



Azienda di Servizi alla Persona
"GOLGI - REDAELLI"

Domanda di ammissione alla Sala Studio dell'Archivio

Il/la sottoscritto/a (cognome e nome)
residente in: (città), cap, via/n.
tel., e-mail

CHIEDE

di essere ammesso/a alla Sala di studio per una ricerca relativa a:

.....
per motivi di:

- | | | |
|---|--|---|
| <input type="checkbox"/> studio | <input type="checkbox"/> tesi di dottorato | <input type="checkbox"/> ricerca amministrativa |
| <input type="checkbox"/> tesi di laurea | <input type="checkbox"/> pubblicazione | <input type="checkbox"/> altro (specificare) |

DICHIARA

- di aver preso visione delle *Regole deontologiche per il trattamento a fini di archiviazione nel pubblico interesse o per scopi di ricerca storica* pubblicate ai sensi dell'art. 20, comma 4, del d.lgs. 10 agosto 2018, n. 101 - 19 dicembre 2018 e di impegnarsi al rispetto delle norme in esso contenute, in particolare di quelle indicate al Capo III, "Regole di condotta per gli utenti e condizioni per la liceità dei relativi trattamenti";
- di impegnarsi al rispetto delle indicazioni aziendali per la consultazione, deposito, restituzione e riproduzione della documentazione storica e per l'utilizzo della Sala Studio;
- di impegnarsi al rispetto dei principi e delle previsioni di cui al "Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo", del "Piano della Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza e l'Integrità" e dei connessi documenti, adottati dall'Azienda, come pubblicati sul sito aziendale www.golgiredaelli.it, che qui dà atto di conoscere e accettare;
- di impegnarsi a far pervenire all'Azienda copia di eventuali pubblicazioni o tesi per le quali sia stato utilizzato materiale del complesso archivistico, con la relativa liberatoria per la tesi;
- di aver preso visione della informativa privacy "Archivio" (disponibile sul sito aziendale www.golgiredaelli.it, Sezione Amministrazione trasparente>altri contenuti>privacy>informative), e con la presente di esprimere il consenso al trattamento dei dati per le finalità di cui ai trattamenti ivi richiamati e secondo le corrispondenti disposizioni del Registro delle Attività di Trattamento (parimenti disponibile sul sito aziendale www.golgiredaelli.it, Sezione Amministrazione trasparente>altri contenuti>privacy) che dà atto di conoscere ed aver compreso;
- consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 del decreto presidente della repubblica n. 445/2000), di non trovarsi in una delle condizioni che prevedono la cancellazione dei diritti elettorali e di non essere escluso dalle sale di lettura di archivi e biblioteche pubbliche (art. 91 del Regio Decreto 2 ottobre 1911, n. 1163).

Allega:

- copia del documento di identità in corso di validità
- liberatoria tesi (se necessaria)

Data _____

firma _____

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO

Si autorizza l'ammissione alla Sala Studio dell'Archivio fino al 31 dicembre del corrente anno.

Data _____

Per il Dirigente dell'UOC Affari Generali
Il Funzionario d'Archivio