

# CURRICULUM VITAE

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome **IVAN MARTIN MOLLICHELLA**

Nazionalità **ITALIA**

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 01.11.2022
  - Tipo di azienda o settore Socio-sanitario.
  - Tipo di impiego Tempo indeterminato - Dirigente Avvocato, assunzione disposta con Determinazione del Direttore Generale n. 202 del 25 ottobre 2022, mediante utilizzo di graduatoria di altro Ente.
- Principali mansioni e responsabilità Titolare di incarico di Dirigente Responsabile della U.O.S. Avvocatura e Gestione Legale sino al 31.03.2026.
  
- Date (da – a) Dal 01.01.2021 al 31.10.2022
  - Tipo di azienda o settore Socio-sanitario.
  - Tipo di impiego Tempo indeterminato - Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto - Avvocato, cat. "DS"
- Principali mansioni e responsabilità Funzionario Responsabile della UOS Avvocatura e Gestione Legale, titolare dal 14.02.2022 di incarico di funzione di organizzazione:
  - Assistenza, difesa e rappresentanza dell'Azienda in sede giudiziale e stragiudiziale;
  - Formulazione di pareri legali;
  - Consulenza giuridica interna a tutte le articolazioni aziendali finalizzata alla prevenzione ed al contenimento del contenzioso aziendale;
  - Gestione del contenzioso tributario;
  - Monitoraggio della normativa e della giurisprudenza;
  - Assistenza ai Dirigenti nella predisposizione di atti negoziali (accordi procedurali, accordi di programma, contratti, convenzioni, ecc.) e non negoziali (provvedimenti complessi, ecc.);
  - Gestione della corrispondenza con professionisti legali;
  - Cura dei rapporti con il Broker per la stipula e la gestione dei contratti assicurativi;
  - Gestione dei contratti di assicurazione (RCT-RCO, incendi ed eventi speciali, auto, tutela legale, infortuni, RC patrimoniale, ecc.), inclusa la procedura di gestione dei singoli sinistri (dalla denuncia alla definizione della pratica);
  - Gestione delle attività per il recupero dei crediti e delle morosità, comprensiva della fase esecutiva e della definizione di eventuali piani di rientro e rateizzazione;
  - Procedure di sfratto per morosità e/o per finita locazione e rappresentanza dell'Azienda nella successiva fase esecutiva;
  - Assistenza all'UPD nello svolgimento dei procedimenti disciplinari;
  - Accettazione lasciti *mortis causa*.
  
- Date (da – a) Dal 01.05.2011 al 31.12.2020
  - Tipo di azienda o settore Socio-sanitario.
  - Tipo di impiego Tempo indeterminato - Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto - Avvocato, cat. "DS".
- Principali mansioni e responsabilità Funzionario dell'Area Giuridico-Legale con l'incarico di Posizione Organizzativa e attribuzione delle funzioni vicarie del Dirigente:
  - Trattazione delle cause e degli affari legali propri dell'Azienda: attività giudiziale e stragiudiziale e redazione di atti e pareri in materia di diritto amministrativo, appalti e contratti, amministrazione negoziata, diritto civile, locazioni, diritto agrario e pubblico impiego. Procedure stragiudiziali e giudiziali di recupero del credito. Collaborazione nella gestione dei contratti di assicurazione stipulati dall'Azienda.
  
- Date (da – a) Dal 01.04.2010 al 30.04.2011

|   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>                          | <p>Socio-sanitario.</p> <p>Tempo indeterminato (vincitore del relativo concorso pubblico per titoli ed esami) - Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto - Avvocato, cat. "DS".</p> <p>Funzionario del Servizio Legale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trattazione delle cause e degli affari legali propri dell'Azienda: attività giudiziale e stragiudiziale e redazione di atti e pareri in materia di diritto amministrativo, appalti e contratti, amministrazione negoziata, diritto civile, locazioni, diritto agrario e pubblico impiego. Procedure stragiudiziali e giudiziali di recupero del credito. Collaborazione nella gestione dei contratti di assicurazione stipulati dall'Azienda.</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> | <p>Dal 01.04.2009 al 31.03.2010</p> <p>Socio-sanitario.</p> <p>Tempo determinato - Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto, cat. "DS".</p> <p>Avvocato del Servizio Legale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trattazione delle cause e degli affari legali propri dell'Azienda: attività giudiziale e stragiudiziale e redazione di atti e pareri in materia di diritto amministrativo, appalti e contratti, amministrazione negoziata, diritto civile, locazioni, diritto agrario e pubblico impiego. Procedure stragiudiziali e giudiziali di recupero del credito. Collaborazione nella gestione dei contratti di assicurazione stipulati dall'Azienda.</li> </ul>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> | <p>Dal 01.04.2007 al 31.03.2009</p> <p>Socio-sanitario.</p> <p>Tempo determinato - Collaboratore Amministrativo Professionale, cat. "D".</p> <p>Avvocato del Servizio Legale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trattazione delle cause e degli affari legali propri dell'Azienda: attività giudiziale e stragiudiziale e redazione di atti e pareri in materia di diritto amministrativo, appalti e contratti, amministrazione negoziata, diritto civile, locazioni, diritto agrario e pubblico impiego.</li> </ul>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> | <p>Dal 01.01.2007 al 31.03.2007</p> <p>Socio-sanitario.</p> <p>Collaborazione libero professionale.</p> <p>Avvocato:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trattazione delle cause e degli affari legali propri dell'Azienda in collaborazione con il Servizio Legale: attività giudiziale e stragiudiziale in materia di diritto amministrativo e diritto civile.</li> </ul>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> | <p>Dal 22.07.2004 al 31.03.2007</p> <p>Legale – Diritto civile.</p> <p>Collaborazione libero professionale.</p> <p>Avvocato:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Attività giudiziale e stragiudiziale, redazione di atti e pareri in materia di diritto civile, diritto del lavoro e diritto amministrativo.</li> </ul>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> | <p>Dal 18.11.2003 al 21.07.2004</p> <p>Legale – Diritto del lavoro.</p> <p>Collaborazione libero professionale.</p> <p>Avvocato:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Attività giudiziale e stragiudiziale, redazione di atti e pareri in materia di diritto del lavoro.</li> </ul>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> | <p>Dal 01.03.2002 al 17.11.2003</p> <p>Legale – Diritto civile.</p> <p>Collaborazione libero professionale.</p> <p>Praticante Avvocato:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Attività giudiziale e stragiudiziale, redazione di atti e pareri in materia di diritto civile e diritto del lavoro.</li> </ul>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>   | <p>Dal 26.09.2000 al 28.02.2002</p>   |

- Tipo di azienda o settore Legale – Diritto internazionale privato.
- Tipo di impiego Collaborazione libero professionale.
- Principali mansioni e responsabilità Praticante Avvocato:
  - Attività giudiziale e stragiudiziale, redazione di atti e pareri in materia di diritto civile e diritto internazionale privato.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 26.10.2000
- Tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Milano – Facoltà di Giurisprudenza.
- Qualifica conseguita Laurea in Giurisprudenza (vecchio ordinamento).  
Tesi in Diritto Amministrativo: "Il risarcimento del danno nella giurisdizione esclusiva del giudice amministrativo".  
Relatore: Prof. R. Villata.  
Correlatore: Prof. W. Troise Mangoni.  
Voto: 100/110.
- Data 06.11.2003  
Superamento dell'Esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione forense presso la Corte d'Appello di Milano (sessione d'esame anno 2002).
- Data 13.11.2003  
Iscrizione all'Albo ordinario degli Avvocati di Milano.
- Data 19.04.2007  
Passaggio dall'Albo ordinario degli Avvocati esercenti la libera professione all'Elenco speciale annesso all'Albo degli Avvocati di Milano con esercizio limitato alle cause ed agli affari legali dell'Azienda di Servizi alla Persona "Golgi-Redaelli" (già Amministrazione delle II.PP.A.B. ex E.C.A. di Milano).
- Data 22.01.2021  
Iscrizione nell'Albo Speciale degli Avvocati ammessi al patrocinio dinanzi alla Corte di Cassazione ed alle altre Giurisdizioni Superiori.

## Corsi post-laurea

- Date (da – a) Dal 24.01.2002 al 14.11.2002
- Tipo di istituto di istruzione o formazione Ordine degli Avvocati di Milano.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di preparazione all'Esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione forense.
- Date (da – a) Dal 05.03.2015 al 16.04.2015
- Tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Milano - Facoltà di Giurisprudenza.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di perfezionamento in Informatica giuridica.
- Date (da – a) Dal 12.04.2016 al 25.10.2016
- Tipo di istituto di istruzione o formazione Università Cattolica del Sacro Cuore.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso Valore PA "La disciplina degli appalti pubblici tra codice dei contratti e nuove direttive europee" finanziato da INPS.

- Date (da – a)
- Tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Dal 10.04.2017 al 07.10.2017

Politecnico di Milano.

Corso Valore PA "Appalti pubblici di servizi e forniture" finanziato da INPS.

- Date (da – a)
- Tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Dal 07.03.2023 al 04.07.2023

Università degli Studi di Milano.

Corso Valore PA "Organizzazione e controllo nella pubblica amministrazione: trasparenza, anticorruzione e audit" finanziato da INPS.

#### **MADRELINGUA**

**Italiana**

#### **ALTRE LINGUA**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### **Inglese**

livello: buono.

livello: buono.

livello: buono.

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### **Tedesco**

livello: scolastico.

livello: scolastico.

livello: scolastico.

#### **PATENTE O PATENTI**

Patente A e Patente B.

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

Capacità di relazione e di comunicazione.

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

Gestione e coordinamento del personale assegnato alla UOS Avvocatura e Gestione Legale.

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

- Utilizzo di Microsoft Word ed Excel;
- Utilizzo della posta elettronica e della navigazione in Internet;
- Utilizzo delle banche dati giuridiche.

#### **ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

- Capacità di analisi e orientamento al risultato;
- Capacità di lavorare in team;
- Capacità di soluzione di problemi complessi ed articolati.

#### **ULTERIORI INFORMAZIONI**

Dal 04.08.1998 al 03.06.1999

Obiettore di coscienza presso "LegaCoop" di Parma e presso il Comune di Pioltello (MI).

Dal 22.12.2010 a oggi

Iscritto nella sezione seconda dell'Albo regionale dei Direttori di Aziende di Servizi alla Persona della Lombardia.

16/03/2016

Conseguimento dell'attestato di idoneità tecnica per l'espletamento dell'incarico di "Addetto antincendio" rilasciato dal Comando provinciale dei Vigili del Fuoco di Milano a seguito della frequenza del corso per attività a rischio di incendio elevato.

Pratico trekking, ciclismo e sci alpino.

## DOCENZA

- Date (da – a) 20.06.2016
- Ente organizzatore Azienda di Servizi alla Persona "Golgi-Redaelli".
- Titolo del corso "Il Processo Telematico".
  
- Date (da – a) 12.11.2016
- Ente organizzatore Unione dei Comuni Lombarda della Valletta (MB).
- Titolo del corso "Corso sul Codice degli appalti pubblici. Esposizione della materia, problemi, casi pratici e giurisprudenza".
- Argomenti trattati Sospensione, risoluzione e recesso del contratto pubblico; Il controllo tecnico, contabile ed amministrativo.
  
- Date (da – a) 15.10.2018 (I edizione)  
30.10.2018 (II edizione)
- Ente organizzatore Azienda di Servizi alla Persona "Golgi-Redaelli".
- Titolo del corso "La responsabilità degli esercenti le professioni sanitarie/sociosanitarie e delle relative strutture (L. 24/2017)".
  
- Date (da – a) 10.12.2018 (I edizione)  
13.12.20.2018 (II edizione)  
17.09.2019 (III edizione)
- Ente organizzatore Azienda di Servizi alla Persona "Golgi-Redaelli".
- Titolo del corso "Consenso informato e disposizioni anticipate di trattamento (L. 22 dicembre 2017, n. 219)".
  
- Date (da – a) 15.12.2023
- Ente organizzatore Azienda di Servizi alla Persona "Golgi-Redaelli".
- Titolo del corso "Consenso informato".
  
- Date (da – a) 29.10.2024
- Ente organizzatore Azienda di Servizi alla Persona "Golgi-Redaelli".
- Titolo del corso "La responsabilità degli esercenti le professioni sanitarie/sociosanitarie e delle relative strutture (L. 24/2017) alla luce del D.M. n. 232/2023".

Il presente CV è oggetto di pubblicazione obbligatoria sul sito istituzionale ASP Golgi-Redaelli nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D. Lgs. 33/2013.

Si autorizza quindi la pubblicazione del presente CV al fine di adempiere alle disposizioni in materia di trasparenza.

Si autorizza il trattamento dei dati ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Milano, 12 gennaio 2026

Ivan Martin Mollichella