



Azienda di Servizi alla Persona

“GOLGI - REDAELLI”

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

TEL 02.72518244

FAX 02.72518406

e-mail: info.concorsi@golgiredaelli.it

info.concorsi@pec.golgiredaelli.it

PUBBLICAZIONE AI SENSI DELL'ART. 19 DEL D.LGS. 33/2013 E SS.MM.II.

Procedura selettiva	Concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 25 posti a tempo pieno e indeterminato di “Operatore Socio Sanitario – OSS” – ADO (Area degli Operatori)
Estremi pubblicazione	BURL serie avvisi e concorsi n. 17 del 24.04.2024 - Portale del reclutamento InPA
Date espletamento	26.09.2024 – dal 02 al 06 dicembre 2024 – dal 09 al 12 dicembre 2024 – dal 16 al 17 dicembre 2024.
Criteri di valutazione dei titoli	Allegato 1
Criteri e modalità di valutazione e svolgimento delle prove concorsuali, ai sensi dell’Art. 9 comma 3 del D.P.R. 220/2001	<p>Prova teorico/pratica</p> <p>Compilazione di un questionario a risposta multipla, composto da n. 30 domande da svolgersi in 60 minuti, con previsione di 20 minuti aggiuntivi ai candidati aventi la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi;</p> <p>n. 1 punto per ogni risposta corretta con punteggio massimo attribuibile pari a 30 punti, zero punti per ogni risposta errata, zero punti per ogni risposta omessa o multipla.</p> <p>Il superamento della prova teorico/pratica è subordinato all’ottenimento di un punteggio di sufficienza di almeno 21/30.</p> <p>Ai sensi dell’art. 12 del D.P.R. 220/2001 la Commissione ha predisposto 3 prove teorico/pratiche consistenti in test a risposta multipla (allegati 2, 3 e 4).</p> <p>È stata estratta la prova n. 3.</p> <p>Successivamente all’espletamento della prova, ai candidati è stato consentito l’accesso agli atti on-line per consultare la prova espletata con le relative risposte corrette.</p> <p>Prova orale</p> <p>Il superamento della prova orale è subordinato all’ottenimento di un punteggio di sufficienza di almeno 21/30.</p> <p>Per la valutazione della prova orale, vertente sugli argomenti indicati nel bando, la Commissione si è attenuta ai seguenti criteri:</p> <p>Punteggio da 0 a 20 – insufficiente</p> <p>Punteggio 21 – sufficiente</p> <p>Punteggio da 22 a 23 – più che sufficiente</p> <p>Punteggio da 24 a 25 – discreto</p> <p>Punteggio da 26 a 27 – buono</p> <p>Punteggio da 28 a 29 – ottimo</p> <p>Punteggio 30 – eccellente</p>

REGOLE VALUTAZIONE TITOLI

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 25 posti a tempo pieno e indeterminato di "OPERATORE SOCIO SANITARIO" - ADO (ex cat. Bs)

CARRIERA | max 16,000 punti | sup. a 15 gg => 1 mesi

Cod.	Regola	Punti	x mesi	U.M.
100	Presso USL/PA nel profilo	1,000	12	mesi
101	Presso USL/PA in profilo sanitario cat. superiore	1,000	12	mesi
102	Presso USL/PA in profilo sanitario cat. inferiore	0,500	12	mesi
170	Servizio militare/civile funzioni inerenti	0,500	12	mesi
180	Presso case di cura conv. nel profilo	1,000	12	mesi
199	Servizio non valutabile	0,000	0	n.

ACCADEMICI E DI STUDIO | max 10,000 punti | sup. a 0 gg => 0 mesi

Cod.	Regola	Punti	x mesi	U.M.
200	Attestato di qualifica annuale	0,400	0	n.
201	Attestato di qualifica biennale	0,800	0	n.
202	Attestato di qualifica triennale	1,200	0	n.
205	Diploma di scuola secondaria di secondo grado	2,000	0	n.
210	Laurea triennale attinente	1,000	0	n.
211	Laurea specialistica attinente	1,500	0	n.
212	Laurea magistrale/v.o. attinente	2,000	0	n.
220	Laurea triennale NON attinente	0,500	0	n.
221	Laurea specialistica NON attinente	0,500	0	n.
222	Laurea magistrale/v.o. NON attinente	1,000	0	n.
230	Master attinente 1° livello	0,500	0	n.
231	Master attinente 2° livello	0,500	0	n.
240	Qualifica OSS Specializzato	1,000	0	n.
298	Titolo non valutabile perchè requisito di ammissione	0,000	0	n.
299	Titolo non valutabile	0,000	0	n.

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE | max 14,000 punti | sup. a 15 gg => 1 mesi

Cod.	Regola	Punti	x mesi	U.M.
400	Contratti atipici presso SSN/PA nel profilo (co.co.co/co.co.pro/lib.prof.)	0,700	12	mesi
401	Attività presso SSN/PA nel profilo tramite interinale/coop.	0,500	12	mesi
410	Attività presso privati (con dichiarazione dell'orario)	0,200	12	mesi
415	Attività presso privati (SENZA dichiarazione dell'orario)	0,100	12	mesi
420	Attività didattica presso corsi Universitarie, Master, ecc.	0,001	0	ora
425	Docenza a corsi di formazione/aggiornamento, ecc.	0,010	0	n.
430	Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento, ecc	0,002	0	n.
435	Corso di informatica/lingua straniera	0,001	0	n.
440	Borse di studio	0,000	0	mesi
445	Stage/Seminari/Tirocini	0,000	0	mesi
450	Frequenze volontarie	0,000	0	mesi
460	Pubblicazioni, abstract, ecc.	0,000	0	n.
470	Certificazione BLS, BLS-D, PTC, ecc.(obbligatori non valutabili)	0,000	0	n.
471	Formazione obbligatoria lavoratori D.Lgs. 81/08 e s.m.i.	0,000	0	n.
490	Titoli vari	0,000	0	n.
499	Titoli non valutabili	0,000	0	n.

1. **Ai sensi della L.R. 1/2003, il Presidente di un'Azienda di Servizi alla Persona è nominato:**
 - a. Dal Consiglio di Indirizzo dell'Azienda
 - b. Dal Comune
 - c. Dalla Regione

2. **Sono Organi di Amministrazione Aziendali di un'Azienda di Servizi alla Persona:**
 - a. Il Consiglio di Indirizzo e il Presidente
 - b. La Dirigenza Aziendale e il Direttore Sanitario
 - c. Il Consiglio di Indirizzo, il Presidente e il Direttore Generale

3. **Il Direttore Generale di un'Azienda di Servizi alla Persona, in caso di assenza è sostituito da:**
 - a. Dal Presidente
 - b. Sempre dal Direttore Sanitario
 - c. Da un Vice Direttore, scelto fra i Dirigenti dell'Azienda

4. **Ai sensi del D.Lgs 81/2008, il Medico competente è nominato:**
 - a. Dall'R.L.S.
 - b. Dai Lavoratori
 - c. Dal Datore di Lavoro

5. **Per rischio si intende:**
 - a. La fonte o la situazione potenzialmente dannosa
 - b. La probabilità che accada un certo evento capace di causare danno
 - c. Qualunque conseguenza derivante dal verificarsi dell'evento

6. **Informazione, Formazione e Addestramento sono lo strumento principale della prevenzione:**
 - a. Non sempre
 - b. Solo su parere del Datore di Lavoro
 - c. È una definizione da considerarsi sempre vera

7. **L'immobilità:**
 - a. Se prescritta dal medico non ha mai effetti dannosi sulla persona
 - b. Non porta a benefici se fatta a scopo terapeutico
 - c. Può avere effetti benefici se fatta a scopo terapeutico ma se prolungata ha degli effetti dannosi

8. **Gli ausili per un corretto passaggio posturale sono:**
 - a. Trapezio e teli con attrito
 - b. Sollevatore
 - c. Trapezio e teli senza attrito

9. **Quale affermazione riferita al principio di giustizia è corretta?**
 - a. Agire per il bene dell'assistito
 - b. Prevenire o rimuovere qualsiasi fattore potenzialmente dannoso per il paziente
 - c. Dare a tutti in maniera equa a seconda delle diverse esigenze e delle condizioni reali di bisogno

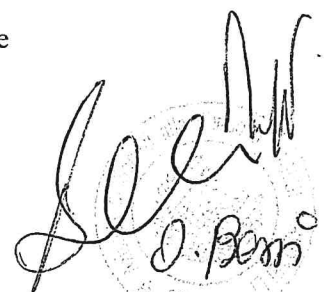
10. **In caso di vomito del paziente l'OSS come prima azione:**
 - a. Somministra sempre antiemetici
 - b. Posiziona il paziente in sicurezza compatibilmente con le sue condizioni
 - c. Getta immediatamente tutto nel contenitore dei rifiuti

11. **La nutrizione entrale viene normalmente effettuata tramite:**
 - a. Sondino naso gastrico inserito attraverso una delle narici, fino allo stomaco
 - b. Ago cannula inserito in una vena periferica
 - c. Ago cannula inserito in un'arteria periferica



A handwritten signature in black ink is written over a circular official stamp. The signature is cursive and appears to read 'D. P. P.' or similar. The stamp is partially obscured by the signature.

12. **Per rilevare lo stato di disidratazione di un paziente si osserva:**
- L'attività respiratoria
 - L'attività cardiocircolatoria
 - Prima di tutto lo stato di cute e mucose
13. **Quando il paziente non ha la capacità di tagliare il cibo e di portarlo alla bocca, è necessario:**
- Preparare in piccoli pezzi il cibo, aiutarne l'assunzione, imboccando il paziente, lasciandogli il tempo per deglutire e porgendogli acqua con bicchiere o cannuccia a seconda dei casi
 - Preparare in piccoli pezzi il cibo, tornare dopo 20 minuti per vedere se ha finito
 - Alimentarlo esclusivamente con cibi liquidi
14. **Quali sono i principali veicoli di trasmissione batterica?**
- Mani, abbigliamento, insetti e roditori
 - Abbigliamento, superfici ed attrezzature
 - Entrambe le precedenti risposte risultano corrette
15. **Una dieta iposodica è indicata:**
- Dopo alcuni interventi chirurgici
 - Per effettuare esami del tratto gastrointestinale
 - Nelle patologie con insufficienze renali e ipertensione
16. **Gli atti respiratori si osservano:**
- Rilevando il polso
 - Rilevando la presenza o meno di estensioni toraciche
 - Osservando il colorito cutaneo
17. **Di cosa ci si occupa nella fase di osservazione PAI?**
- Valutare il paziente
 - Allettare il paziente
 - Raccolta dati anagrafici e osservazione degli aspetti e delle abitudini soggettive di quel paziente
18. **Qual è il migliore approccio da utilizzare nella stesura del piano assistenziale individualizzato?**
- Classico-tradizionale
 - Multidisciplinare e multidimensionale
 - Farmacologico
19. **Chi può scrivere sul diario unico del paziente ricoverato in RSA?**
- Solo il medico di reparto
 - Solo gli infermieri e OSS corredato di data, ora e firma
 - Tutte le figure che fanno parte della cura del paziente ricoverato corredato di data, ora e firma
20. **Quale di queste complicanze, sono causate dalla malattia diabetica?**
- Magroangiopatia, neuropatia diabetica, retinopatia diabetica, nefropatia diabetica, ulcere trofiche, aumento rischio di infezione, piede diabetico
 - Insufficienza respiratoria
 - Morbo di Parkinson
21. **Quali di queste azioni l'OSS deve compiere nell'assistere un paziente disfagico?**
- Consultare l'equipe di cura chiedendo cosa possa assumere il paziente
 - Non far assumere al paziente cibi con doppia consistenza e liquidi senza addensante
 - Entrambe le precedenti risposte risultano essere compatibili con la domanda formulata
22. **La demenza è:**
- Una malattia caratterizzata da un decadimento importante delle funzioni cognitive
 - Una malattia genetica
 - Una malattia infettiva



D. Berni

23. **L'insulina:**
- Previene la formazione degli zuccheri nel sangue
 - Aumenta la totalità degli zuccheri presenti nel sangue
 - È un ormone ipoglicemizzante e anabolizzante che stabilizza gli zuccheri presenti nel sangue
24. **Le forme della comunicazione sono:**
- Verbale, paraverbale e non verbale
 - Non verbale e paraverbale
 - Solo verbale
25. **Il contributo dell'OSS per la pianificazione dell'assistenza consiste nel:**
- Osservare e riferire alla figura professionale di riferimento i dati riguardanti i bisogni di base della persona e le reazioni agli atti assistenziali effettuati, registrare l'effettuazione degli atti che gli sono attribuiti
 - Modificare il piano di assistenza infermieristica in relazione alle sue osservazioni
 - Formulare obiettivi assistenziali a partire dalle osservazioni effettuate
26. **Non sono fattori di rischio per la comparsa di lesioni da decubito:**
- Contatto prolungato con feci ed urine
 - Mobilizzazione del paziente allettato attiva o passiva
 - Età avanzata
27. **Le feci formate con colore normale sono:**
- Normo-cromiche: colore che varia dal marrone chiaro al marrone scuro
 - Acoliche
 - Feci color giallo-marrone
28. **Che cosa deve fare l'OSS per un paziente con incontinenza fecale?**
- Provvedere ad una corretta igiene perineale e utilizzare presidi assorbenti
 - Prevenire le lesioni da decubito controllando più volte al giorno lo stato della cute
 - Entrambe le precedenti risposte risultano essere compatibili con la domanda formulata
29. **Quali di questi fattori può condizionare la defecazione?**
- Idratazione, alimentazione, movimento, etc.
 - Alterazione del ritmo sonno-veglia
 - Temperatura ambientale
30. **Con il termine pollachiuria si intende:**
- L'elevata frequenza della minzione urinaria
 - L'eccessiva quantità di urina prodotta
 - La perdita involontaria di urina



A handwritten signature in black ink is written over a circular stamp. The signature appears to be 'O. P. M.' followed by a flourish. The stamp is circular and contains the text 'O. P. M.' in the center, with some illegible text around the perimeter.

1. **Il Consiglio di indirizzo di un'Azienda di Servizi alla Persona è composto da:**
 - a. 5 membri non riconfermabili e dura in carica 3 anni
 - b. 5 membri, può essere riconfermato e dura in carica 5 anni
 - c. 7 membri senza possibilità di proroga

2. **Lo statuto e i Regolamenti di un'Azienda di Servizi alla Persona sono approvati:**
 - a. Dal Consiglio di Indirizzo
 - b. Dal Comune
 - c. Dalla Regione

3. **Il Legale rappresentante di un'Azienda di Servizi alla Persona è:**
 - a. Il Presidente
 - b. Il Direttore Generale
 - c. Il Vicepresidente

4. **Ai sensi del D.Lgs 81/2008, il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza è designato:**
 - a. Dall'R.L.S.
 - b. Dal Datore di Lavoro
 - c. Dai Lavoratori al loro interno

5. **Per pericolo si intende:**
 - a. La fonte o la situazione potenzialmente dannosa
 - b. La probabilità che accada un certo evento
 - c. Qualunque conseguenza negativa

6. **Ai fini del D.Lgs 81/2008, si intende per Dispositivo di Protezione Individuale:**
 - a. Qualsiasi attrezzatura destinata a proteggere contro uno o più rischi
 - b. I soli capi di abbigliamento ad alta visibilità
 - c. Solo i guanti, le mascherine e le calzature

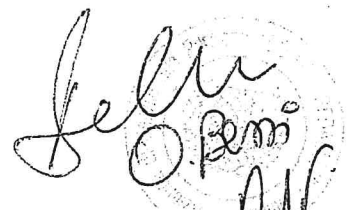
7. **Cos'è l'emiplegia?**
 - a. È una condizione in cui uno dei due lati del corpo è paralizzato
 - b. È una paralisi che coinvolge tutti e quattro gli arti e il tronco
 - c. È una paralisi che compromette entrambi gli arti inferiori

8. **I principali rischi dell'allettamento prolungato sono:**
 - a. Sindrome ipocinetica e lesioni da pressione
 - b. Paraplegia e reflusso gastroesofageo
 - c. Emiplegia e bulimia

9. **Sono ausili maggiori:**
 - a. L'asse per trasferimenti
 - b. Il disco girevole e i teli antiatrito
 - c. Il letto ergonomico e il sollevatore passivo

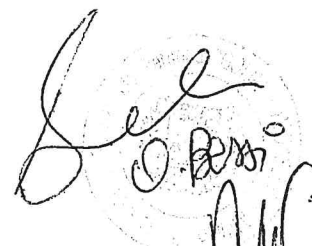
10. **Che cosa favorisce il BURNOUT?**
 - a. Problemi di relazione con i colleghi/pazienti
 - b. Turni di lavoro, tipologia di pazienti, lavoro usurante
 - c. Entrambe le precedenti risposte risultano essere corrette

11. **Quali sono le competenze dell'Operatore Socio Sanitario?**
 - a. Competenze professionali e competenze relazionali
 - b. Solo competenze professionali
 - c. Competenze tecniche, competenze professionali e competenze relazionali



O. Bemi
AIF

12. **Che cosa sono i regimi dietetici?**
- Un insieme di diete equilibrate
 - Un insieme di menù
 - Delle diete specifiche per patologie
13. **La nutrizione enterale viene utilizzata:**
- Quando c'è inappetenza
 - In caso di obesità
 - Quando il paziente non è in grado di ingerire i cibi e/o quando il tratto gastrointestinale superiore è danneggiato
14. **Per una corretta assistenza alla persona che vomita è necessario:**
- Cambiare solo la biancheria del letto
 - Indossare i guanti, procurarsi una bacinella e delle traverse di cotone, se necessario cambiare la biancheria del letto e del Paziente, controllare l'aspetto del vomito e riferire all'Infermiere o al Medico
 - Controllare esclusivamente l'aspetto del vomito e riferire all'Infermiere o al Medico
15. **Cosa si intende per dieta iposodica?**
- Dieta povera di grassi
 - Dieta ricca di grassi
 - Una dieta povera di sale
16. **Nella disfagia il paziente ha difficoltà:**
- A urinare
 - A digerire
 - A deglutire
17. **La pulizia del cavo orale in una Persona che porta una protesi dentaria mobile, deve essere effettuata:**
- Senza rimuovere la protesi
 - Dopo la rimozione della protesi a cui deve seguire la pulizia della protesi stessa
 - Sono valide entrambe le risposte precedenti
18. **Cos'è l'HACCP?**
- La modalità di preparazione del cibo
 - Il metodo che garantisce un apporto completo di sostanze nel corpo
 - Il metodo sistematico di identificazione, localizzazione, valutazione e controllo dei possibili rischi di deterioramento della salubrità del cibo in tutta la sua produzione
19. **Nella vestizione del Paziente affetto da emiplegia destra, durante il trasferimento letto-carrozzina, l'OSS deve:**
- Posizionare la carrozzina dalla parte destra
 - Posizionare la carrozzina dalla parte sinistra
 - È indifferente
20. **Qual è la prima cosa da fare prima di compiere una qualsiasi manovra sul paziente?**
- Valutare il Paziente
 - Monitorare il Paziente
 - Informare il Paziente sulla manovra che si sta per compiere
21. **L'acronimo PAI, in ambito sanitario, indica:**
- Piano Annuale Inclusivo
 - Piano Assistenziale Individualizzato
 - Piano Assistenziale Integrato



A handwritten signature in black ink is written over a circular official stamp. The signature appears to be 'G. Rossi'. The stamp contains some illegible text and a date, possibly '11/11'.

22. **Quali sono i sintomi più evidenti del Morbo di Parkinson:**
- Tremori, rigidità muscolare, bradicinesia, e difficoltà a camminare
 - Grave ipovisus, neuropatia, insufficienza renale
 - Alterazione della glicemia
23. **Quale malattia si cura con l'insulina?**
- L'asma
 - La cardiopatia
 - Il diabete mellito
24. **Come deve essere apparecchiato il tavolo di un paziente affetto da demenza di Alzheimer?**
- Tavola semplificata con buon contrasto di colore tra la tovaglia e stoviglie
 - Non ci sono indicazioni
 - Tutto deve essere preparato senza avere una differenza di colori
25. **Nell'igiene genito-perineale della donna si deve procedere:**
- Partendo dalla regione pubica verso il perineo
 - Dalla regione pubica in modo circolare
 - Dal perineo verso la regione pubica
26. **Le conseguenze dell'ictus, si manifestano con disturbi:**
- Afasia, aprassia, emiplegia, disturbi dell'equilibrio, perdita del visus, vertigini, vomito, cefalea
 - Solo cognitivi
 - Esclusivamente motori
27. **Nell'assistenza al paziente demente è utile:**
- Mantenere più a lungo possibile le capacità residue stimolandone l'autonomia
 - Sostituirsi al paziente nello svolgimento delle attività quotidiane
 - Lasciare che faccia ciò che si sente
28. **In caso di melena, le feci assumono:**
- Un colore rosso per la presenza di sangue vivo
 - Un colore nero per la presenza di sangue digerito
 - Nessun colore particolare
29. **Con il termine stipsi si intende:**
- Mancata evacuazione quotidiana
 - Evacuazione regolare
 - Mancata eliminazione per più di tre giorni
30. **Quando il catetere viene lasciato stabilmente in vescica viene chiamato:**
- Catetere a permanenza
 - Catetere intermittente
 - Catetere endometrico

A handwritten signature in black ink is written over a circular stamp. The signature is cursive and appears to be 'D. J. Rossi'. The stamp is a circular seal with some illegible text inside.

1. **Il Vice Presidente di un'Azienda di Servizi alla Persona è nominato:**
 - a. Dal Consiglio di Indirizzo al proprio interno
 - b. Dal Comune
 - c. Dalla Regione

2. **La responsabilità del risultato dell'attività svolta da ciascuna struttura organizzativa è:**
 - a. Del Direttore Generale e del Consiglio di Indirizzo
 - b. Del solo Consiglio di Indirizzo
 - c. Del Dirigente responsabile della Struttura Organizzativa

3. **Le sedute del Consiglio di Indirizzo di un'Azienda di Servizi alla Persona:**
 - a. Sono pubbliche solo in occasione di approvazione del Bilancio
 - b. Sono pubbliche
 - c. Non sono pubbliche e sono valide se è presente la maggioranza dei componenti

4. **Ai sensi del D.Lgs 81/2008, il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione è designato:**
 - a. Dall'R.L.S.
 - b. Dal Datore di Lavoro
 - c. Dai Lavoratori

5. **Per danno si intende:**
 - a. La fonte o la situazione potenzialmente dannosa
 - b. La probabilità che accada un certo evento
 - c. Qualunque conseguenza negativa derivante dal verificarsi dell'evento

6. **Quale affermazione sul preposto è vera?**
 - a. Sovrintende alla attività lavorativa e garantisce l'attuazione delle direttive ricevute
 - b. Non deve partecipare a specifici corsi di formazione
 - c. Non può mai interrompere l'attività lavorativa del lavoratore

7. **Quali sono gli elementi essenziali per produrre movimento?**
 - a. Le ossa e i muscoli sono i più importanti
 - b. Nervi e tendini
 - c. Ossa, articolazioni, muscoli, nervi e tendini

8. **La sede principale di insorgenza delle lesioni da pressione sono:**
 - a. I muscoli
 - b. Le articolazioni
 - c. Le prominente ossee

9. **La scala di Braden valuta:**
 - a. Il dolore
 - b. Il rischio di cadute
 - c. Il rischio di insorgenza di lesioni da pressione

10. **Sono ausili minori:**
 - a. Il letto ergonomico e l'asse per trasferimenti
 - b. Il disco girevole, il bastone tripode e i teli antiattrito
 - c. Il letto ergonomico e il sollevatore passivo

11. **Con il termine disfagia si intende:**
 - a. Quando si verifica difficoltà nella deglutizione
 - b. Dolore post-prandiale
 - c. Assunzione di quantità eccessive di cibo



Handwritten signature and official stamp of the organization. The stamp is circular and contains the text 'MEDICINA' and 'ASST'.

12. **La definizione di “Salute” per l’OMS è una condizione:**
- Di completo benessere fisico, mentale e sociale e non esclusivamente l’assenza di malattia o infermità
 - Di completo benessere fisico e psichico
 - Di benessere biologico e fisico e di adattamento all’ambiente circostante
13. **Quando è necessario il lavaggio sociale delle mani?**
- Prima e dopo ogni manovra assistenziale sul Paziente
 - Solo prima di servire il pasto
 - Solo dopo aver ritirato la padella
14. **Le infezioni correlate all’assistenza (ICA) sono definite tali quando:**
- Si manifestano durante l’ospedalizzazione o dopo la dimissione e non sono presenti o in incubazione all’ingresso del Paziente in ospedale
 - Si manifestano durante l’ospedalizzazione o dopo la dimissione e sono in incubazione all’ingresso del Paziente in ospedale
 - Si manifestano sempre e solo in ospedale
15. **Se, durante la somministrazione del pasto, un Paziente inizia ad agitarsi, tossire ed emettere rumori respiratori, l’OSS deve:**
- Accompagnarlo in bagno
 - Interrompere subito la somministrazione del pasto e chiamare l’Infermiere o il Medico
 - Continuare la somministrazione del pasto
16. **Quale tra le seguenti affermazioni relative alla conservazione degli alimenti è vera:**
- Non deve mai essere interrotta la catena del freddo e non si devono riporre cibi caldi nel frigorifero
 - È possibile interrompere la catena del freddo ed è possibile riporre cibi caldi nel frigorifero
 - È possibile conservare cibo personale nel frigorifero di reparto
17. **Quali azioni deve compiere prioritariamente l’OSS dopo il pasto del Paziente?**
- Sparecchiare rapidamente la tavola
 - Segnalare all’Infermiere o al Medico eventuali criticità rilevate durante il pasto
 - Allettare immediatamente il Paziente
18. **Il vomito può essere:**
- Biliare
 - Fecaloide
 - Entrambe le risposte sono corrette
19. **Il percorso del bolo alimentare, dopo l’ingestione, segue l’ordine:**
- Esofago, duodeno, stomaco
 - Esofago, stomaco, duodeno
 - Stomaco, esofago, faringe
20. **Quali sono le varie fasi del PAI?**
- Osservazione, pianificazione, attuazione, valutazione
 - Raccolta dati e valutazione
 - Osservazione e attuazione
21. **Come devono essere gli obiettivi del PAI?**
- Misurabili e quantificabili
 - Soggettivi
 - Irraggiungibili

A handwritten signature in black ink is written over a circular stamp. The stamp contains the text "O. Basso" in the center, surrounded by a decorative border. The signature is written in a cursive style.

22. **Che cosa contiene il Fascicolo Socio Assistenziale Sanitario (FASAS)?**
- Il FASAS contiene solo documentazione sanitaria
 - Il FASAS non contiene solo documentazione sanitaria ma anche documentazione amministrativa
 - Il FASAS contiene solo documentazione amministrativa
23. **L'uso dei guanti:**
- Sostituisce il lavaggio delle mani
 - Permette di lavare le mani meno frequentemente
 - È un'importante misura di prevenzione delle infezioni
24. **I parametri vitali di un individuo sono:**
- Solo respiro e temperatura corporea
 - Temperatura, respiro, polso e pressione arteriosa
 - Solo pressione arteriosa e respiro
25. **Quali sono i bisogni che l'OSS deve soddisfare nel paziente affetto da Morbo di Parkinson in fase avanzata?**
- Igiene, vestizione, alimentazione, eliminazione intestinale, movimento, sfera cognitiva
 - Solo igiene
 - Solo movimento
26. **In quante fasi può essere suddivisa la malattia di Alzheimer?**
- Tre fasi: iniziale, intermedia e avanzata
 - Non è classificabile in fasi
 - Due fasi: iniziale e avanzata
27. **Quali di queste parti del corpo richiedono una particolare attenzione in un paziente affetto da diabete?**
- Le scapole
 - Le braccia
 - Gli arti inferiori
28. **La diarrea è caratterizzata da:**
- Presenza di sole feci dure
 - Aumento della quantità e numero di evacuazioni al giorno con feci liquide
 - Feci acoliche
29. **Cosa valuta la scala di MASLOW?**
- Lo stato di coscienza
 - Il rischio professionale
 - La necessità ed i bisogni dell'uomo
30. **Quale intervento assistenziale è di competenza dell'OSS nel caso di un paziente con colostomia?**
- Applicazione della placca e del sacchetto per la raccolta delle feci
 - Sceglie la dieta ideale per il paziente, in base alle sue condizioni
 - Effettua delle medicazioni all'ano artificiale con creme apposite

A handwritten signature in black ink is written over a circular stamp. The stamp contains some illegible text and a central emblem. The signature appears to be 'D. O. Rossi'.