



**Azienda di Servizi alla Persona  
"GOLGI-REDAELLI"**

**AVVISO INTERNO RISERVATO AI DIRIGENTI MEDICI DIPENDENTI  
PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI ALTISSIMA PROFESSIONALITÀ  
A VALENZA DIPARTIMENTALE  
DENOMINATO "NEUROLOGIA GERIATRICA E MALATTIE NEURODEGENERATIVE"**

**Determina del Direttore Generale n. 77 del 20.03.2026**

**ART. 1 – AVVISO DI SELEZIONE INTERNA**

Si informa che questa Azienda ha indetto, in attuazione di quanto previsto dal CCNL 2019-2021 sottoscritto il 23/01/2024, una selezione interna per il conferimento, previa valutazione dei curricula presentati, dell'incarico professionale ex art. 22 comma 1, par. II, lettera a1) del CCNL 23/01/2024 Area Sanità, i cui contenuti sono quelli risultanti dalla scheda di dettaglio allegata.

**ART. 2 - REQUISITI RICHIESTI**

Per poter essere ammessi alla selezione per il conferimento degli incarichi di cui al presente bando è necessario essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) essere Dirigenti Medici dell'ASP Golgi Redaelli in servizio con rapporto di lavoro subordinato e a tempo indeterminato o determinato – in possesso di specializzazione in Neurologia;
- 2) aver maturato almeno 5 anni di servizio. Nel computo degli anni rientrano i periodi di effettiva anzianità di servizio maturata, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato e/o a tempo ridotto con incarico dirigenziale, presso: Aziende od Enti di cui all'art. 1 CCNL/2022; altre amministrazioni di comparti diversi; ospedali privati accreditati; ospedali, Aziende Ospedaliero-universitarie pubbliche e private o altre strutture pubbliche dei paesi dell'Unione Europea. Tale esperienza deve essere maturata con incarico dirigenziale o equivalente alle funzioni dirigenziali nonché certificata dalle strutture stesse e riconosciuta in base alle disposizioni legislative vigenti.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti necessari è disposta con motivato provvedimento del Direttore Generale e notificata all'interessato entro 30 giorni dalla data del provvedimento, a mezzo PEC (posta certificata) o, in mancanza, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno.

Il mancato possesso, così come la falsa dichiarazione di possesso dei requisiti indicati nella domanda di partecipazione alla procedura di cui trattasi, comporta l'automatica esclusione dalla selezione stessa, ferma restando la responsabilità individuale prevista dalla vigente normativa per dichiarazioni mendaci.

E' garantita, ai sensi del D. Lgs. n. 198 del 11/04/2006 la pari opportunità tra uomini e donne.

### ART. 3- DURATA DELL'INCARICO

Fermo restando il limite di età previsto dalla normativa vigente per il collocamento a riposo, l'incarico dirigenziale oggetto del presente avviso, attribuito mediante provvedimento del Direttore Generale, avrà durata di 5 anni, con possibilità di riconferma o durata inferiore in relazione alla durata del rapporto di lavoro se a tempo determinato.

Il dirigente al quale è conferito l'incarico sarà sottoposto a valutazione, come previsto dal sistema di valutazione della dirigenza medica, approvato con determinazione del Direttore Generale n. 35 del 16/02/2023, di recepimento del Contratto Collettivo Integrativo Aziendale - del personale della dirigenza dell'Area Sanità sottoscritto in data 20/12/2022.

Al conferimento dell'incarico, il dirigente individuato dovrà presentare al Direttore di Dipartimento Sociosanitario un progetto sintetico di sviluppo contenente le attività previste e le ricadute per l'ASP, in coerenza con gli obiettivi aziendali e il mandato ricevuto. Tale progetto dovrà, a cura del Direttore di Dipartimento, essere trasmesso alla UOC Gestione Risorse Umane per gli adempimenti di competenza.

### ART. 4 – CONTRATTO E CORRISPETTIVO

Il conferimento dell'incarico comporta la stipula di un contratto di incarico, per la durata dell'incarico stesso, che integra il contratto individuale di costituzione del rapporto di lavoro.

L'entità della retribuzione di posizione correlata all'incarico è la seguente:

INCARICO RETRIBUZIONE	STIPENDIO TABELLARE BASE	POSIZIONE FISSA
Altissima Professionalità	50.005,77	14.935,00

Per i dirigenti medici con contratto di lavoro a rapporto non esclusivo, come previsto dall'art. 14 comma 9 del CCNL Area Sanità 2022-2024, l'entità della retribuzione è il 65% della retribuzione di posizione – parte fissa.

### ART. 5 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I candidati in possesso dei requisiti sopra indicati dovranno presentare la domanda di partecipazione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato, indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda di Servizi alla Persona "Golgi-Redaelli" via B. D'Alviano, 78 – 20146 Milano

**entro e non oltre le ore 12,00 del 13.04.2026**

La domanda dovrà essere consegnata all'Ufficio Protocollo (via B. D'Alviano, 78 – 20146 Milano) nei seguenti orari:

dal lunedì al giovedì dalle 9,00 alle 12,30 e dalle 14,15 alle 16,00, il venerdì dalle 9,00 alle 12,30.

- In alternativa, la domanda potrà essere recapitata mediante l'utilizzo della posta elettronica certificata (PEC) esclusivamente all'indirizzo mail: [info.concorsi@pec.golgiredaelli.it](mailto:info.concorsi@pec.golgiredaelli.it), allegando tutta la documentazione richiesta dalla presente procedura.

Qualora la domanda venga inviata tramite PEC, sono consentite le seguenti alternative modalità di predisposizione dell'unico file PDF da inviare, contenente la domanda di partecipazione, il curriculum formativo e professionale, copia del documento di identità:

- sottoscrizione del file con firma digitale del candidato, con certificato di validità rilasciato da un certificatore accreditato;
- sottoscrizione della domanda con firma autografa del candidato e scansione della domanda, di tutta la documentazione di ammissione all'avviso (compresa scansione di un valido documento di identità).

Le domande inviate ad altra casella di posta elettronica dell'Azienda di Servizi alla Persona "Golgi Redaelli", anche certificata, non verranno prese in considerazione.

La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC) **personale**; non sarà pertanto ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria ovvero certificata non personale anche se indirizzata alla PEC dell'Azienda.

Nella PEC di trasmissione della domanda l'oggetto dovrà chiaramente indicare la selezione alla quale si chiede di partecipare, nonché nome e cognome del candidato.

L'invio tramite PEC, come sopra descritto, sostituisce a tutti gli effetti l'invio cartaceo tradizionale.

In caso di utilizzo del servizio di PEC per l'invio dell'istanza, questo equivale automaticamente ad elezione di domicilio informatico per eventuali future comunicazioni relative alla pubblica selezione di cui al presente avviso da parte dell'Azienda nei confronti del candidato.

Per eventuali chiarimenti è possibile contattare l'ufficio concorsi dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane al n. 02/72518248 - 210 dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle 12,00.

#### **ART. 6 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di partecipazione, redatta secondo il fac simile allegato, il candidato dovrà allegare, **pena l'esclusione**,

- curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445 del 28.12.2000.
- copia del documento di identità in corso di validità (fronte e retro).

Il curriculum vitae dovrà contenere le attività di formazione, di studio e di didattica, nonché le attività di ricerca e le pubblicazioni relative agli ultimi 5 anni.

La domanda di partecipazione dovrà riportare con precisione tutti gli elementi indispensabili per consentire l'accertamento dei requisiti richiesti dal presente avviso.

La mancata apposizione della firma sulla domanda e sul curriculum sarà causa della non ammissione del candidato alla selezione.

#### **ART. 7 – PROCEDURA DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Scaduto il termine di presentazione, le domande pervenute saranno preliminarmente esaminate dalla UOC Gestione Risorse Umane, al fine di verificare il possesso dei requisiti richiesti dall'avviso. Qualora vi fossero candidati che non risultassero in possesso dei prescritti requisiti, o avessero prodotto istanza fuori termine, la UOC Gestione delle Risorse Umane provvederà a darne comunicazione agli interessati, secondo le modalità indicate nell'art. 2.

Le domande saranno, quindi, inviate al Direttore di Dipartimento Sociosanitario e a lui sottoposte per provvedere alla valutazione comparata dei curricula e alla formulazione di una proposta motivata di attribuzione dell'incarico al Direttore Generale.

Ai fini dell'individuazione del nominativo da sottoporre al Direttore Generale, dovranno essere tenute in considerazione le eventuali valutazioni effettuate dal Collegio Tecnico in occasione di valutazioni connesse alla titolarità di precedenti incarichi, oltre che il grado di professionalità inerente all'incarico da affidare, desunto dai titoli e dalla documentazione presentata dal candidato.

Saranno, altresì, tenuti in considerazione gli esiti delle valutazioni annuali riportate dal dirigente, in relazione alla retribuzione di risultato (valutazione dell'apporto individuale e valutazione delle attività professionali svolte) negli ultimi 5 anni.

Il Direttore di Dipartimento, al termine dei propri lavori, presenterà istanza motivata al Direttore Generale il quale, formalizzerà il conferimento dell'incarico con atto aziendale, cui seguirà la sottoscrizione del Contratto Individuale di Lavoro Integrativo.

Gli esiti della procedura saranno pubblicati sul sito web dell'Azienda ([www.golgiredaelli.it](http://www.golgiredaelli.it)) nella sezione selezioni e concorsi/selezioni aperte.

La proposta al Direttore Generale di affidamento dell'incarico dovrà essere operata e valutata nel rispetto dei seguenti criteri:

- valutazione comparata dei curricula formativi e professionali dei candidati;
- grado di autonomia professionale;
- grado di specializzazione clinica posseduta, rilevata da comprovata esperienza professionale;
- precedente incarico conferito e relativo esito della valutazione finale da parte del Collegio Tecnico;
- risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati a seguito della valutazione annuale di performance organizzativa e individuale degli anni precedenti;
- criterio della rotazione ove applicabile.

#### **ART. 8 - TRATTAMENTO DATI**

I dati forniti dai candidati saranno trattati nel rispetto delle vigenti norme in materia (Regolamento UE n. 679/2016 e del D.Lgs. 196/2003) e raccolti per le finalità di gestione della presente procedura, secondo l'informativa pubblicata sul sito istituzionale dell'Azienda, nella sezione dedicata.

#### **Art. 9 - NORME FINALI**

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare il presente avviso. Si riserva altresì la facoltà di non procedere all'attribuzione dell'incarico, a seguito dell'esito della procedura selettiva, qualora ricorrano motivi legittimi correlati a superiori interessi aziendali di tipo organizzativo, economico o da sopraggiunti vincoli di legge, senza che per gli interessati insorga alcuna pretesa o diritto.

La presentazione della domanda implica la totale conoscenza del presente avviso e ne comporta la piena e incondizionata accettazione.

Per quanto non contemplato nel presente atto, si fa rinvio alla normativa vigente in materia.

Il presente avviso sarà pubblicato e reso disponibile sul sito web Aziendale all'indirizzo: [www.golgiredaelli.it](http://www.golgiredaelli.it) - sezione Selezioni e Concorsi – selezioni aperte.

Per eventuali informazioni relative alla presente procedura i candidati potranno rivolgersi alla UOC Gestione Risorse Umane dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 - tel. 02.72518248-210

Milano 23.03.2026

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Maria Antonia AMBROGETTI**

Documento firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente

**ALLEGATI:**

Scheda dettaglio

Fac simile domanda di partecipazione

## SCHEDA DETTAGLIO INCARICO

**Tipologia:** Altissima Professionalità a Valenza Dipartimentale

**Denominazione:** Neurologia Geriatrica e Malattie Neurodegenerative

**Dipendenza gerarchica:** Dipartimento Socio-Sanitario

**Attività:** Le malattie del sistema nervoso legate all'età costituiscono un'urgenza epidemiologica e pochissime strutture affrontano in modo integrato i disturbi cronici dovuti a tali patologie, combinando la prospettiva clinico-assistenziale con quella scientifica. L'ASP dispone dei seguenti servizi cui afferiscono un gran numero di pazienti neurologici: **DH Riabilitativo Specialistico** con percorsi terapeutici specifici per pazienti con disturbi cognitivi (*Me.Mo.Ri* a Milano e Abbiategrasso) e problematiche motorie (DH specialistico ad Abbiategrasso e *Percorso Parkinson* a Milano); **Reparti di Riabilitazione** (tutte le sedi); **Ambulatorio di Neurologia e CDCD** (accreditato a Milano e Abbiategrasso); **Ambulatori di Neurofisiopatologia** (*Elettromiografia, Elettroencefalografia*, accreditate a Milano); **Ambulatorio di Neuropsicologica Clinica** (accreditato a Milano e Abbiategrasso). Si aggiungono **RSA** e **RSA Alzheimer**, per le quali è importante la possibilità di acquisire un parere neurologico in tempi brevi. Inoltre, l'ASP ha nel proprio statuto il sostegno alla ricerca e alla formazione ed è socio fondatore della "Fondazione Golgi Cenci" (FGC), centro di ricerca sull'invecchiamento cerebrale di fama internazionale.

Pertanto, è necessario creare un incarico di altissima professionalità a valenza dipartimentale che: 1) eserciti funzioni cliniche ad elevata complessità comprendenti tutta la neurologia dell'anziano (neurodegenerazione, malattie cerebro-vascolari, tumori, epilessia dell'anziano, complicanze neurologiche di problemi internistici e ortopedici, patologie del sistema nervoso periferico); 2) sia punto di riferimento specialistico trasversale per tutti gli istituti e le unità operative dell'ASP; 3) contribuisca a garantire aggiornamento, formazione e innovazione in ambito neurologico attraverso le attività scientifiche e di ricerca realizzate in raccordo con Fondazione Golgi-Cenci, con particolare riferimento alla neuropatologia e "brain banking".

Il conferimento dell'incarico prevede:

- Riconoscimento del ruolo della Neurologia all'interno dell'ASP come branca di interesse strategico.
- Potenziamento e innovazione dei servizi di diagnosi neurologica, neurofisiopatologica e neuropsicologica.
- Arricchimento e innovazione dei percorsi specifici di riabilitazione per rispondere ai bisogni del gran numero di pazienti con malattie del sistema nervoso afferenti ai nostri servizi.
- Attuazione reale della "presa in carico" dei pazienti in età geriatrica con malattie neurologiche (attualmente oltre la metà degli utenti dell'Azienda).
- Migliorare gli approcci terapeutici farmacologici mediante attività di consulenza clinica, formazione e indirizzo, trasversali ai tre Istituti e alle unità operative dell'ASP, anche con la finalità di riorganizzare i percorsi diagnostico-terapeutici specifici. Questi aspetti sono particolarmente cogenti in relazione alle profonde trasformazioni che sono da prevedere in un futuro molto prossimo con l'arrivo dei trattamenti a base di anticorpi monoclonali per la malattia di Alzheimer.

**Relazioni funzionali:** Per il suo ruolo trasversale, l'incarico prevede l'interazione con tutti gli Istituti e le Unità Operative dell'ASP (attività clinico-diagnostiche, terapeutiche e riabilitative con attinenza neurologica), e costituisce un punto di raccordo tra ASP e la Fondazione Golgi-Cenci (attività scientifiche di ricerca, aggiornamento e innovazione).