



Azienda di Servizi alla Persona
“GOLGI-REDAELLI”

Determina n. 97 del 08/05/2025

STRUTTURA UOC APPALTI E ACQUISTI

RESPONSABILE Marcello Zaccaro

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO

OGGETTO: XYLEM WATER SOLUTION ITALIA S.R.L. – AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI DI SOLLEVAMENTO DELLE ACQUE REFLUE DELL’ISTITUTO GERIATRICO “P. REDAELLI” DI MILANO, PER IL PERIODO 01/05/2025 - 30/04/2027.

IMPORTO COMPLESSIVO DI SPESA: € 11.200,00 (OLTRE IVA DI LEGGE), DI CUI € 51,52 PER ONERI DELLA SICUREZZA, NONCHÉ € 10.000,00 (OLTRE IVA DI LEGGE) PER EVENTUALI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA – CIG: B69F994AE2.

Responsabile del Procedimento Marcello Zaccaro

Atti: 2022 / VII.01.03 / 1.9.1

PRATICA TRATTATA DA: Jacopo Napolitano

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC APPALTI E ACQUISTI
MARCELLO ZACCARO
(Firmato digitalmente)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC AFFARI GENERALI E TRASPARENZA
CRISTINA CALLERIO
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

Si autorizza a dare esecutività al presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

MARIA ANTONIA AMBROGETTI

(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

IL RESPONSABILE UOC APPALTI E ACQUISTI

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

visto

- il Regolamento di Organizzazione e Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio di Indirizzo del 22 dicembre 2021, n. 13;
- il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023, n. 36 *“Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”*;

nella sua qualità di Responsabile del Procedimento riferisce quanto segue:

- in data 30/11/2024 è venuto a scadere il servizio di conduzione e manutenzione degli impianti tecnologici affidato alla ditta CPL Concordia Soc. Coop., il quale comprendeva anche il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di sollevamento delle acque reflue dell'Istituto Geriatrico “P. Redaelli” di Milano;
- il Dirigente della U.O.C. Servizi Tecnici e Manutenzioni/R.U.P. ha segnalato, con nota del 19/03/2025, acquisita in atti, che si rende quindi necessario provvedere ad un nuovo affidamento del servizio in oggetto, per il periodo 01/05/2025 - 30/04/2027;
- la suddetta U.O.C. ha proposto l'affidamento alla ditta XYLEM WATER SOLUTIONS ITALIA S.r.l., Via G. Rossini, 1/A – Lainate (MI), affidataria del servizio sopra citato presso gli Istituti Geriatrici “P. Redaelli” di Vimodrone e “C. Golgi” di Abbiategrasso sino alla scadenza sopra indicata;
- in relazione a quanto sopra, si è provveduto a contattare mediante piattaforma MePa la suddetta ditta, la quale si è resa disponibile ad effettuare il servizio di manutenzione ordinaria in questione, offrendo € 11.200,00 (oltre IVA di legge), di cui € 51,52 quali oneri della sicurezza, oltre ad un ribasso del 15% da applicare sui Listini Prezzi per le attività di manutenzione straordinaria;
- il Dirigente della sopra citata U.O.C., al fine di ridurre al minimo i tempi di eventuali riparazioni / sostituzioni di parti ammalorate e di mantenere il sistema nella massima efficienza funzionale, ha altresì chiesto di prevedere € 10.000,00 (oltre IVA di legge) quale importo forfetario complessivo per eventuali interventi di manutenzione straordinaria;
- non sono attive convenzioni nazionali Consip né regionali ARIA aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento e detti servizi risultano bensì presenti solo parzialmente sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione Mepa-Consip, quindi l'Azienda ritiene di non aderirvi;

ritenuto di fare ricorso alla procedura semplificata di affidamento diretto, di cui alle previsioni dell'art. 18, comma 1, e dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;

attestata, a seguito della istruttoria effettuata, la legittimità nella forma e nella sostanza del presente Provvedimento,

vista l'attestazione del Responsabile dell'U.O.C. Economico Finanziaria afferente alla regolarità contabile del presente provvedimento e l'annotazione dei relativi valori sui competenti conti di bilancio;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate, e alle condizioni di cui all'offerta in atti:

1. di affidare, alla Ditta XYLEM WATER SOLUTIONS ITALIA S.r.l. (C.F./P.IVA n. 00889400156), con sede legale in Via G. Rossini, 1/A – Lainate (MI), il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di sollevamento delle acque reflue dell'Istituto Geriatrico “P. Redaelli” di Milano, per il periodo 01/05/2025 - 30/04/2027, per l'importo complessivo indicato al punto n. 3 del presente provvedimento;

2. di dare atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto è individuato nel Dirigente U.O.C. Servizi Tecnici e Manutenzioni o suo delegato;
3. di autorizzare la spesa presunta derivante dal presente provvedimento per l'importo di € 25.864,00 (IVA inclusa), di cui € 21.200,00 a titolo di importo imponibile ed € 4.664,00 a titolo di IVA al 22%, attestato dal Responsabile UOC Economico Finanziaria come di seguito specificato:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA al 22%	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40711037	Manutenzione ordinaria	Periodo 01/05/2025 – 30/04/2027	€ 11.200,00	€ 2.464,00	€ 13.664,00	2025-109 _sub 1	Milano

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA al 22%	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40711053	Manutenzione straordinaria	Periodo 01/05/2025 – 30/04/2027	€ 10.000,00	€ 2.200,00	€ 12.200,00	2025-109 _sub 2	Milano

4. di dare atto che, subordinatamente alle necessarie verifiche eseguite e sulla base del nulla osta alla liquidazione delle fatture emesso dall'U.O.C. Servizi Tecnici e Manutenzioni, l'U.O.C. Economico Finanziaria, procederà al successivo pagamento degli importi autorizzati;
5. di demandare al Responsabile del Procedimento l'attuazione del presente provvedimento.
6. di trasmettere il presente provvedimento per competenza alle seguenti strutture:

UOC DIREZIONE OPERATIVA DELL'ISTITUTO DI MILANO
UOC ECONOMICO FINANZIARIA
UOC SERVIZI TECNICI E MANUTENZIONI
SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE
DATORE DI LAVORO

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA UOC APPALTI E ACQUISTI
(Firmato digitalmente)

ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE

☐ In base alle attestazioni rese dal Responsabile del Procedimento, competente all'adozione del provvedimento, e alle verifiche contabili svolte, si attesta la copertura economica della spesa derivante dal presente provvedimento come di seguito annotata:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA al 22%	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40711037	Manutenzione ordinaria	Periodo 01/05/2025 – 30/04/2027	€ 11.200,00	€ 2.464,00	€ 13.664,00	2025-109_sub 1	Milano

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA al 22%	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40711053	Manutenzione straordinaria	Periodo 01/05/2025 – 30/04/2027	€ 10.000,00	€ 2.200,00	€ 12.200,00	2025-109_sub 2	Milano

☐ Si restituisce al Responsabile del Procedimento.

data,29/04/2025.....

Per il Responsabile della UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA Silvia Zeoli
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)