



Azienda di Servizi alla Persona
"GOLGI - REDAELLI"

Dichiarazione Sostitutiva di Certificazione

Il/La Sottoscritto/a _____ Cristina Callerio _____

nato/a a _____ il _____

residente in _____ Via _____ n° _____

in relazione all'incarico di dirigente ricoperto presso l'Azienda di Servizi alla Persona Golgi-Redaelli,

preso atto della vigente normativa sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni in tema di incompatibilità e cumulo di impieghi e incarichi ed, in particolare, delle disposizioni di cui al D.Lgs. 39/2013 in materia di inconfiribilità (artt. 3-8) e incompatibilità (artt.9-14) degli incarichi nelle pubbliche amministrazioni,

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. citato

DICHIARA

- che nei propri confronti non sussiste alcuna delle cause di inconfiribilità e incompatibilità previste dalla normativa vigente;
- di impegnarsi a segnalare/a rimuovere tempestivamente eventuali cause di incompatibilità sopravvenute.

Fa presente, altresì:

- di non svolgere incarichi/attività a carattere retribuito presso altri enti pubblici o privati;
- di svolgere, ancorché a carattere gratuito, le attività specificate in allegato, comunicate all'Azienda e, ove del caso, autorizzate dalla stessa ai sensi della normativa e del CCNL vigenti;
- di impegnarsi a comunicare preventivamente all'Azienda, ai fini della conseguente autorizzazione, eventuali future attività/incarichi professionali rientranti nell'ambito della vigente normativa in materia di svolgimento di attività riferita ai dirigenti della P.A.

Milano, _14.01.2026_____

(Il/La dichiarante)
Cristina Callerio

Documento firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente

Si allega:

- copia documento d'identità
- CV per la pubblicazione