



Azienda di Servizi alla Persona  
**“GOLGI-REDAELLI”**

---

Determina n. 23 del 23/07/2026

**STRUTTURA UOC GESTIONE ACQUISTI (PROVVEDITORATO - ECONOMATO)**

**RESPONSABILE** Marcello Zaccaro

**DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO**

---

**OGGETTO: C.D.P. MULTISERVICE DI CHRISTOPHER PEDANO – AUMENTO DELL’IMPORTO PREVISTO CON LA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 43 DEL 04/03/2026 RELATIVA ALL’INTERVENTO DI SGOMBERO E SMALTIMENTO DEI MATERIALI PRESENTI NEL PIANO 1 DELLA PARTE STORICA DELL’ISTITUTO GERIATRICO “C. GOLGI” DI ABBIATEGRASSO. CIG BA8DBF5856 IMPORTO COMPLESSIVO PRESUNTO DI SPESA: € 750,00 (OLTRE IVA DI LEGGE).**

Responsabile del Procedimento Marcello Zaccaro

Atti: 2026-VII.01.04/3

PRATICA TRATTATA DA: Claudio Carelli

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC GESTIONE ACQUISTI (PROVVEDITORATO - ECONOMATO)  
MARCELLO ZACCARO  
(Firmato digitalmente)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC AFFARI GENERALI  
CRISTINA CALLERIO  
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

Si autorizza a dare esecutività al presente provvedimento.  
IL DIRETTORE GENERALE  
MARIA ANTONIA AMBROGETTI  
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

## **IL RESPONSABILE UOC GESTIONE ACQUISTI (PROVVEDITORATO - ECONOMATO)**

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

### **visto**

- il Regolamento di Organizzazione e Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio di Indirizzo del 22 dicembre 2021, n. 13;
- il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023, n. 36 *“Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”*;

**richiamata** la Determinazione dirigenziale n. 43 del 04/03/2026 con la quale l'Azienda ha affidato, alla ditta C.D.P. MULTISERVICE di Christopher Pedano, l'intervento di sgombero e smaltimento dei materiali presenti nel Piano 1 della parte storica dell'Istituto Geriatrico “C. Golgi” di Abbiategrasso, per un importo complessivo presunto di € 81.500,00 (oltre IVA di legge);

**richiamata** altresì la Determinazione dirigenziale n. 144 del 15/06/2026 con la quale l'Azienda ha proceduto ad aumentare l'importo previsto con il provvedimento suindicato per l'intervento aggiuntivo di pulizia e smaltimento di guano presente in alcuni locali del Piano 1, per un importo complessivo di € 6.450,00 (oltre IVA di legge);

**nella sua qualità di** Responsabile del Procedimento riferisce quanto segue:

- l'Istituto in questione ha comunicato, con nota in atti, che al termine delle attività di pulizia e smaltimento del guano è stata rilevata la presenza di aperture negli abbaini del Piano 1, attraverso le quali i piccioni potrebbero entrare e provocare nuovamente depositi di escrementi, rendendo di fatto inutile il lavoro di pulizia eseguito dalla suddetta Ditta;
- la ditta C.D.P. MULTISERVICE di Christopher Pedano, direttamente interpellata dall'Istituto, ha trasmesso l'offerta per l'intervento di chiusura degli abbaini al fine di impedire ai volatili di entrare, da effettuarsi esternamente all'edificio, per un importo complessivo di € 750,00 (oltre IVA di legge), comprensivo di noleggio piattaforma;

**ritenuto** di aumentare l'importo previsto con la Determinazione citata, che rientra nei limiti del quinto d'obbligo contrattuale, ai sensi dell'art. 120, comma 9 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;

**attestata**, a seguito della istruttoria effettuata, la legittimità nella forma e nella sostanza del presente provvedimento;

**vista** l'attestazione del Responsabile della UOC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità afferente la regolarità contabile del presente provvedimento e l'annotazione dei relativi valori sui competenti conti di bilancio;

## **DETERMINA**

per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di provvedere ad aumentare la somma stanziata con la Determinazione dirigenziale n. 43 del 04/03/2026 in favore della ditta C.D.P. MULTISERVICE di Christopher Pedano, con sede in Lodi, Via San Rocco n. 23, C.F. PDNCRS90R24L872G e Partita IVA 02799470188, per l'intervento aggiuntivo di chiusura degli abbaini nell'ambito dell'affidamento di sgombero e smaltimento dei materiali presenti nel Piano 1 della parte storica dell'Istituto Geriatrico “C. Golgi” di Abbiategrasso, per l'importo complessivo riportato al punto n. 2 del presente provvedimento;

2. di autorizzare la spesa presunta derivante dal presente provvedimento per l'importo di € 915,00 (IVA inclusa), di cui € 750,00 a titolo di importo imponibile ed € 165,00 a titolo di IVA al 22%, attestato dal Responsabile UOC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, come di seguito specificato:

| conto CO.GE. | Descrizione conto | Anno | Importo Imponibile | IVA al 22% | Importo IVA compresa | N° Impegno | SEDE          |
|--------------|-------------------|------|--------------------|------------|----------------------|------------|---------------|
| 40732026     | SP. ALTRI SERVIZI | 2026 | € 750,00           | € 165,00   | € 915,00             | 2026-181   | Abbiategrosso |

3. di dare atto che, subordinatamente alle necessarie verifiche eseguite e sulla base del nulla osta alla liquidazione delle fatture emesso dalla UOC Gestione Operativa Abbiategrosso-Vimodrone, la UOC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità procederà al successivo pagamento degli importi autorizzati;
4. di trasmettere il presente provvedimento per competenza alle seguenti strutture:  
UOC BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'  
UOC GESTIONE OPERATIVA ABBIEGROSSO - VIMODRONE  
UOC GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE  
DATORE DI LAVORO  
SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA UOC GESTIONE ACQUISTI  
(PROVVEDITORATO – ECONOMATO)**

(Firmato digitalmente)

**ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE**

- ☐ In base alle attestazioni rese dal Responsabile del Procedimento, competente all'adozione del provvedimento, e alle verifiche contabili svolte, si attesta la copertura economica della spesa derivante dal presente provvedimento come di seguito annotata:

| conto CO.GE. | Descrizione conto | Anno | Importo Imponibile | IVA al 22% | Importo IVA compresa | N° Impegno | SEDE          |
|--------------|-------------------|------|--------------------|------------|----------------------|------------|---------------|
| 40732026     | SP. ALTRI SERVIZI | 2026 | € 750,00           | € 165,00   | € 915,00             | 2026-181   | Abbiategrosso |

- ☐ Si restituisce al Responsabile del Procedimento.

data, 14 Luglio 2026

Responsabile della UOC BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA' Giuseppa Delfino

(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

