTRONICA E GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILI DEL SOFTWARE MYCARE/OASI PER IL PERIODO 01/01/2025 – 30/06/2025. CIG B24789B128
IMPORTO COMPLESSIVO PRESUNTO DI SPESA: € 9.551,00 (OLTRE IVA DI LEGGE).

Responsabile del Procedimento Marcello Zaccaro

Atti: 2022-VII.01.04/1.4

PRATICA TRATTATA DA: Claudio Carelli

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC APPALTI E ACQUISTI
MARCELLO ZACCARO
(Firmato digitalmente)

PER IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC AFFARI GENERALI E TRASPARENZA
CRISTINA CALLERIO
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

Si autorizza a dare esecutività al presente provvedimento.
IL DIRETTORE GENERALE
MARIA ANTONIA AMBROGETTI
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

IL RESPONSABILE UOC APPALTI E ACQUISTI

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

visto

- il Regolamento di Organizzazione e Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio di Indirizzo del 22 dicembre 2021, n. 13;
- il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023, n. 36 *“Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”*;

richiamate le Determinazioni dirigenziali n. 162 del 02/07/2024 e n. 246 del 27/09/2024 con le quali l'Azienda ha proceduto ad affidare, alla ditta BLU.IT S.r.l., il servizio di manutenzione e assistenza del software MyCare per i moduli e le scadenze meglio specificati di seguito:

- Manutenzione/assistenza modulo MyCare/OASI contabilità generale e gestione magazzini per il periodo 01/07/2024 – 30/06/2025: canone totale € 21.410,00 (oltre IVA);
- Manutenzione/assistenza modulo MyCare/OASI gestione patrimonio immobili per il periodo 01/07/2024 – 31/12/2024: canone totale € 943,00 (oltre IVA);
- Manutenzione/assistenza modulo MyCare/OASI gestione cartella clinica elettronica per il periodo 01/07/2024 – 31/12/2024: canone totale € 8.608,00 (oltre IVA);

nella sua qualità di Responsabile del Procedimento riferisce quanto segue:

- con note in atti il Direttore Socio Sanitario e il Responsabile del Servizio Gestione e Valorizzazione del Patrimonio, per le parti di competenza, viste le scadenze di cui sopra, hanno evidenziato la necessità di proseguire fino al 30 giugno 2025 con le attività di manutenzione/assistenza dei moduli gestione cartella clinica elettronica e gestione patrimonio immobili affidate alla ditta BLU.IT, non essendo ancora completate le attività di migrazione delle funzionalità dei moduli in questione ai nuovi gestionali Advenias Care e Reftree;
- la ditta BLU.IT, a tal fine interpellata, ha comunicato, con nota in atti, la disponibilità alla prosecuzione dei servizi in questione alle medesime condizioni economiche, di seguito indicate:
 - Manutenzione/assistenza modulo gestione patrimonio immobili: canone totale € 943,00 (oltre IVA);
 - Manutenzione/assistenza modulo gestione cartella clinica elettronica: canone totale € 8.608,00 (oltre IVA);

considerato di fare ricorso alla procedura semplificata di affidamento diretto, di cui alle previsioni dell'artt. 18, comma 1, e dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;

attestata, a seguito della istruttoria effettuata, la legittimità nella forma e nella sostanza del presente provvedimento;

vista l'attestazione del Responsabile della UOC Economico Finanziaria afferente la regolarità contabile del presente provvedimento e l'annotazione dei relativi valori sui competenti conti di bilancio;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di affidare alla Ditta BLU.IT S.r.l., con sede in Via Mazzucconi, 32 – Lecco (MI) – P. IVA 02750040137, la prosecuzione del servizio di manutenzione e assistenza dei moduli gestione cartella clinica elettronica e gestione patrimonio immobili del software MyCare/OASI per il periodo 01/01/2025 – 30/06/2025, alle condizioni economiche di cui all'offerta in atti, per l'importo complessivo indicato al punto n. 2 del presente provvedimento;

2. di autorizzare la spesa presunta derivante dal presente provvedimento per l'importo di € 11.652,22 (IVA inclusa), di cui € 9.551,00 a titolo di importo imponibile ed € 2.101,22 a titolo di IVA al 22%, attestato dal Responsabile UOC Gestione Economico Finanziaria come di seguito specificato:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA al 22%	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40717038	MANUT. INFORMATICHE HD SW	2025	€ 9.551,00	€ 2.101,22	€ 11.652,22	2025-22	Centrale

3. di dare atto che, subordinatamente alle necessarie verifiche eseguite e sulla base del nulla osta alla liquidazione delle fatture emesso dalla UOC Pianificazione, Controllo e Sistemi Informativi, la UOC Gestione Economica Finanziaria procederà al successivo pagamento degli importi autorizzati;
4. di trasmettere il presente provvedimento per competenza alle seguenti strutture:
DIPARTIMENTO SOCIO SANITARIO
UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA
UOC PIANIFICAZIONE, CONTROLLO E SISTEMI INFORMATIVI
SERVIZIO GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA UOC APPALTI E ACQUISTI

(Firmato digitalmente)

ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE

☐ In base alle attestazioni rese dal Responsabile del Procedimento, competente all'adozione del provvedimento, e alle verifiche contabili svolte, si attesta la copertura economica della spesa derivante dal presente provvedimento come di seguito annotata:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA al 22%	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40717038	MANUT. INFORMATICHE HD SW	2025	€ 9.551,00	€ 2.101,22	€ 11.652,22	2025-22	Centrale

☐ Si restituisce al Responsabile del Procedimento.

data, 21 Gennaio 2025

Per il Responsabile della UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA Silvia Zeoli
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)