

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

|                 |                        |
|-----------------|------------------------|
| Nome            | Laura Padamah Galantin |
| Indirizzo       |                        |
| Telefono        |                        |
| Fax             |                        |
| E-mail          |                        |
| Nazionalità     | italiana               |
| Data di nascita |                        |

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| • Date (da – a)                         | 1998 - 2024                                                                                                                                                                                                                                         |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | CdR “Galvan”; CSA Adria; Casalbergo Lendinara; CSA Noventa Padovana; CdR Griesfeld Egna; Domus Meridiana Laives; Comunità Selva del Montello; Comunità Comprensoriale Bassa Atesina; ASSB Bolzano; Università Carlo Cattaneo; Università di Padova. |
| • Tipo di azienda o settore             | Pubbliche Amministrazioni di Servizi alla Persona in Veneto e Alto Adige; master universitari.                                                                                                                                                      |
| • Tipo di impiego                       | Dipendente e libera professione                                                                                                                                                                                                                     |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Consulenza, formazione, sviluppo organizzativo                                                                                                                                                                                                      |

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- |                                                                   |                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| • Date (da – a)                                                   | 1989 – 1995 laurea in Psicologia; 1998 – 2004 Scuola di specializzazione in Psicoterapia della Gestalt |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Università degli studi di Padova; HCC Gestalt, Venezia                                                 |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Psicologia e psicoterapia                                                                              |
| • Qualifica conseguita                                            | Psicoterapeuta                                                                                         |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)         |                                                                                                        |

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

|                     |                 |
|---------------------|-----------------|
| <b>PRIMA LINGUA</b> | <b>Italiano</b> |
|---------------------|-----------------|

## ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## Francese, inglese, spagnolo

Ottima

Ottima

Ottima

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

SVILUPPO MODELLI RELAZIONALI IN AMBITO PROFESSIONALE, PREVENZIONE BURN OUT E PROMOZIONE DELLA CULTURA DI INTEGRAZIONE

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Marchio modello organizzativo PA - n®

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Principali strumenti di videoscrittura

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

## PATENTE O PATENTI

## ULTERIORI INFORMAZIONI

## ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 GDPR 679/16 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

CITTA' \_\_\_\_\_padova \_\_\_\_\_

DATA \_\_\_\_\_12 novembre 2024 \_\_\_\_\_

NOME E COGNOME (FIRMA)