



Azienda di Servizi alla Persona
“GOLGI-REDAELLI”

Determina n. 62 del 15/09/2026

STRUTTURA UOC GESTIONE ACQUISTI (PROVVEDITORATO - ECONOMATO)

RESPONSABILE Marcello Zaccaro

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO

OGGETTO: ARJO S.P.A. - AUMENTO DELL'IMPORTO PREVISTO CON LA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 14 DEL 29/01/2026 RELATIVA AL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEI MATERASSI ANTIDECUBITO, DEI SOLLEVATORI E DEI RELATIVI BINARI PRESENTI PRESSO GLI ISTITUTI GERIATRICI AMMINISTRATI PER IL PERIODO 01/01/2026 – 31/12/2026, EVENTUALMENTE RIPETIBILE PER ULTERIORI 12 MESI.

**IMPORTO COMPLESSIVO PRESUNTO DI SPESA: 6.599,50 (OLTRE IVA DI LEGGE)
COSÌ SUDDIVISO:**

LOTTO 1 - 4.484,50 € - CIG B9A83B5893

LOTTO 3 - 2.115,00 € - CIG B9A83B7A39

Responsabile del Procedimento Marcello Zaccaro

Atti: 2025-VII.01.04/19.1

PRATICA TRATTATA DA: Claudio Carelli

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC GESTIONE ACQUISTI (PROVVEDITORATO - ECONOMATO)

MARCELLO ZACCARO

(Firmato digitalmente)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC AFFARI GENERALI

CRISTINA CALLERIO

(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

Si autorizza a dare esecutività al presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

MARIA ANTONIA AMBROGETTI

(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

IL RESPONSABILE UOC GESTIONE ACQUISTI (PROVVEDITORATO - ECONOMATO)

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

visto

- il Regolamento di Organizzazione e Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio di Indirizzo del 22 dicembre 2021, n. 13;
- il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023, n. 36 *“Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”*;

richiamata la Determinazione dirigenziale n. 14 del 29/01/2026 con la quale questa Azienda ha affidato, alla ditta Arjo Italia S.p.A., il servizio di manutenzione dei materassi antidecubito, dei sollevatori e dei relativi binari presenti presso gli Istituti Geriatrici amministrati per il periodo 01/01/2026 – 31/12/2026, eventualmente ripetibile per ulteriori 12 mesi, suddiviso in n. 7 lotti distinti per tipologia e modello/produttore delle attrezzature in questione;

nella sua qualità di Responsabile del Procedimento riferisce quanto segue:

- con decorrenza 01/10/2023 la gestione sanitario-assistenziale dei reparti di degenza RSA degli Istituti di Milano e Vimodrone è stata affidata dall'Azienda ad un operatore esterno, per una durata contrattuale di 24 mesi, eventualmente ripetibile per ulteriori 24 mesi;
- gli Istituti di Milano e Vimodrone, in fase di predisposizione della nuova gara per il servizio di manutenzione delle attrezzature di cui sopra, non hanno considerato i sollevatori presenti nei reparti di degenza RSA gestiti esternamente, in quanto il contratto in questione comprendeva anche tale servizio a carico dell'affidatario;
- l'Azienda ha successivamente deciso di non avvalersi della prevista facoltà di ripetizione di tale contratto per ulteriori 24 mesi, limitandosi alla proroga dello stesso fino al 30/06/2026 nelle more dell'espletamento della nuova gara per il servizio di supporto sanitario-assistenziale dei reparti RSA degli Istituti;
- la mancata ripetizione del contratto di cui sopra rende necessario integrare l'affidamento alla ditta Arjo Italia S.p.A. di cui alla summenzionata Determinazione dirigenziale n. 14 del 29/01/2026, prevedendo anche la manutenzione “Full Risk” dei sollevatori presenti nei reparti di degenza RSA in precedenza gestiti dall'operatore esterno;
- evidenziato che i sollevatori in questione, per tipologia e modello/produttore, rientrano nell'affidamento dei Lotti n. 1 e n. 3;

ritenuto di aumentare per i Lotti n. 1 e n. 3 l'importo previsto con la Determinazione dirigenziale n. 14 del 29/01/2026, che rientra nei limiti del quinto d'obbligo contrattuale, ai sensi dell'art. 120, comma 9 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;

attestata, a seguito della istruttoria effettuata, la legittimità nella forma e nella sostanza del presente Provvedimento,

vista l'attestazione del Responsabile della UOC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità afferente alla regolarità contabile del presente provvedimento e l'annotazione dei relativi valori sui competenti conti di bilancio;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di provvedere ad aumentare la somma stanziata per i Lotti n. 1 e n. 3 con la Determinazione dirigenziale n. 14 del 29/01/2026, in favore della ditta Arjo Italia S.p.A., con sede in Roma, Via Giacomo Peroni n. 400-402, C.F. e partita IVA 05503160011, per il servizio di manutenzione “Full Risk” dei sollevatori e relativi binari presenti presso i reparti di degenza RSA degli Istituti Geriatrici “P. Redaelli” di Milano e Vimodrone, per l'importo complessivo indicato al punto n. 2 del presente provvedimento;

2. di autorizzare la spesa presunta derivante dal presente provvedimento per l'importo di € 8.051,40 (IVA inclusa), di cui € 6.599,50 a titolo di importo imponibile ed € 1.451,90 a titolo di IVA al 22%, attestato dal Responsabile UOC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità come di seguito specificato:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA al 22%	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
Lotto n. 1 CIG: B9A83B5893							
40711035	MANUT. E RIPARAZIONI ATTREZ. SANITARIE	2026-2027	2.242,25 €	493,30 €	2.735,55 €	2026-224_1	Milano
40715035	MANUT. E RIPARAZIONI ATTREZ. SANITARIE	2026-2027	2.242,25 €	493,30 €	2.735,55 €	2026-224_2	Vimodrone
Lotto n. 3 CIG: B9A83B7A39							
40711035	MANUT. E RIPARAZIONI ATTREZ. SANITARIE	2026-2027	1.880,00 €	413,60 €	2.293,60 €	2026-224_3	Milano
40715035	MANUT. E RIPARAZIONI ATTREZ. SANITARIE	2026-2027	235,00 €	51,70 €	286,70 €	2026-224_4	Vimodrone

3. di dare atto che, subordinatamente alle necessarie verifiche eseguite e sulla base del nulla osta alla liquidazione delle fatture emesso dalla UOC Gestione Operativa Milano e UOC Gestione Operativa Abbiategrasso - Vimodrone, la UOC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, procederà al successivo pagamento degli importi autorizzati.
4. di trasmettere il presente provvedimento per competenza alle seguenti strutture:

UOC GESTIONE OPERATIVA MILANO
 UOC GESTIONE OPERATIVA ABBIATEGRASSO - VIMODRONE
 UOC BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITÀ
 SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA UOC
 GESTIONE ACQUISTI (PROVVEDITORATO-ECONOMATO)**
 (Firmato digitalmente)

ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE

☐ In base alle attestazioni rese dal Responsabile del Procedimento, competente all'adozione del provvedimento, e alle verifiche contabili svolte, si attesta la copertura economica della spesa derivante dal presente provvedimento come di seguito annotata:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA al 22%	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
Lotto n. 1 CIG: B9A83B5893							
40711035	MANUT. E RIPARAZIONI ATTREZ. SANITARIE	2026-2027	2.242,25 €	493,30 €	2.735,55 €	2026-224_1	Milano
40715035	MANUT. E RIPARAZIONI ATTREZ. SANITARIE	2026-2027	2.242,25 €	493,30 €	2.735,55 €	2026-224_2	Vimodrone
Lotto n. 3 CIG: B9A83B7A39							
40711035	MANUT. E RIPARAZIONI ATTREZ. SANITARIE	2026-2027	1.880,00 €	413,60 €	2.293,60 €	2026-224_3	Milano
40715035	MANUT. E RIPARAZIONI ATTREZ. SANITARIE	2026-2027	235,00 €	51,70 €	286,70 €	2026-224_4	Vimodrone

☐ Si restituisce al Responsabile del Procedimento.

data, 11 Settembre 2026

Responsabile della UOC BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA' Giuseppa Delfino

(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)